
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC INDAIATUBA RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2020

Indaiatuba
2020

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Me. José Luiz Marques
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Prof. Esp. Lincon Moreira Peretto
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Comércio Exterior	Prof. Esp. Ricardo Sérgio Neiva Nóbrega
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial Vespertino e Noturno	Prof. Me. Benedito Carlos Florêncio Silva
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Serviços	Profa. Me. Juliana Silva Watanabe
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Logística Aeroportuária	Prof. Me. Sandro Roberto da Silva Calabrezi
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Redes de Computadores	Prof. Me. Jones Artur Gonçalves
Presidente da CPA	Prof. Esp. Eugenio Tadeu Bertagnoli

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Prof. Esp. Eugenio Tadeu Bertagnoli
Representante docente (Titular)	Profa. Me. Vera Márcia Gabaldi
Representante docente (Suplente)	Profa. Dra. Elisiane Sartori Menezes Garcia
Representante docente (Suplente)	Profa. Me. Maria Fernanda Grosso Lisboa
Representante discente (Titular)	Zâmbia Taiá Donato dos Santos *
Representante do corpo técnico administrativo (Titular)	Karina Joana Batista Cavalieri
Representante do corpo técnico administrativo (Titular)	Teresinha Hoçoya da Silva
Representante da Sociedade Civil (Titular)	Profa. Dra. Jane Shirley Escodro Ferretti
Representante da Sociedade Civil (Suplente)	Carmen Ajala

*A representante discente concluiu o curso em 21/12/2020.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	05
<u>II Atos Regulatório</u>	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	05
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	06
<u>2 METODOLOGIA</u>	12
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	14
<u>2.2 Sensibilização</u>	15
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	26
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	27
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	30
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	30
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	31
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	32
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	32
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	33
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	36
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	43
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	67
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	81
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	86
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	117

I Identificação da FATEC:

FATEC: Fatec Indaiatuba – Dr. Archimedes Lammoglia
CÓDIGO DO CPS: 105
CÓDIGO E-MEC: 1583
Representante Legal da IES: Diretor (a): Prof. Me. José Luiz Marques
Endereço Completo: Rua Dom Pedro I, 65
Bairro: Cidade Nova I
Município: Indaiatuba - SP
Telefone: (19) 3885-1923 ramal 209
E-mail: f105dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

ATO REGULATÓRIO			
Ato Regulatório:		Prazo de validade:	
Tipo de documento:	Decreto	No. Documento:	39.326
Data do Documento:	04/10/1994	Data de Publicação :	04/10/1994

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Indaiatuba – Dr. Archimedes Lammoglia foi instituída pela Portaria nº 19, de 02 de abril de 2019 e Portaria nº 20 de 03 de abril de 2019 com mandato até 01/04/2022 e possui a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Prof. Esp. Eugenio Tadeu Bertagnoli	Docente
Profa. Me. Vera Márcia Gabaldi	Docente
Profa. Dra. Elisiane Sartori Menezes Garcia	Docente
Profa. Me. Maria Fernanda Grosso Lisboa	Docente
Karina Joana Batista Cavalieri	Técnico Administrativo
Teresinha Hoçoya da Silva	Técnico Administrativo
Profa. Dra. Jane Shirley Escodro Ferretti	Sociedade Civil
Carmen Ajala	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Indaiatuba Dr. Archimedes Lammoglia possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

A Faculdade de Tecnologia de Indaiatuba “Archimedes Lammoglia” foi criada pelo Governo do Estado de São Paulo por força da publicação do Decreto nº. 39326, de 04/10/1994 – Publicado DOE de 05/10/94, Seção 02, p.2. Iniciou suas atividades acadêmicas no 1º semestre de 1995, com a implantação do Curso Superior de Tecnologia em Automação de Escritório e Secretariado, com 40 vagas semestrais para o período noturno.

Endereço: Rua Dom Pedro I, 65

Fone: (19)3885-1923/ (19)3875-1922/ (19) 3834-8981/ (19)3834-8975

Site: www.fatecid.com.br

Horário de Funcionamento da unidade:

De segunda à sexta, das 7h30min às 22h30min e sábado das 7h30min às 13h

Horário de Funcionamento dos cursos:

Matutino: das 7h30min às 12h50min

Vespertino: das 12h50min às 19h

Noturno: das 19h às 22h30

Missão: Promover a educação profissional pública dentro de referenciais de excelência, visando ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho.

Visão: Consolidar-se como centro de excelência e estímulo ao desenvolvimento humano e tecnológico, adaptado às necessidades da sociedade.

Objetivos estratégicos:

1. *Atender e antecipar-se às demandas sociais e do mercado de trabalho.*
2. *Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza.*
3. *Aperfeiçoar continuamente os processos de planejamento e gestão, e as atividades operacionais e administrativas.*
4. *Alcançar e manter o grau de excelência diante do mercado em seus processos de ensino e aprendizagem.*
5. *Estimular e consolidar parcerias (internas e externas) e sinergias, e a inovação tecnológica.*
6. *Reconfigurar a infraestrutura e intensificar a utilização de recursos tecnológicos.*
7. *Promover a adequação, o reconhecimento e o desenvolvimento permanente do capital humano.*
8. *Incentivar a transparência e o compartilhamento de informações e conhecimentos.*
9. *Assegurar a sustentabilidade financeira da instituição.*

1.1 A Importância da criação da unidade para a região e as modalidades de ensino:

A Fatec Indaiatuba “Dr. Archimedes Lammoglia”, com o objetivo de atender uma demanda cada vez maior por vagas no ensino superior, ofertar cursos de forma gratuita e também, em atendimento à sua vocação, atender ao arranjo produtivo local, foi criada na cidade de Indaiatuba, pelo Governo do Estado de São Paulo, por força da publicação do Decreto nº39.326, em 04 de outubro de 1994, com publicação no D.O.E. de 05 de outubro de 1994, Seção I, página 2.

A unidade iniciou as atividades acadêmicas no 1º semestre de 1995, com a implantação com o Curso Superior de Tecnologia em Automação de Escritórios e Secretariado, com 40 vagas semestrais para o período noturno.

No 2º semestre de 2005 foi implantado o Curso Superior de Tecnologia em Informática com ênfase em Banco de Dados e Redes de Computadores, com 40 vagas semestrais para o período noturno.

No 1º semestre de 2006 foi implantado o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial com ênfase em Marketing, Secretariado Executivo, Sistemas de Informação e Comércio Exterior, com 40 vagas semestrais para o período noturno.

Em 5 de agosto de 2008, Port. CEE/GP nº418/08, foi renovado por cinco anos o Reconhecimento do Curso de Tecnologia em Automação de Escritórios e Secretariado com a nova denominação: Curso de Gestão Empresarial com ênfases em Comércio Exterior, Marketing, Secretariado Executivo e Sistemas de Informação, respeitando-se os direitos dos alunos que optaram por concluir seu Curso com a denominação de origem Tecnologia de Automação de Escritórios e Secretariado. Esta nova denominação para o curso ocorreu após o Parecer CEE 25/2006, quando se aprovou, previamente, nos termos do Artigo 1º, Parágrafo 1º da Deliberação CEE nº 7/2000, o Projeto do Curso Superior de Graduação de Tecnologia em Gestão Empresarial - ênfase em: Marketing, Secretariado Executivo, Sistemas de Informação e Comércio Exterior e Parecer CEE 374, de 03/08/2007, quando se autorizou o funcionamento do mesmo na Faculdade de Tecnologia de Indaiatuba.

No 1º semestre de 2010 o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial com ênfase em Marketing, Secretariado Executivo, Sistemas de Informação e Comércio Exterior passou a funcionar como Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial matutino e noturno.

Neste mesmo semestre de 2010 foram ainda implantados os Cursos Superiores de:

- Tecnologia em Comércio Exterior, com 40 vagas semestrais para o período noturno.
- Tecnologia em Logística Aeroportuária, com 40 vagas semestrais para o período matutino.

Ainda no 1º semestre de 2010 o Curso Superior de Tecnologia em Informática com ênfase em Banco de Dados e Redes de Computadores Vespertino passou a funcionar como Curso Superior de Tecnologia em Banco de Dados Vespertino e Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores Vespertino.

No 1º semestre de 2012 o Curso Superior de Tecnologia em Banco de Dados passou a funcionar como Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas Vespertino.

Dando sequência, no 1º semestre de 2013 o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial Matutino passou a ser oferecido no período vespertino, com 40 vagas semestrais, deixando de funcionar no período matutino e o Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas foi transferido para o período noturno.

No 1º semestre de 2013 foi implantado o Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços, com 40 vagas semestrais para o período matutino.

No 1º semestre de 2016 o Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores passou a funcionar no período matutino.

Atualmente, há um total de 1.413 alunos regularmente matriculados, no formato presencial, nos Cursos Superiores de Tecnologia em Análise e

Desenvolvimento de Sistemas, Comércio Exterior, Gestão Empresarial Vespertino e Noturno, Gestão de Serviços, Logística Aeroportuária e Redes de Computadores.

A Fatec Dr. Achimedes Lammoglia, de Indaiatuba, é Polo do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial EAD da Fatec São Paulo e começou a oferecer este curso no 2º semestre de 2014, com 80 vagas semestrais e no 2º semestre de 2015 passou a oferecer 40 vagas no vestibular até o 1º semestre de 2017. No 2º semestre de 2017 foram oferecidas apenas 20 vagas e em 2018 deixou de ser oferecido.

De modo geral, os alunos que procuram a Instituição são oriundos de classes sociais menos favorecidas, em sua maioria, estudantes que vêm da escola pública em busca de uma qualificação profissional para se inserirem ou se manterem com mais eficiência no mercado de trabalho local e regional de Indaiatuba/SP.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	CONCEITO referente à última visita	ENADE
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria Nº 155/2007	Reconhecimento Portaria CEE/GP 393 Renovação Portaria CEE/GP 455	21/10/2013 30/10/2019	5 anos	2017 Nota 3
Comércio Exterior	Portaria Nº 352/2007	Reconhecimento Portaria CEE/GP 453 Renovação Portaria CEE/GP 101	26/09/2012 03/03/2020		2018 Nota 4
Gestão Empresarial	Portaria Nº 352/2007	Reconhecimento Portaria CEE/GP 418 Renovação Portaria CEE/GP 101	06/08/2008 03/03/2020		2018 Nota 4

Gestão de Serviços	Portaria Nº 139/2012	Reconhecimento Portaria CEE/GP 233 Renovação Portaria CEE/GP 202	12/06/2015 22/06/2018	3 anos	
Logística Aeroportuária	Portaria Nº 352/2007	Reconhecimento Portaria CEE/GP 302 Renovação Portaria CEE/GP 138	17/07/2012 26/05/2020	5 anos	
Redes de Computadores	Portaria Nº 155/2007	Reconhecimento Portaria CEE/GP 58 Renovação Portaria CEE/GP 451	13/03/2009 06/12/2018		2017 Nota 4

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas		246
Curso de Graduação Tecnológica em Comércio Exterior		250
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial Vespertino		196
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial Noturno		228
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Serviços		159
Curso de Graduação Tecnológica em Logística Aeroportuária		181
Curso de Graduação Tecnológica em Redes de Computadores		153

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Doutores	26
Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Mestres	63
Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialistas	11
Curso de Graduação Tecnológica em Comércio Exterior	Doutores	19
Curso de Graduação Tecnológica em Comércio Exterior	Mestres	48
Curso de Graduação Tecnológica em Comércio Exterior	Especialistas	33
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Doutores	29
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Mestres	54
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Especialistas	17
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Serviços	Doutores	26
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Serviços	Mestres	43,5
Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Serviços	Especialistas	30,5
Curso de Graduação Tecnológica em Logística Aeroportuária	Doutores	30,5
Curso de Graduação Tecnológica em Logística Aeroportuária	Mestres	56,5
Curso de Graduação Tecnológica em Logística Aeroportuária	Especialistas	13
Curso de Graduação Tecnológica em Redes de Computadores	Doutores	32
Curso de Graduação Tecnológica em Redes de Computadores	Mestres	59
Curso de Graduação Tecnológica em Redes de Computadores	Especialistas	9

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da

Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de

novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Indaiatuba para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2020 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

AÇÕES	2020												2021			
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.											X	X	X			
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.											X	X	X	X	X	X
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.											X	X				
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.											X	X				
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.												X				
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe												X	X			

os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA																				
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.													X	X	X					
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central																			X	
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.																			X	
Conclusão do Relatório.																				X

2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

A sensibilização foi realizada a princípio com a liberação da Direção para envolvimento da comunidade, após a liberação foram organizadas reuniões de maneira remota com coordenadores de Curso, Diretoria Administrativa e Diretoria Acadêmica para elaboração dos planos de ação e divulgação.

A unidade providenciou a divulgação dos instrumentos de pesquisas, e simultaneamente foram disponibilizados os links específicos para Docentes, Técnicos Administrativos e Discentes. Uma equipe de monitoramento foi organizada para atender as eventuais dúvidas para acesso.

Funcionários Técnicos Administrativos e Professores foram orientados por e-mail e grupos de WhatsApp para acessarem os links e responderem a pesquisa.

Os professores foram prontamente envolvidos e orientados a disponibilizarem um tempo de suas aulas on-line para incentivarem os alunos a responderem os questionários.

O site da Fatec recebeu chamadas constantes, em todo o período, sobre a importância da participação.

Relatórios de acompanhamento dos resultados de coletas foram divulgados diariamente para os responsáveis de cada segmento, possibilitando assim um acompanhamento do percentual de participação de cada grupo. Essa análise permitiu uma intensificação das ações para uma maior motivação da comunidade em se envolver no processo de pesquisa.

MÍDIAS USADAS NA DIVULGAÇÃO

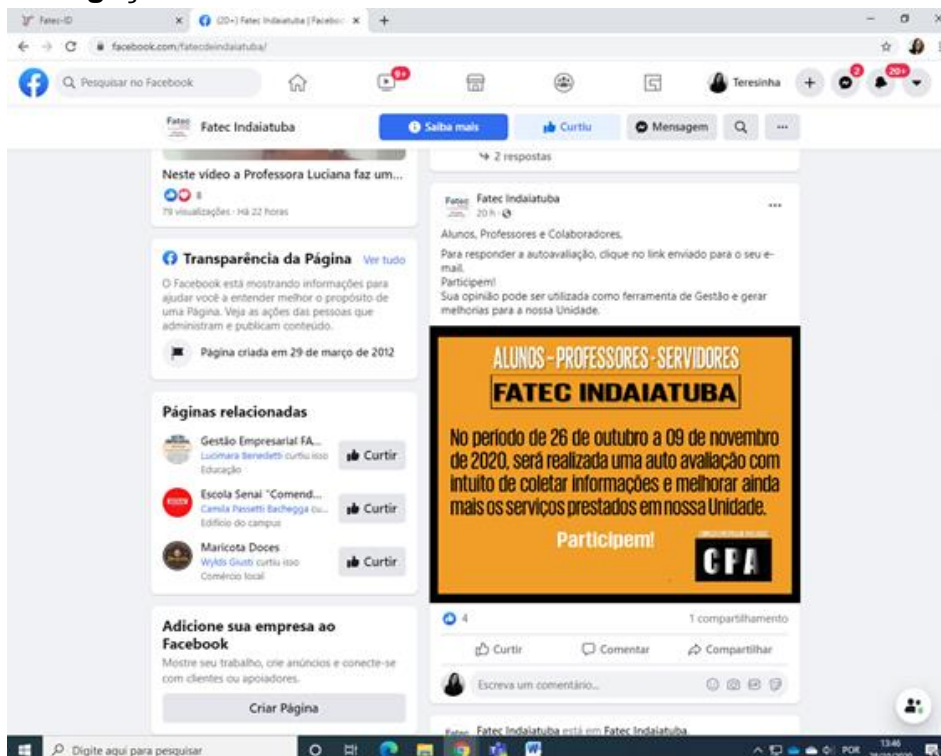
Divulgação no site:



Divulgação no Facebook em 23/10/2020:



Divulgação no Facebook em 27/10/2020:



Cópia do e-mail enviado para os professores:

Autoavaliação - de 26/10 a 09/11

f105dir - Fatec Indaiatuba <f105dir@cps.sp.gov.br>

Seg, 26/10/2020 11:12

Cco: alex.wanderley@fatec.sp.gov.br <alex.wanderley@fatec.sp.gov.br>; alexandre.oliveira90@fatec.sp.gov.br <alexandre.oliveira90@fatec.sp.gov.br>; alexandre.serrano@fatec.sp.gov.br <alexandre.serrano@fatec.sp.gov.br>; andre.silva74@fatec.sp.gov.br <andre.silva74@fatec.sp.gov.br>; andre.nogueira@fatec.sp.gov.br <andre.nogueira@fatec.sp.gov.br>; angela.oliveira01@fatec.sp.gov.br <angela.oliveira01@fatec.sp.gov.br>; barbara.costa6@fatec.sp.gov.br <barbara.costa6@fatec.sp.gov.br>; BENEDITO CARLOS FLORENCIO SILVA <benedito.silva5@fatec.sp.gov.br>; carlos.bucheroni@fatec.sp.gov.br <carlos.bucheroni@fatec.sp.gov.br>; carlos.penhelber@fatec.sp.gov.br <carlos.penhelber@fatec.sp.gov.br>; carlos.fragoso@fatec.sp.gov.br <carlos.fragoso@fatec.sp.gov.br>; carlos.dias14@fatec.sp.gov.br <carlos.dias14@fatec.sp.gov.br>; claudio.leandro@fatec.sp.gov.br <claudio.leandro@fatec.sp.gov.br>; danilo.sorroce@fatec.sp.gov.br <danilo.sorroce@fatec.sp.gov.br>; piva.jr@fatec.sp.gov.br <piva.jr@fatec.sp.gov.br>; EDSON LUIZ PEREIRA <edson.luz@fatec.sp.gov.br>; elenir.silva@fatec.sp.gov.br <elenir.silva@fatec.sp.gov.br>; eliane.dias3@fatec.sp.gov.br <eliane.dias3@fatec.sp.gov.br>; elisiane.garcia2@fatec.sp.gov.br <elisiane.garcia2@fatec.sp.gov.br>; eugenio.bertagnoli@fatec.sp.gov.br <eugenio.bertagnoli@fatec.sp.gov.br>; francisco.benedetti@fatec.sp.gov.br <francisco.benedetti@fatec.sp.gov.br>; gerson.oliveira@fatec.sp.gov.br <gerson.oliveira@fatec.sp.gov.br>; inacio.yano@fatec.sp.gov.br <inacio.yano@fatec.sp.gov.br>; jaime.matuso@fatec.sp.gov.br <jaime.matuso@fatec.sp.gov.br>; janaine.arantes@fatec.sp.gov.br <janaine.arantes@fatec.sp.gov.br>; joao.junior@fatec.sp.gov.br <joao.junior@fatec.sp.gov.br>; joao.feital@fatec.sp.gov.br <joao.feital@fatec.sp.gov.br>; joao.campos8@fatec.sp.gov.br <joao.campos8@fatec.sp.gov.br>; JONES ARTUR GONCALVES <jones.goncalves@fatec.sp.gov.br>; jose.sigrist@fatec.sp.gov.br <jose.sigrist@fatec.sp.gov.br>; jose.marques@fatec.sp.gov.br <jose.marques@fatec.sp.gov.br>; jose.lopes31@fatec.sp.gov.br <jose.lopes31@fatec.sp.gov.br>; jose.gomes9@fatec.sp.gov.br <jose.gomes9@fatec.sp.gov.br>; juliana.watanabe@fatec.sp.gov.br <juliana.watanabe@fatec.sp.gov.br>; LAERTE ZOTTE JUNIOR <laerte.zotte@fatec.sp.gov.br>; leila.caldas@fatec.sp.gov.br <leila.caldas@fatec.sp.gov.br>; LINCON MOREIRA PERETTO <lincon.peretto@fatec.sp.gov.br>; LUCIANA DE CARVALHO <luciana.carvalho5@fatec.sp.gov.br>; magali.barcante@fatec.sp.gov.br <magali.barcante@fatec.sp.gov.br>; marcelo.costa32@fatec.sp.gov.br <marcelo.costa32@fatec.sp.gov.br>; marcio.maestrello@fatec.sp.gov.br <marcio.maestrello@fatec.sp.gov.br>; graca.tomazela@fatec.sp.gov.br <graca.tomazela@fatec.sp.gov.br>; maria.almeida9@fatec.sp.gov.br <maria.almeida9@fatec.sp.gov.br>; osmar.teixeira@fatec.sp.gov.br <osmar.teixeira@fatec.sp.gov.br>; rafaeli.begalli@fatec.sp.gov.br <rafaeli.begalli@fatec.sp.gov.br>; reinaldo.junior@fatec.sp.gov.br <reinaldo.junior@fatec.sp.gov.br>; renata.rossetto01@fatec.sp.gov.br <renata.rossetto01@fatec.sp.gov.br>; RICARDO SERGIO NEIVA NOBREGA <ricardo.nobrega@fatec.sp.gov.br>; rita.leite@fatec.sp.gov.br <rita.leite@fatec.sp.gov.br>; rogerio.alves@fatec.sp.gov.br <rogerio.alves@fatec.sp.gov.br>; rosana.nunes@fatec.sp.gov.br <rosana.nunes@fatec.sp.gov.br>; sandro.calabrezi@fatec.sp.gov.br <sandro.calabrezi@fatec.sp.gov.br>; sergio.clauss@fatec.sp.gov.br <sergio.clauss@fatec.sp.gov.br>; sergio.furgeri@fatec.sp.gov.br <sergio.furgeri@fatec.sp.gov.br>; sergio.scuotto@fatec.sp.gov.br <sergio.scuotto@fatec.sp.gov.br>; simone.bicalho@fatec.sp.gov.br <simone.bicalho@fatec.sp.gov.br>; talita.rodrigues7@fatec.sp.gov.br <talita.rodrigues7@fatec.sp.gov.br>; valter.oliveira1@fatec.sp.gov.br <valter.oliveira1@fatec.sp.gov.br>; vera.gabaldi2@fatec.sp.gov.br <vera.gabaldi2@fatec.sp.gov.br>; vilma.lima01@fatec.sp.gov.br <vilma.lima01@fatec.sp.gov.br>; virgilio.panzetti@fatec.sp.gov.br <virgilio.panzetti@fatec.sp.gov.br>; viviane.battisti@fatec.sp.gov.br <viviane.battisti@fatec.sp.gov.br>; wellington.roque01@fatec.sp.gov.br <wellington.roque01@fatec.sp.gov.br>; wilton.sturm@fatec.sp.gov.br <wilton.sturm@fatec.sp.gov.br>; wyls.giusti@fatec.sp.gov.br <wyls.giusti@fatec.sp.gov.br>; yara.brasileiro@fatec.sp.gov.br <yara.brasileiro@fatec.sp.gov.br>; valmir.fernandes@fatec.sp.gov.br <valmir.fernandes@fatec.sp.gov.br>; Jorge.antonio@fatec.sp.gov.br <Jorge.antonio@fatec.sp.gov.br>; andre.egreggio@fatec.sp.gov.br <andre.egreggio@fatec.sp.gov.br>; lilian.oliveira7@fatec.sp.gov.br <lilian.oliveira7@fatec.sp.gov.br>; osvaldo.armas@fatec.sp.gov.br <osvaldo.armas@fatec.sp.gov.br>; Lillian Simão Oliveira <lilian.oliveira@cps.sp.gov.br>; maria.lisboa@fatec.sp.gov.br <maria.lisboa@fatec.sp.gov.br>; aldo.pontes@fatec.sp.gov.br <aldo.pontes@fatec.sp.gov.br>; michel.munhoz@fatec.sp.gov.br <michel.munhoz@fatec.sp.gov.br>

Bom dia!

Prezados Professores,

Estamos iniciando o processo de autoavaliação que tem o objetivo de coletar informações visando melhorar os serviços prestados em nossa Unidade.

Devido ao momento que estamos vivenciando, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizará este procedimento de forma diferente, mas com o mesmo desejo de acolher a sua opinião para transformarmos em um instrumento de gestão, capaz de gerar melhorias, por meio do Planejamento Institucional presente no PDI.

Contamos com sua participação!

Segue o link: <https://forms.gle/kZSyh6vAfEa8DNtS6>

CPA – FATEC Indaiatuba.

ALUNOS - PROFESSORES - SERVIDORES

FATEC INDAIATUBA

No período de 26 de outubro a 09 de novembro de 2020, será realizada uma autoavaliação com intuito de coletar informações e melhorar ainda mais os serviços prestados em nossa Unidade.

Participem!

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

CPA

Atenciosamente,

Prof. Me. José Luiz Marques

Diretor da Fatec Dr. Archimedes Lammoglia

Teresinha Hoçoya da Silva

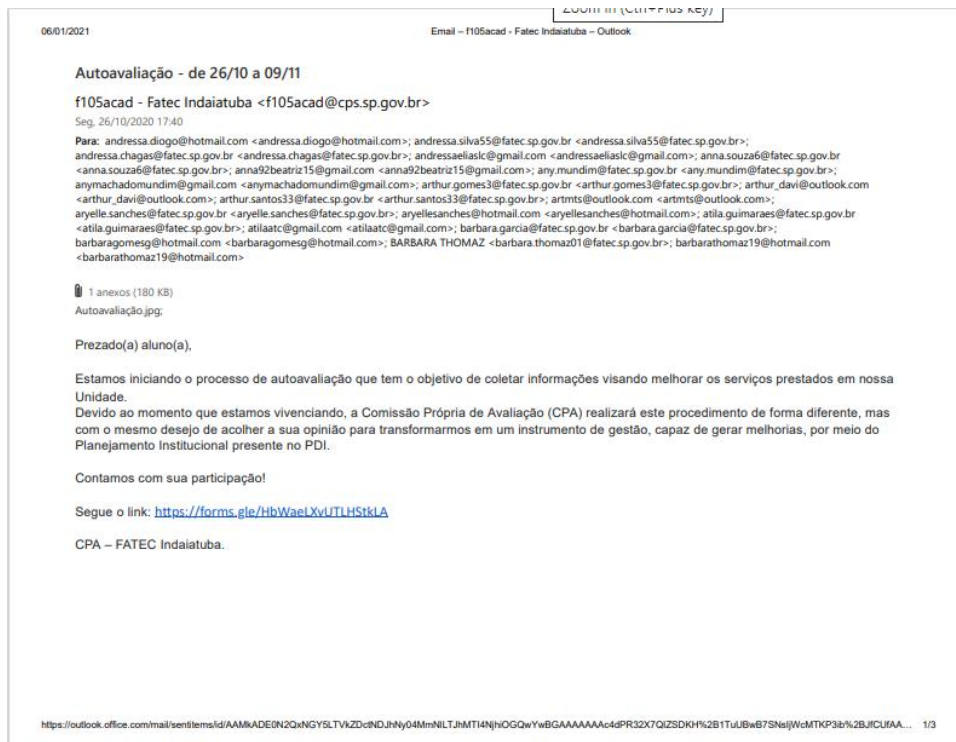
Secretária da Direção

(19) 3885-1923 - ramais - 207 e 209

Visite nosso site: <http://www.fatecid.com.br/site/>



Cópia do e-mail enviado para os alunos:



06/01/2021

Email – f105sacad - Fatec Indaiatuba – Outlook

Prof. Me. José Luiz Marques
 Diretor da Fatec Dr. Archimedes Lammoglia
 Teresinha Hoçoya da Silva
 Secretária da Direção
 (19) 3885-1923 - ramais - 207 e 209
 Visite nosso site: <http://www.fatecid.com.br/site/>



As informações contidas nesta mensagem e em seus arquivos anexos são destinadas exclusivamente ao (s) endereço (s) acima indicado (s) e podem conter informações confidenciais. Se você não for o destinatário autorizado a recebê-la, favor retorná-la ao remetente e depois apagá-la definitivamente. Nesse caso, é proibido por lei qualquer uso ou divulgação das informações.

<https://outlook.office.com/mail/senditem?id=AAMkADE0N2QxNGY5LVVzZDc0NDJhNy04MmNlTjM0MT4hJm0GQwYwBGAAAAAAG4dFR3Z7QZSDkH52B1TUJbWb7SNsJWcMTKp3b%2BJCUIAA...> 3/3

Cópia do e-mail enviado para os funcionários:

Autoavaliação - de 26/10 a 09/11

f105dir - Fatec Indaiatuba <f105dir@cps.sp.gov.br>

Seg, 26/10/2020 11:26

Cco: ademir.correia@fatec.sp.gov.br <ademir.correia@fatec.sp.gov.br>; amanda.andrade3@fatec.sp.gov.br <amanda.andrade3@fatec.sp.gov.br>; anelissa.gerth@fatec.sp.gov.br <anelissa.gerth@fatec.sp.gov.br>; cristiana.lopes@fatec.sp.gov.br <cristiana.lopes@fatec.sp.gov.br>; eli.volpi@fatec.sp.gov.br <eli.volpi@fatec.sp.gov.br>; fabricio.alves9@fatec.sp.gov.br <fabricio.alves9@fatec.sp.gov.br>; juliene.gibim@fatec.sp.gov.br <julienne.gibim@fatec.sp.gov.br>; karina.cavaliere01@fatec.sp.gov.br <karina.cavaliere01@fatec.sp.gov.br>; livia.bastos01@fatec.sp.gov.br <livia.bastos01@fatec.sp.gov.br>; candy.mazetto@fatec.sp.gov.br <candy.mazetto@fatec.sp.gov.br>; Mariana Vieira Fatec <mariana.vieira@fatec.sp.gov.br>; MIRIAM TAKAMOTO FERREIRA <miriam.ferreira@fatec.sp.gov.br>; TALITA ESCUDERO SANDER POMPEU <talita.pompeu@fatec.sp.gov.br>; Teresinha Hoçoya da Silva <teresinha.silva@fatec.sp.gov.br>; yeda.silveira@fatec.sp.gov.br <yeda.silveira@fatec.sp.gov.br>; marcos.nakaura@fatec.sp.gov.br <marcos.nakaura@fatec.sp.gov.br>; Valderez Vieira Rodrigues <valderez.rodrigues@fatec.sp.gov.br>; marta.silva12@fatec.sp.gov.br <marta.silva12@fatec.sp.gov.br>

Bom dia!

Prezados Colaboradores,

Estamos iniciando o processo de autoavaliação que tem o objetivo de coletar informações visando melhorar os serviços prestados em nossa Unidade. Devido ao momento que estamos vivenciando, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizará este procedimento de forma diferente, mas com o mesmo desejo de acolher a sua opinião para transformarmos em um instrumento de gestão, capaz de gerar melhorias, por meio do Planejamento Institucional presente no PDI.

Contamos com sua participação!

Segue o link: <https://forms.gle/X8hDECTeinidavb47>

CPA – FATEC Indaiatuba.

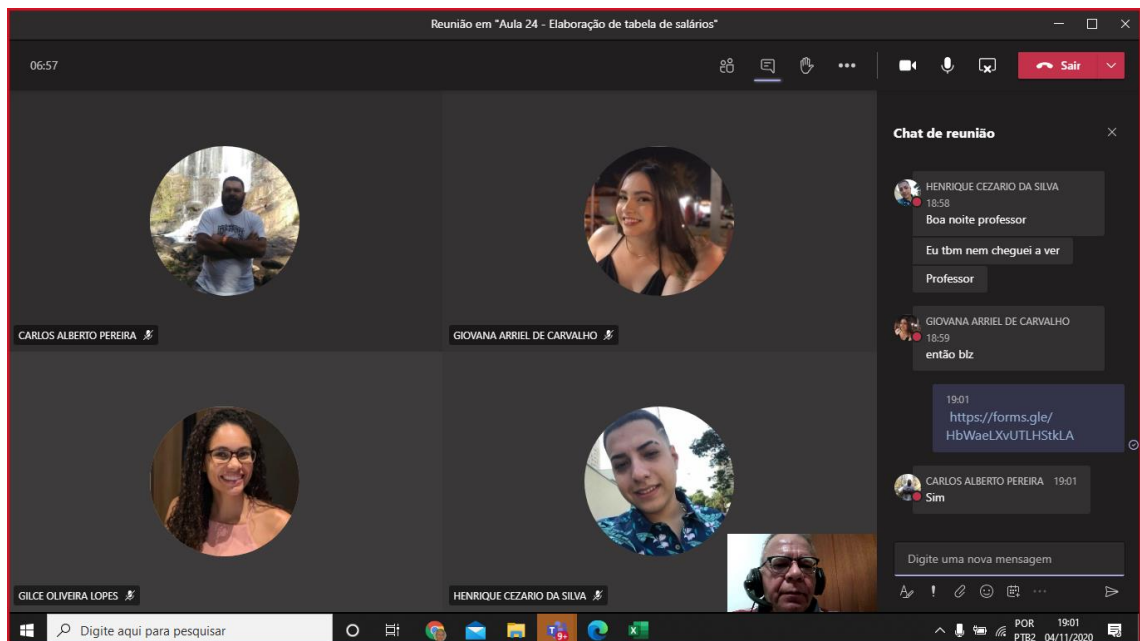


Atenciosamente,

Prof. Me. José Luiz Marques
 Diretor da Fatec Dr. Archimedes Lammoglia
 Teresinha Hojoya da Silva
 Secretária da Direção
 (19) 3885-1923 - ramais - 207 e 209
 Visite nosso site: <http://www.fatecid.com.br/site/>



Print da reunião em sala de aula no Teams:



Cópia da ata da Reunião da Congregação onde o assunto foi tratado:



Faculdade de Tecnologia Dr. Archimedes Lammoglia

ATA DA 89ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DR. ARCHIMEDES LAMMOGLIA

1
2
3
4
5 Aos 26 dias do mês de novembro do ano 2020, às 13 horas e 30 minutos, foi realizada a 89ª
6 Reunião Ordinária da Congregação da Faculdade de Tecnologia Dr. Archimedes Lammoglia, de
7 Indaiatuba, devidamente convocada pelo Professor Mestre José Luiz Marques, Presidente nato do
8 colegiado. Excepcionalmente, a reunião foi realizada remotamente, por meio do aplicativo
9 Microsoft Teams, em virtude das atividades laborativas estarem sendo exercidas na forma de
10 teletrabalho, como medida de contenção da pandemia do Novo Coronavírus (Covid-19). O
11 Presidente abriu os trabalhos cumprimentando a todos e em seguida passou à discussão dos
12 temas da pauta. I - **Comunicação: 1. Da Presidência:** o Presidente agradeceu aos membros por
13 aceitar a prorrogação do mandato como membro da Congregação até que seja realizada a eleição
14 por meio de um sistema virtual. Em seguida, comentou sobre o plano de retorno gradual das
15 Fatecs que ainda não contempla nossa unidade. Depois falou sobre o vestibular, informando que
16 deu uma entrevista para o Jornal do I-MAIS Indaiatuba e tem mais uma entrevista agendada. Disse
17 que a tendência é de crescimento no número de inscrições e que, neste semestre, teremos 40
18 vagas para Gestão Empresarial EAD, totalizando 320 vagas neste vestibular. Informou que seremos
19 Polo do Curso de Gestão Empresarial EAD e precisaremos de Orientador de Polo. Disse que
20 estamos em processo de seleção, uma vez que a Profa. Dra. Valéria Scomparim e o Prof. Esp.
21 Osmar Alves Teixeira não podem assumir. Continuou compartilhando a intenção de montar o 13º
22 Laboratório de Informática onde é a Sala 3 atualmente e disse que tem perspectivas boas para
23 2021. Prosseguiu informando que houve uma queda nos estágios em agosto, mas que nos meses
24 de setembro e outubro teve um aumento na procura por parte das empresas e que tem ido até a
25 Fatec Indaiatuba uma ou duas vezes na semana para assinar os estágios. Informou sobre a
26 Unidade 2 da Fatec Indaiatuba, que foi feita a doação do terreno ao Centro Paula Souza.
27 Comentou que passou nas salas de aula do Teams para se reunir com os alunos até o terceiro
28 semestre e que foi bastante saudável. Partilhou que se reunirá com os Professores hoje, por
29 aproximadamente 40 minutos, em reunião agendada pelos Coordenadores Prof. Esp. Ricardo
30 Sérgio Neiva Nóbrega, Prof. Me. Benedito Carlos Florêncio Silva e Prof. Esp. Lincon Moreira
31 Peretto e que na próxima semana terá reunião com os Colaboradores para agradecer o empenho.
32 Ressaltou a grande colaboração da Sra. Anelissa Castilho Gerth Melikardi, Sra. Juliene Gibim
33 Fernandes, Sra. Karina Joana Batista Cavalieri, Sra. Teresinha Hoçoya da Silva e dos funcionários
34 que atuam no setor de informática também. Parabenizou a todos pelo Simpósio de ontem,
35 SIMATEC: "Cidades inteligentes: interfaces, infraestrutura e inovações", que teve a participação do
36 Prof. Rafael Ferreira Alves, o qual elogiou a Fatec Indaiatuba. Noticiou que haverá consulta para
37 Coordenadores de Curso e que os professores estão sendo cadastrados pelo Centro Paula Souza.
38 Informou que ontem teve treinamento sobre o sistema, que é de fácil acesso e apresenta poucas
39 novidades. Disse que hoje e amanhã o sistema estará passando por testes e que a Sra. Juliene
40 Gibim Fernandes já divulgou o cronograma. O Presidente informou que a Comissão que cuidará
41 deste processo é formada pelo Prof. Esp. João Cantarelli Junior, Profa. Me. Maria Fernanda Grosso

Rua Dom Pedro I nº 65 – Cidade Nova
Fone: (19) 3885-1923 – www.fatecindaiatuba.edu.br
CEP 13.334-100 – Indaiatuba-SP - CNPJ 62.823.257/0105-97

Faculdade de Tecnologia Dr. Archimedes Lammoglia

42 Lisboa e Sra. Juliene Gibim Fernandes e que será o Operador Supervisor. Esperam que o sistema
43 funcione bem. Comentou que em nossa unidade tivemos alguns casos de suspeita de COVID-19,
44 alguns foram confirmados e outros não e que temos três ou quatro professores lidando com esta
45 situação. **2. Dos Membros:** A Profa. Dra. Jane Shirley Escodro Ferretti informou que teve
46 dificuldade para entrar na reunião e que gostaria de parabenizar a todos pelos trabalhos. O Prof.
47 Esp. Eugênio Tadeu Bertagnoli comentou sobre os trabalhos que a Comissão Própria de Avaliação
48 – CPA está realizando e informou que os gráficos foram enviados aos responsáveis pelos setores:
49 Sra. Anelissa Castilho Gerth Melikardi, Sra. Juliene Gibim Fernandes, Coordenadores e Direção e
50 que a CPA aguarda as sugestões até o dia 04 de dezembro de 2020 para fechar este assunto até o
51 final de dezembro, uma vez que os professores estarão de férias em janeiro e o relatório deve ser
52 entregue no início de fevereiro. Depois falou que o Prof. Esp. Marcelo Carvalho Costa e a Sra.
53 Teresinha Hoçoya da Silva foram até a Fatec Indaiatuba para atualizar os Mapa de Riscos nos
54 ambientes e que conseguimos atender os prazos contemplados para CIPA fixar o Mapa de Riscos
55 na unidade e que, ontem, realizamos o depósito dos documentos no sistema. Informou que teve
56 Treinamento de Brigada de Incêndio, que é uma exigência municipal para obtermos o alvará de
57 funcionamento e que agora está em ordem. Lembrou sobre a Evolução Funcional, que estamos na
58 fase de avaliação dos superiores imediatos. **II – Expediente:** Nada a incluir ou retirar. **III – Ordem**
59 **do dia: 1. Indicação de relator para apresentar parecer sobre o relatório apresentado pela Profa.**
60 **Dra. Rosana Helena Nunes referente ao seu afastamento integral e sem prejuízo dos**
61 **vencimentos para participar remotamente do Congresso Internacional de Coimbra, que foi**
62 **realizado nos dias 13, 14 e 15 de outubro/2020.** O Presidente passou a palavra para Profa. Dra.
63 Rosana Helena Nunes e ela agradeceu a oportunidade de participar do Congresso pelas Fatecs de
64 Itu, Indaiatuba e Sorocaba e também pelo Centro Paula Souza. Disse que foi inenarrável. Contou
65 que ela e a aluna Kelly Janaine do Amaral, do Curso Gestão de Serviços, da Fatec Indaiatuba foram
66 muito elogiadas pelos representantes da Universidade de Coimbra e da UNICAMP. Disse que ficou
67 muito feliz por ser a primeira vez que sua aluna participou do Congresso e agradeceu o incentivo.
68 O Presidente parabenizou a Profa. Dra. Rosana Helena Nunes e a aluna e disse que conversou com
69 a Profa. Dra. Magali Barçante para saber se poderia indicá-la para relatora. A Profa. Dra. Magali
70 Barçante disse que aceitava ser indicada. O Presidente pediu que fosse realizada a votação e foi
71 aprovada a indicação da Profa. Dra. Magali Barçante por todos os membros presentes. O
72 Presidente deixou a palavra livre para quem dela quisesse fazer uso e como não houveram mais
73 manifestações, encerrou a sessão. Justificaram suas ausências o Prof. Me. Sandro Roberto da Silva
74 Calabrezi e a Profa. Me. Luciana de Carvalho. Nada mais havendo a tratar, eu, Sra. Teresinha
75 Hoçoya da Silva, Secretária da Congregação, lavro essa ata, que disponibilizo por e-mail aos
76 presentes e após o “de acordo” destes membros a arquivarei no expediente específico da
77 Congregação da Fatec Dr. Archimedes Lammoglia.

Diretor da Faculdade

79 Prof. Me. José Luiz Marques

Representantes dos Funcionários Administrativos

81 Sra. Eli Siméia Fonda da Silva Volpi

82 Sra. Teresinha Hoçoya da Silva

83 **Coordenador do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**

Rua Dom Pedro I nº 65 – Cidade Nova
Fone: (19) 3885-1923 – www.fatecindaiatuba.edu.br
CEP 13.334-100 – Indaiatuba-SP - CNPJ 62.823.257/0105-97



Faculdade de Tecnologia Dr. Archimedes Lammoglia

- 84 Prof. Esp. Lincon Moreira Peretto
 85 **Coordenador do Curso de Tecnologia em Comércio Exterior**
 86 Prof. Esp. Ricardo Sérgio Nelva Nóbrega
 87 **Coordenador do Curso de Tecnologia em Gestão Empresarial**
 88 Prof. Me. Benedito Carlos Florêncio Silva
 89 **Coordenador do Curso de Tecnologia em Gestão de Serviços**
 90 Profa. Me. Juliana Silva Watanabe
 91 **Coordenador do Curso de Tecnologia em Redes de Computadores**
 92 Prof. Esp. Jones Artur Gonçalves
 93 **Representantes das docentes – Professor de Ensino Superior III**
 94 Prof. Esp. Eugênio Tadeu Bertagnoli
 95 Profa. Dra. Magali Barçante
 96 Profa. Dra. Rosana Helena Nunes
 97 **Representantes das docentes – Professor de Ensino Superior II**
 98 Prof. Esp. João Cantarelli Júnior
 99 Profa. Me. Maria Fernanda Grosso Lisboa
 100 **Representante da Comunidade Externa (Congregação)**
 101 Sra. Profa. Dra. Jane Shirley Escodro Ferretti
 102 **Secretária da Congregação**
 103 Sra. Teresinha Hoçoya da Silva

Rua Dom Pedro I nº 85 – Cidade Nova
 Fone: (19) 3885-1925 – www.fatecindaiatuba.edu.br
 CEP 13.334-100 – Indaiatuba-SP - CNPJ 62.823.257/0105-97

2.3 Sujeitos da avaliação

Participaram da autoavaliação a comunidade acadêmica: Alunos, Professores e Funcionários Técnicos Administrativos. Todos foram incentivados a participar de forma intensa para que pudessemos atingir uma quantidade representativa de cada segmento.

Tabela de participação:

	Total	Respondidas
Docentes	75	75
Discentes	1467	550
Administrativos	21	21
	1563	646

Quanto ao envolvimento da Comunidade da Sociedade Civil, representantes indicados para compor a CPA participaram do processo da pesquisa remotamente.

No processo de sensibilização, 75 Docentes e 21 Funcionários Técnicos Administrativos foram envolvidos. Desses segmentos, todos os membros responderam à pesquisa. No caso dos discentes, 1467 alunos foram incentivados a participar, sendo que 550 alunos responderam a pesquisa.

Conforme demonstrado no gráfico abaixo.



2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da

comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos, adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

Excepcionalmente em 2020, em função da pandemia, o instrumento utilizado foi o Google Forms.

Cada segmento recebeu um questionário específico contemplando situações de análise que levassem em consideração as questões em função das aulas oferecidas de forma remota e do trabalho telepresencial e contou com a quantidade de questões para as suas respectivas dimensões conforme demonstrada abaixo:

Dimensões – Equipe de Docentes	Número de Questões
Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	2 Questões
Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	1 Questão
Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição	3 Questões
Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	6 Questões
Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes	4 Questões
Dimensão 5 – Políticas de Pessoal	5 Questões
Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional	4 Questões
Dimensão 7 – Infraestrutura Física	4 Questões
Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira	3 Questões
Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão	8 Questões
Auto Avaliação	7 Questões
Dimensões – Equipe de Discentes	Número de Questões
Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	2 Questões

Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	1 Questão
Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição	3 Questões
Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	3 Questões
Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes	4 Questões
Dimensão 5 – Políticas de Pessoal	
Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional	2 Questões
Dimensão 7 – Infraestrutura Física	3 Questões
Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira	
Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão	8 Questões
Auto Avaliação	5 Questões
Dimensões – Administrativos	Número de Questões
Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	2 Questões
Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	1 Questão
Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição	3 Questões
Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	5 Questões
Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes	4 Questões
Dimensão 5 – Políticas de Pessoal	7 Questões
Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional	5 Questões
Dimensão 7 – Infraestrutura Física	3 Questões
Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira	3 Questões
Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão	2 Questões
Auto Avaliação	6 Questões

2.5 Procedimentos para a coleta

O link para a coleta no *google forms* ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 26 de outubro de 2020 ao dia 09 de novembro de 2020.

Para favorecer a participação da comunidade, durante este período a CPA solicitou autorização ao diretor para pedir o auxílio dos coordenadores visando sensibilizar os alunos a responderem a pesquisa. Da mesma maneira, a Diretoria de Serviços e Diretoria Acadêmica também foram contempladas no assunto. Após autorização, durante uma reunião remota realizada no Teams, as orientações foram passadas aos responsáveis de cada segmento e, em sequência, os links de acesso foram disponibilizados para que pudessem responder ao questionário e compartilhar com seu grupo.

Durante este período, também foram feitas comunicações em nosso site, nas mídias sociais e através de e-mails para professores, funcionários técnicos administrativos e alunos, além da elaboração de cartazes de sensibilização que foram enviados pelo WhatsApp.

Para intensificar a participação, principalmente dos discentes, os professores foram orientados a aproveitar seus encontros, de maneira remota, disponibilizando alguns minutos de suas aulas para que os alunos pudessem esclarecer alguma dúvida e até mesmo responder o questionário, fazendo assim a divulgação em sala de aula.

Durante o período em que os formulários foram disponibilizados para a comunidade, a CPA elaborava diariamente um gráfico atualizando os números de participantes e enviava para os responsáveis: Direção Geral, Diretoria de Serviço, Diretoria Acadêmica e Coordenadores de Curso para acompanharem e intensificarem a chamada dos envolvidos, incentivando a participação.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 10 de novembro de 2020 os dados coletados foram organizados pela CPA, iniciando com a extração dos gráficos do *google forms*.

A CPA da Fatec Indaiatuba solicitou autorização da Direção para realizar uma reunião com os responsáveis por cada segmento. Após autorização, foi agendada na plataforma Teams com Coordenadores, CPA, Direção Geral, Diretoria Acadêmica e Administrativa. Nela, o Presidente da CPA comentou que após receber os dados resolveu transformá-los em gráficos no intuito de facilitar a análise das informações e agilizar o processo. Disse que precisaria da colaboração e participação de todos para que pudesse finalizar o trabalho. Encaminhou os gráficos por e-mail aos responsáveis por cada segmento para que eles pudessem fazer a análise com os demais membros de seu grupo identificando as fragilidades e forças, justificando os dados e indicando um plano de melhoria para as situações que julgassem necessárias. Foi estabelecido um prazo para que os responsáveis pudessem entregar o resultado da análise e, em seguida, os membros da CPA se reuniram para consolidação das informações apresentadas e finalizar a elaboração do relatório.

Para maior envolvimento da comunidade, os formulários e gráficos foram encaminhados para todos os professores da unidade para que pudessem participar da análise e apresentação de suas sugestões perante as fragilidades e potencialidades identificadas.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Para organização das medidas foram utilizados os seguintes critérios:

Coordenação – Inicialmente foram disponibilizados os gráficos de todas as questões respondidas pelo Corpo Docente, Discente e Técnico Administrativo da unidade, baseado nos Relatórios e Resultados denominados como “Geral” (totalizando todos os cursos).

Com base nesse material, cada Coordenador analisou os dados levando em consideração as particularidades de seu curso e, posteriormente, fizeram uma reunião conjunta e elaboraram os relatórios de levantamento das fragilidades e

potencialidades de uma forma geral, apresentando suas sugestões e datas para implementação das ações corretivas e preventivas.

Nesse trabalho houve um consenso em identificar as oportunidades de melhorias levando em consideração o momento da pandemia, em que prevalecem as atividades remotas.

Os demais segmentos encaminharam suas sugestões de acordo com as análises realizadas nos gráficos.

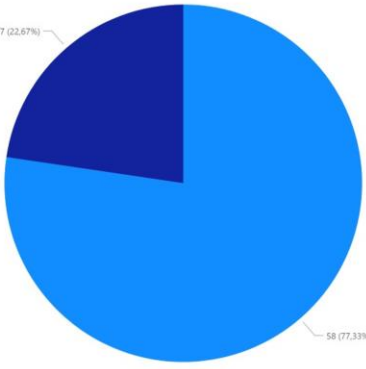
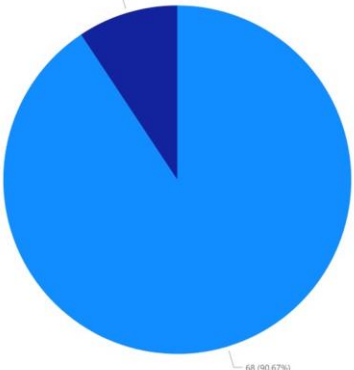
2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Considerando que o trabalho de coleta, tabulação e análise dos dados ocorreram durante as semanas de Aplicação das Avaliações aos alunos, Apresentação de Trabalhos de Graduação e de Projetos Integradores de Conteúdo de vários cursos, a Comissão Própria de Avaliação optou por apresentar os resultados à comunidade divulgando o relatório final através de e-mail para a equipe de Coordenadores de Curso, Diretoria Acadêmica, Diretoria Administrativa, Direção Geral e Docentes. Para o Corpo Discente da unidade, o trabalho da devolutiva dos resultados da pesquisa, bem como as propostas de ações de melhorias vão ocorrer em fevereiro de 2021 através de reuniões/aulas realizadas na plataforma Teams e disponibilização do relatório no site da FATEC.

3 DESENVOLVIMENTO

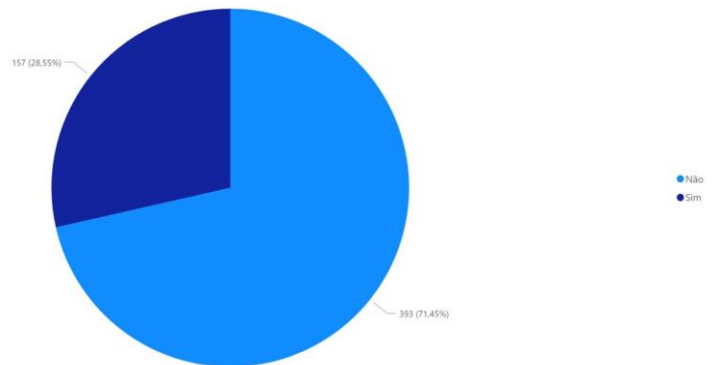
3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1																		
<p>EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional</p>	<p>Dimensão 8</p>	<p align="center">DIMENSÃO 8 – Planejamento e Avaliação - Docentes</p> <p align="center">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes 1) Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI?</p>  <table border="1"> <caption>Gráfico 1: Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI?</caption> <thead> <tr> <th>Resposta</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sim</td> <td>58</td> <td>77,33%</td> </tr> <tr> <td>Não</td> <td>17</td> <td>22,67%</td> </tr> </tbody> </table> <p align="center">77,33% já teve oportunidade de participar de atividades relacionadas ao PDI, porém 22,67% não conhece nenhuma atividade realizada presencialmente na unidade.</p> <p align="center">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes 2) Você percebe que os resultados da avaliação promovida pela Comissão Própria de Avaliação e pelo WebSai são utilizados de forma planejada na sua Instituição de Ensino?</p>  <table border="1"> <caption>Gráfico 2: Você percebe que os resultados da avaliação promovida pela Comissão Própria de Avaliação e pelo WebSai são utilizados de forma planejada na sua Instituição de Ensino?</caption> <thead> <tr> <th>Resposta</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sim</td> <td>68</td> <td>90,67%</td> </tr> <tr> <td>Não</td> <td>7</td> <td>9,33%</td> </tr> </tbody> </table> <p align="center">Percebe-se nesse gráfico que a comunidade acompanha de forma bem próxima as atividades realizadas pelo Websai e CPA, 90,67%.</p>	Resposta	Quantidade	Porcentagem	Sim	58	77,33%	Não	17	22,67%	Resposta	Quantidade	Porcentagem	Sim	68	90,67%	Não	7	9,33%
Resposta	Quantidade	Porcentagem																		
Sim	58	77,33%																		
Não	17	22,67%																		
Resposta	Quantidade	Porcentagem																		
Sim	68	90,67%																		
Não	7	9,33%																		

DIMENSÃO 8 – Planejamento e Avaliação - Discentes

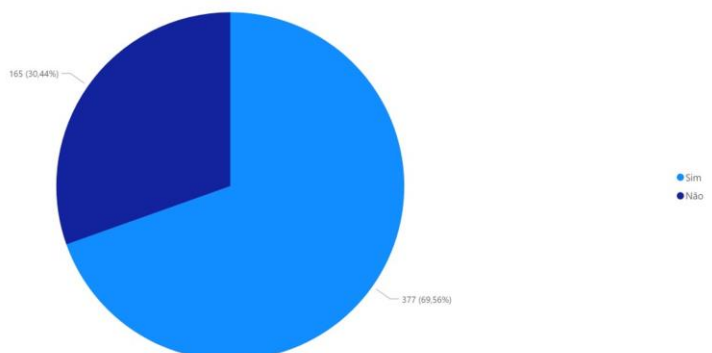
Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes
1) Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI?



A comunidade discente também manifestou quase que na mesma proporção 28,55% sente a falta do contato presencial com as atividades do PDI.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

2) Você percebe que os resultados da avaliação promovida pela Comissão Própria de Avaliação e pelo WebSai são utilizados de forma planejada na sua Instituição de Ensino?

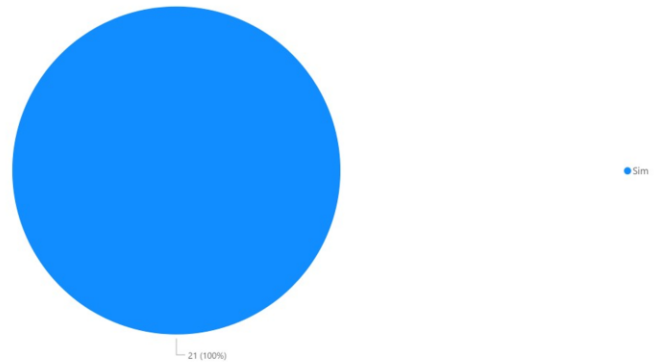


69,56% da comunidade discente já teve oportunidade de perceber uma integração entre o Websai e CPA no planejamento de ações da unidade.

DIMENSÃO 8 – Planejamento e Avaliação – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

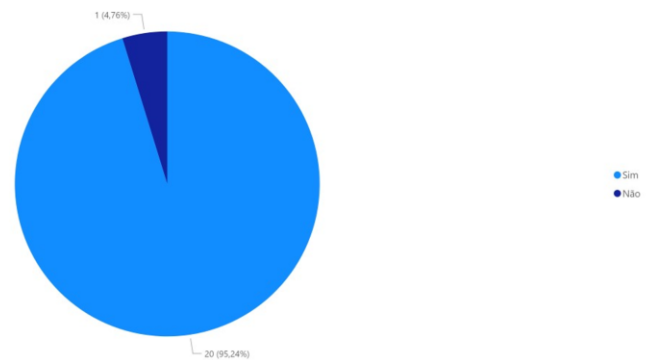
1) Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI?



Já os Funcionários Técnicos Administrativos conhecem os documentos relacionados ao PDI.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

2) Você percebe que os resultados da avaliação promovida pela Comissão Própria de Avaliação e pelo WebSai são utilizados de forma planejada na sua Instituição de Ensino?



Da mesma forma, 95,24% dos Funcionários Técnicos Administrativos percebem bem a sua utilização no Planejamento da Instituição.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

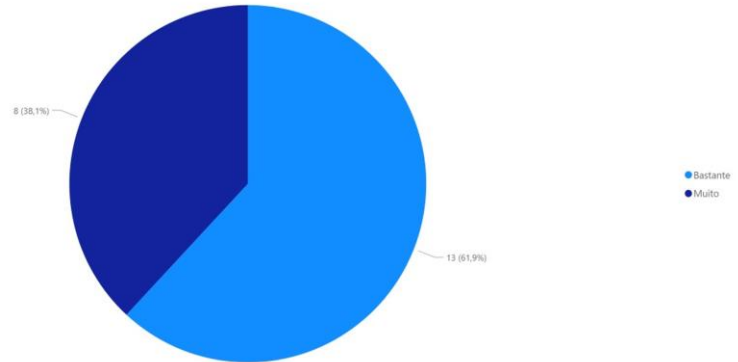
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2																																				
EIXO 2 Desenvolvimento Institucional	Dimensões 1 e 3	<p style="text-align: center;">Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional - Docentes</p> <p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes 3) Na sua opinião, as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional</p> <table border="1"> <caption>Percepção da coerência das ações da FATEC com sua Missão Institucional - Docentes</caption> <thead> <tr> <th>Resposta</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bastante</td> <td>42</td> <td>56%</td> </tr> <tr> <td>Muito</td> <td>28</td> <td>37,33%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Nada</td> <td>1</td> <td>1,33%</td> </tr> <tr> <td>Pouco</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">93,33% da comunidade docente percebe uma forte coerência das ações da FATEC com sua Missão Institucional.</p> <p style="text-align: center;">Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional - Discentes</p> <p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes 3) Na sua opinião, as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional</p> <table border="1"> <caption>Percepção da coerência das ações da FATEC com sua Missão Institucional - Discentes</caption> <thead> <tr> <th>Resposta</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito</td> <td>252</td> <td>46,24%</td> </tr> <tr> <td>Bastante</td> <td>181</td> <td>33,21%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>99</td> <td>18,17%</td> </tr> <tr> <td>Pouco</td> <td>9</td> <td>1,65%</td> </tr> <tr> <td>Nada</td> <td>0</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Atenção especial deve ser dada aos discentes, pois 20,55% não percebe a coerência estabelecida entre as ações da FATEC e sua Missão.</p>	Resposta	Quantidade	Porcentagem	Bastante	42	56%	Muito	28	37,33%	Regular	3	4%	Nada	1	1,33%	Pouco	0	0%	Resposta	Quantidade	Porcentagem	Muito	252	46,24%	Bastante	181	33,21%	Regular	99	18,17%	Pouco	9	1,65%	Nada	0	0%
Resposta	Quantidade	Porcentagem																																				
Bastante	42	56%																																				
Muito	28	37,33%																																				
Regular	3	4%																																				
Nada	1	1,33%																																				
Pouco	0	0%																																				
Resposta	Quantidade	Porcentagem																																				
Muito	252	46,24%																																				
Bastante	181	33,21%																																				
Regular	99	18,17%																																				
Pouco	9	1,65%																																				
Nada	0	0%																																				

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

3) Na sua opinião, as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional



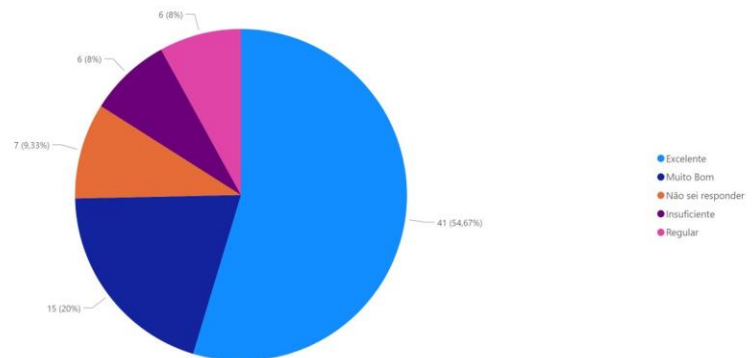
100 % da equipe de Técnicos Administrativos percebe uma forte relação entre as ações e a Missão Institucional.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição - Docentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Entregar chips para alunos que não tinham acesso à internet

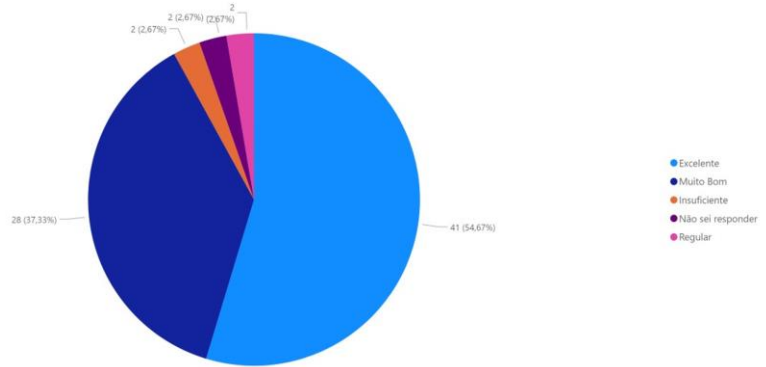


74,67% dos docentes tiveram conhecimento da ação da FATEC de proporcionar a entrega de chips para os alunos que não tinham acesso à internet.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

A Fatec transfere conhecimento, interage e permite a participação da comunidade externa

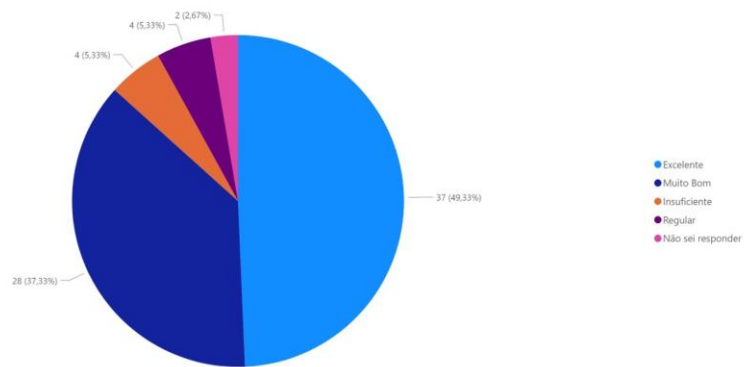


Expressiva maioria dos docentes (92%) percebe a interação e participação da comunidade externa no ambiente da FATEC.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Ações de inclusão social (guia de inclusão social, projeto Minha Chance, entre outras ações sociais)



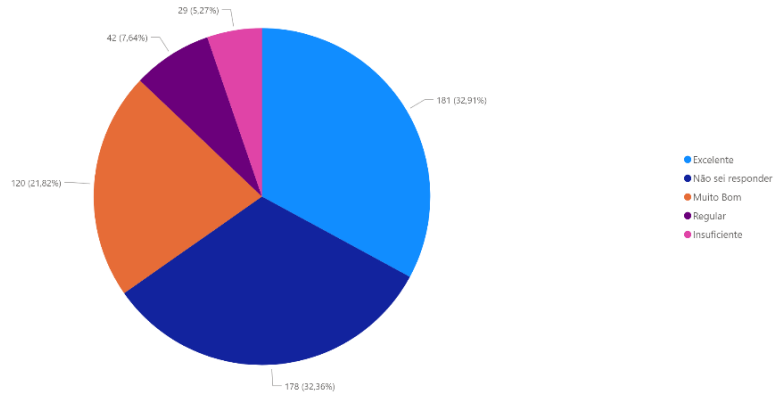
A maioria dos docentes considera que as ações de Inclusão Social prevalecem na unidade (86,66%).

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição - Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Entregar chips para alunos que não tinham acesso à internet

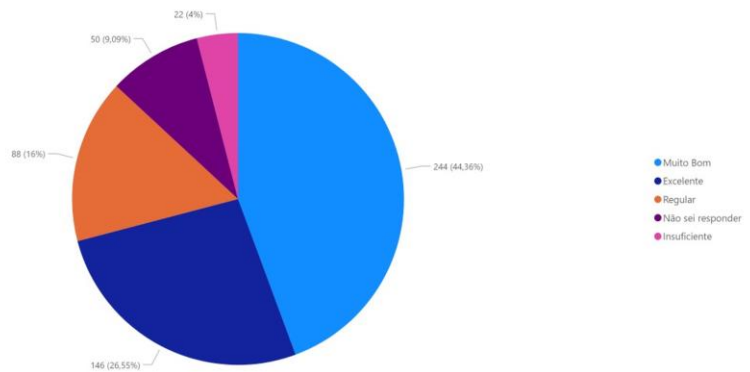


54,73% dos alunos consideraram a entrega de chips excelente ou muito bom, porém 32,36% não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

A Fatec transfere conhecimento, interage e permite a participação da comunidade externa

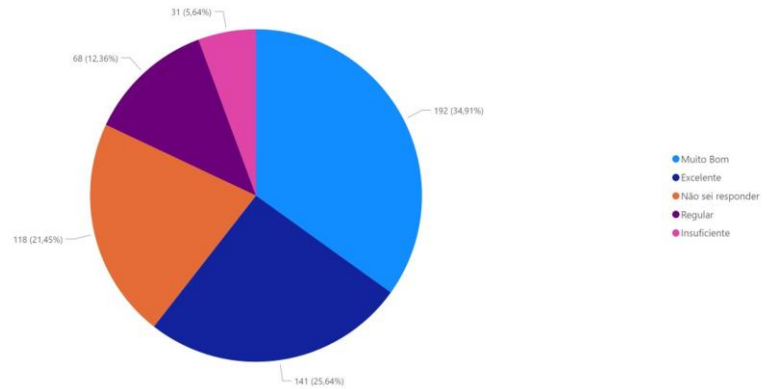


70,91% dos alunos percebe uma forte integração entre a instituição e a comunidade, 16% considera a integração regular, 9,09% não soube responder e 4% considerou essa ação insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Ações de inclusão social (guia de inclusão social, projeto Minha Chance, entre outras ações sociais)



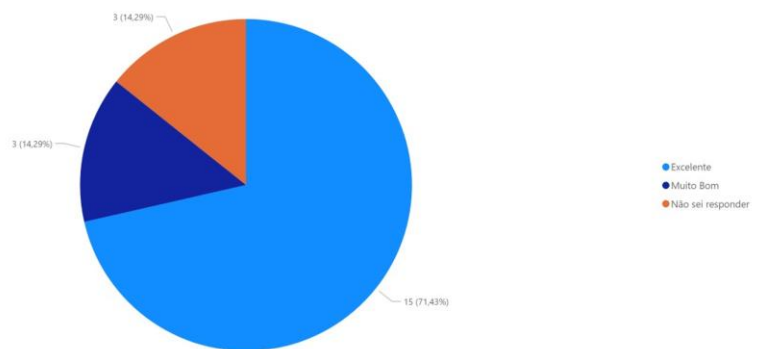
Percebe-se uma oportunidade de melhoria na questão de inclusão social. 60,55% percebe uma ação positiva, 21,45% não soube responder e 18% consideram regular ou insuficiente.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Entregar chips para alunos que não tinham acesso à internet

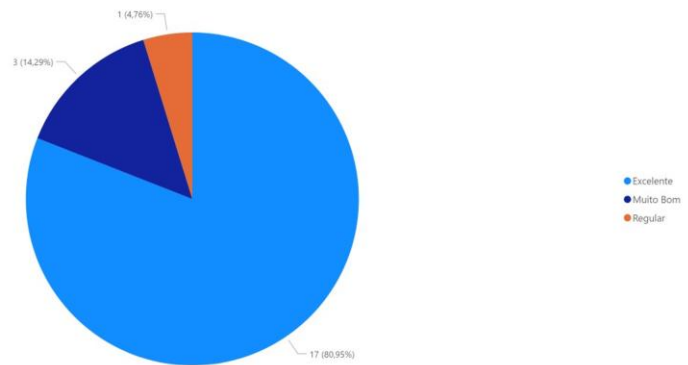


14,29% dos colaboradores da área administrativa não acompanharam as ações de entregas de chips para a comunidade discente. 85,71% consideraram Excelente ou Muito Bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

A Fatec transfere conhecimento, interage e permite a participação da comunidade externa

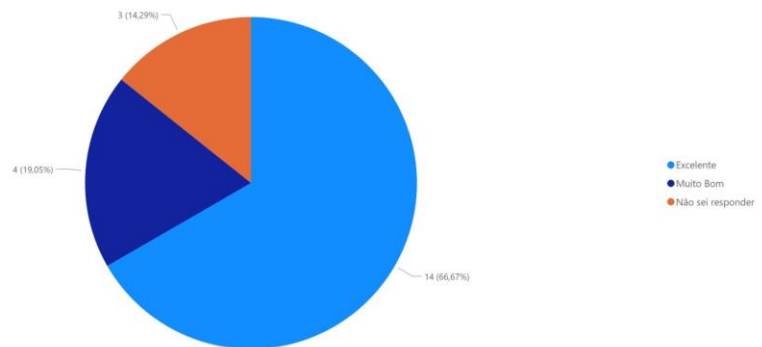


Somente 4,76% dos Funcionários Técnicos Administrativos, ou seja apenas 1 membro dessa comunidade, considera a integração entre FATEC e comunidade externa regular, outros 95,24% consideram Excelente ou Muito Bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia:

Ações de inclusão social (guia de inclusão social, projeto Minha Chance, entre outras ações sociais)



85,72% dos Funcionários Técnicos Administrativos consideram as ações de inclusão social Muito Bom ou Excelente, os demais manifestaram que não sabem responder essa pergunta.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (Ano 2019 – Ano 2020) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Indaiatuba: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2019 - 2023.

Retomamos neste trabalho a nossa missão, visão e objetivos, sendo:

MISSÃO

“Formar tecnólogos profissionalmente competentes, cidadãos com postura crítica, ética e humanística, responsáveis e comprometidos com o desenvolvimento sustentável, preparados para oferecerem soluções sociais e economicamente produtivas.”

VISÃO

Ser uma instituição de excelência na geração e difusão de novas tecnologias, de inovações tecnológicas e de soluções social e economicamente produtivas com atuação na Educação Superior Tecnológica, em suas áreas de competência.

OBJETIVOS

Promover um ambiente de aprendizagem que favoreça o desenvolvimento das competências, habilidades e atitudes para o atendimento das demandas da sociedade.

Integrar e participar do desenvolvimento regional sustentável, promovendo ações e oferecendo soluções para o bem comum.

Promover o desenvolvimento da cultura empreendedora e da ação produtiva.

Atuar construtivamente para a prevalência da igualdade de oportunidades e da convivência simbiótica entre os homens através da Tecnologia, da Tolerância e do Talento no ambiente globalizado.

Oferecer soluções para a melhoria dos padrões de Qualidade de Vida.

A Instituição oferece condições acadêmicas e técnicas mais assertivas para que atenda às necessidades da comunidade externa da região e principalmente de

Indaiatuba promovendo ações viáveis e inovadoras.

A tríade ensino, pesquisa e conduz os processos educacionais tecnológicos no sentido de alavancar estudos, discussões e promoção de relações multidisciplinares tanto no interior da Instituição como também nas relações com as empresas locais e regionais.

A gestão da faculdade estimula, divulga e concretiza a participação de seus agentes internos e externos no sentido de conscientizar para uma gestão de processos fluída e mutável, dada a instabilidade atual para o desenvolvimento econômico.

Relatório de Autoavaliação Institucional 2020

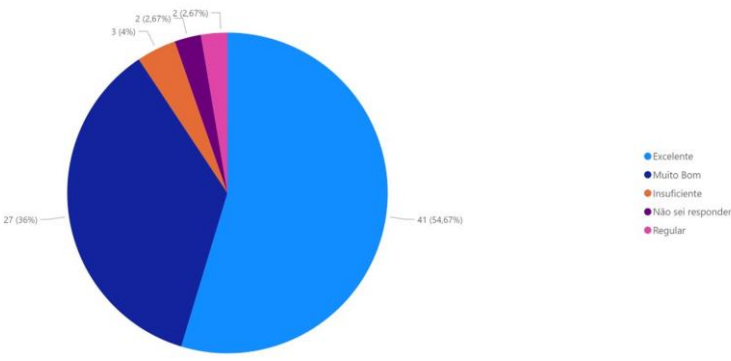
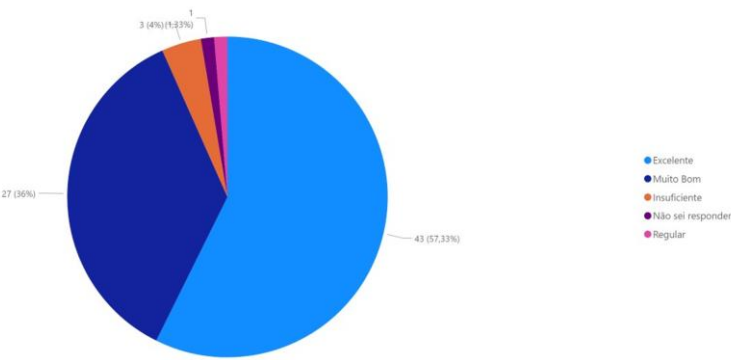
Apresentamos no Anexo 3, no final deste relatório, as principais ações desenvolvidas pela Fatec em 2020.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

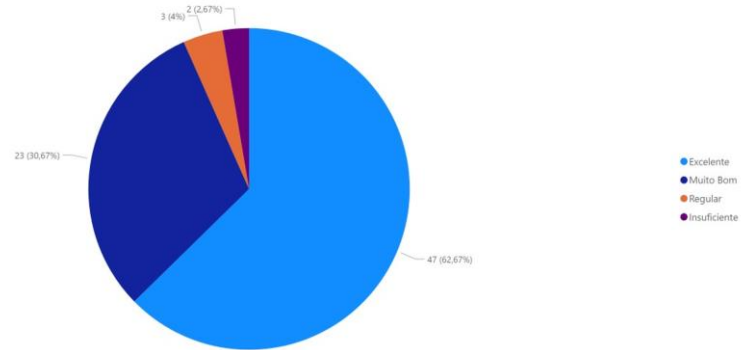
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3																		
<p>EIXO 3 Políticas Acadêmicas</p>	<p>Dimensões 2,4 e 9</p>	<p style="text-align: center;">Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão - Docentes</p> <p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes</p> <p>5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:</p> <p style="text-align: center;">Projeto Pedagógico do Curso – PPC: divulgação, conhecimento e estrutura.</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>41</td> <td>54,67%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>27</td> <td>36%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>2</td> <td>2,67%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>2</td> <td>2,67%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">90,67% dos Docentes consideram Excelente ou Muito Bom o PPC de seus cursos no que se refere à divulgação conhecimento e estrutura.</p>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Excelente	41	54,67%	Muito Bom	27	36%	Insuficiente	3	4%	Não sei responder	2	2,67%	Regular	2	2,67%
		Avaliação	Quantidade	Porcentagem																
Excelente	41	54,67%																		
Muito Bom	27	36%																		
Insuficiente	3	4%																		
Não sei responder	2	2,67%																		
Regular	2	2,67%																		
<p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes</p> <p>5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:</p> <p style="text-align: center;">Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso.</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>43</td> <td>57,33%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>27</td> <td>36%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>1</td> <td>1,33%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>1</td> <td>1,33%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">93,33% dos Docentes consideram Excelente ou Muito Bom a articulação dos componentes curriculares com o PPC de seus cursos.</p>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Excelente	43	57,33%	Muito Bom	27	36%	Insuficiente	3	4%	Não sei responder	1	1,33%	Regular	1	1,33%		
Avaliação	Quantidade	Porcentagem																		
Excelente	43	57,33%																		
Muito Bom	27	36%																		
Insuficiente	3	4%																		
Não sei responder	1	1,33%																		
Regular	1	1,33%																		

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Estrutura curricular coerente com o perfil do egresso

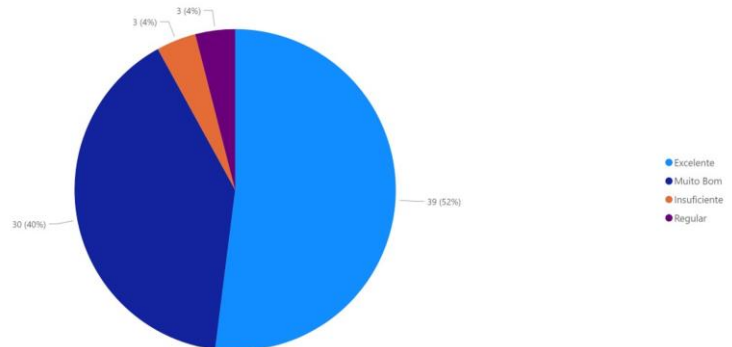


Dos Docentes envolvidos, 93,34% percebe uma qualidade Excelente ou Muito Boa na estrutura curricular de seu curso com o perfil do egresso. O que chama atenção é que 2 professores, ou seja 2,67%, percebem isso de forma insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Sistema de avaliação da aprendizagem

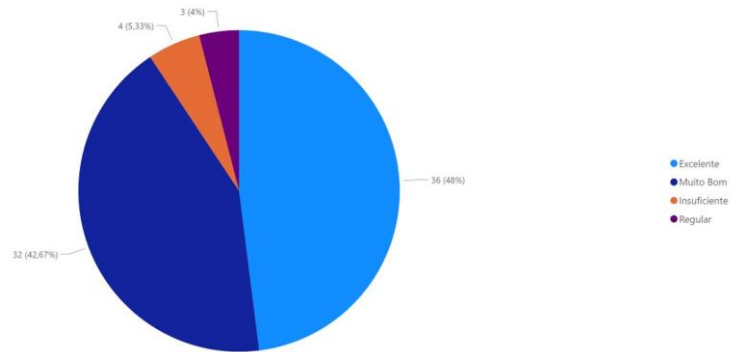


Sentimento muito bom percebemos no que se refere ao sistema de avaliação de aprendizagem – 92%.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

As atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão

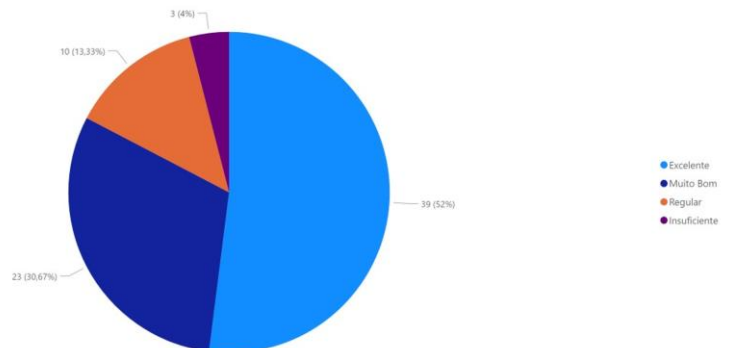


Com relação às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão 9,33% consideram o modelo como insuficiente ou regular, percebendo nesse caso uma pequena oportunidade de melhoria.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais

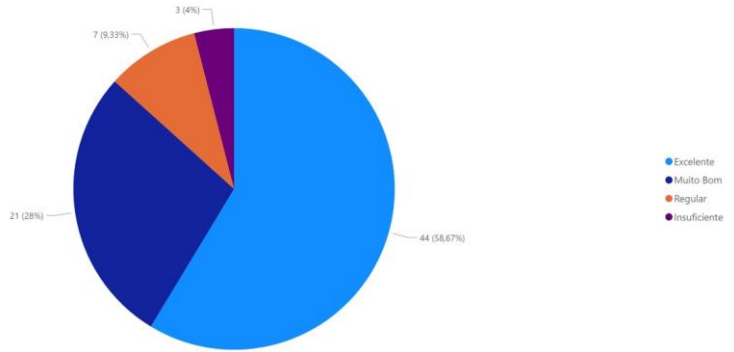


Sentimento parecido percebe-se quanto à articulação de conhecimento disciplinares com temas sociais, políticos e culturais.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Políticas de apoio às práticas didático-pedagógicas dos professores para as aulas remotas

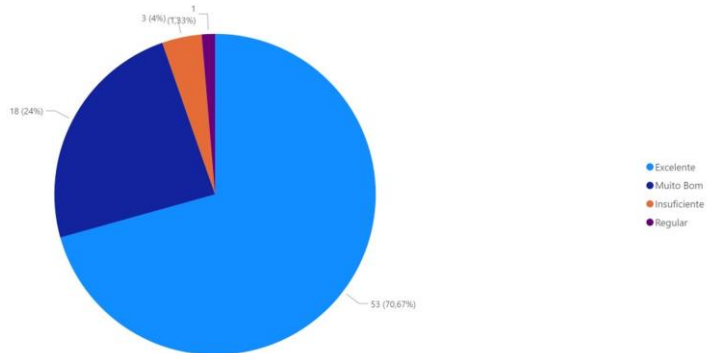


86,67% percebem um forte esforço dos professores no apoio às práticas didático-pedagógicas para as aulas remotas.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Relação entre o que é ensinado e a possibilidade de aplicação na atividade profissional

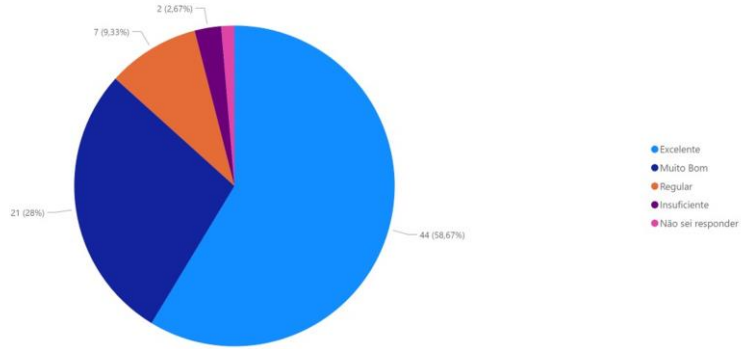


94,67% consideram a relação Teoria x Prática Excelente ou Muito Bom, prevalecendo uma grande maioria avaliando como Excelente 70,67%.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Cursos, palestras por meio de lives, webinar entre outras atividades, como prática de extensão

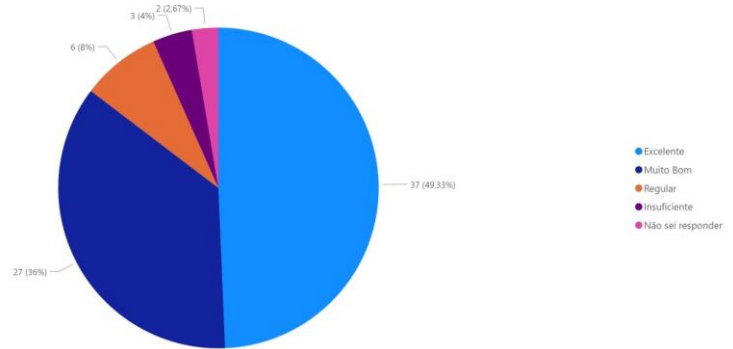


Apesar de 86,67% considerarem como Muito Bom ou Excelente as atividades remotas como práticas de extensão, 12% consideram regular ou insuficiente, ou seja, 9 professores.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Atividades de incentivo à pesquisa

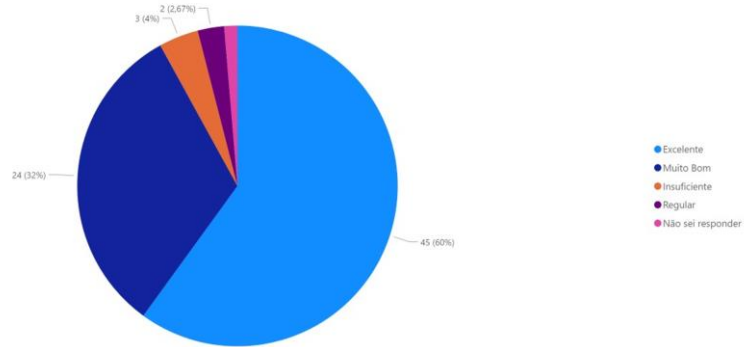


Praticamente o mesmo resultado apareceu no sentimento dos docentes quanto ao incentivo à pesquisa 85,33% x 12%.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Como avalia se o (s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI



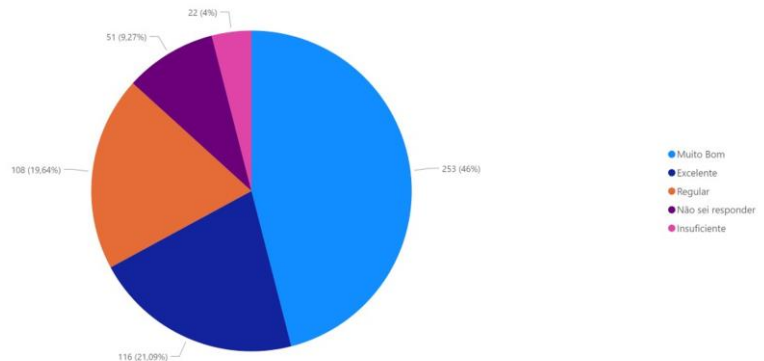
Um dos maiores indicadores considerados como Excelente e Muito Bom pelos professores foi com relação ao cumprimento das políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI – 92% deles tem essa percepção.

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Projeto Pedagógico do Curso – PPC: divulgação, conhecimento e estrutura.

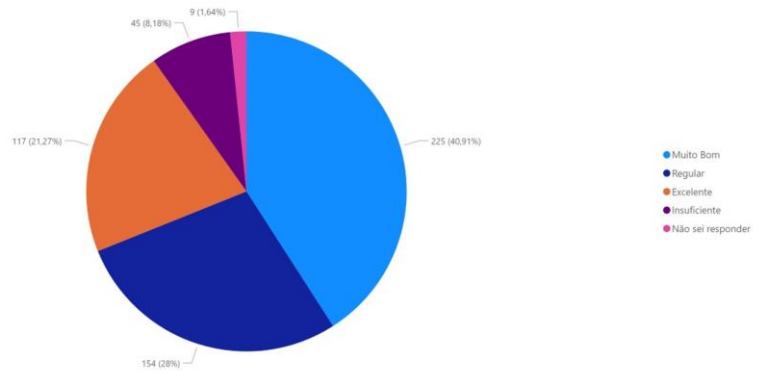


Já com relação aos discentes, 23,64% consideram o PPC do seu curso (No que diz respeito à divulgação, conhecimento e estrutura) como regular ou insuficiente. Inclusive, 9,27% dos alunos, não souberam responder. Totalizando 32,91% dos alunos carentes de um maior investimento de ações nesse critério.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Práticas didático-pedagógicas dos professores nas aulas remotas

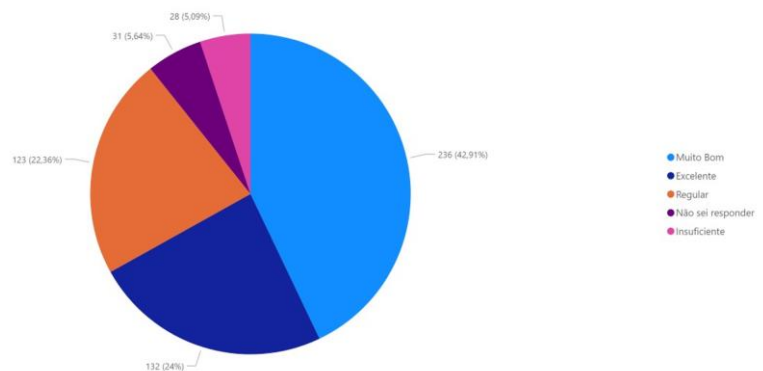


21,27 % dos alunos consideram as atividades de Práticas didático-pedagógica se seus professores em aulas remotas como Excelente, 40,91% consideram como muito boa, 28% consideram regular, 8,18% como insuficiente e 1,64% não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

As atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão

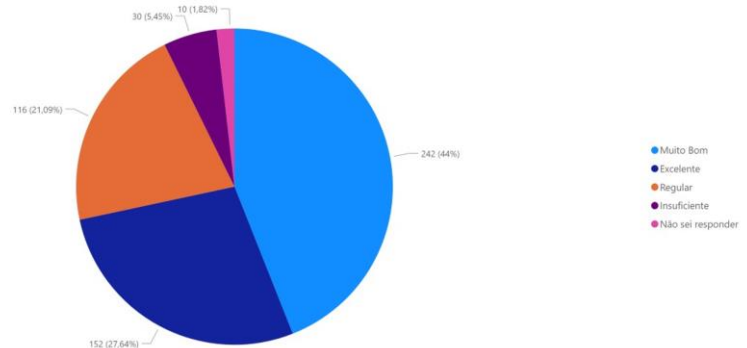


Um pensamento muito forte de necessidade de identificação de ações de oportunidades de melhorias, está relacionada ao critério de ensino pesquisa e extensão, pois a pesquisa identificou que 33,09% dos discentes estão insatisfeitos, sendo que desses, 5,64% não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Relação entre o que é ensinado e a possibilidade de aplicação na atividade profissional

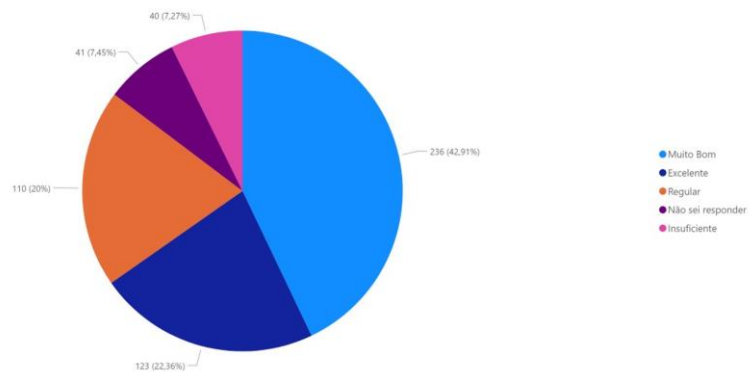


Diferente dos professores que identificaram uma forte relação entre teoria e prática (94,67%). Os alunos percebem de forma diferente. 71,64% consideram esse critério de análise como Muito Bom e Excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

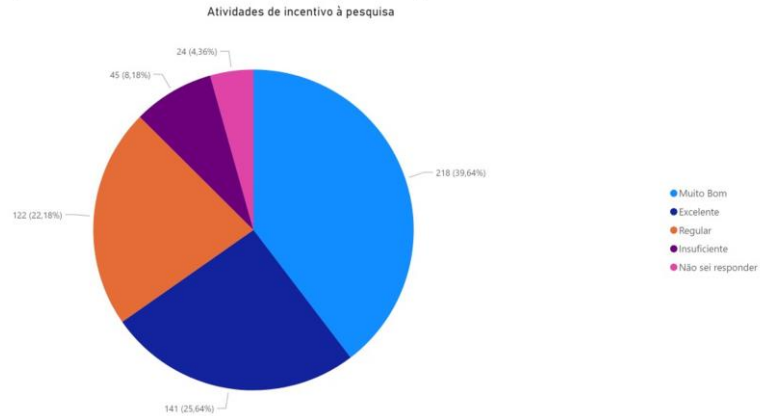
Cursos, palestras por meio de lives, webinar entre outras atividades, como prática de extensão



As atividades remotas no curso como prática de extensão são consideradas por 27,27% dos alunos como regular ou insuficientes.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

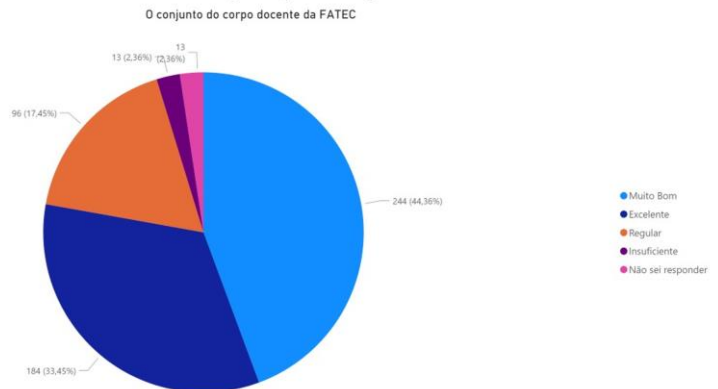
5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:



30,36% dos alunos consideram as atividades de incentivo à pesquisa como regular ou insuficiente e 4,36% não souberam responder. Entretanto, 65,28% percebem como Excelente ou Muito Bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:



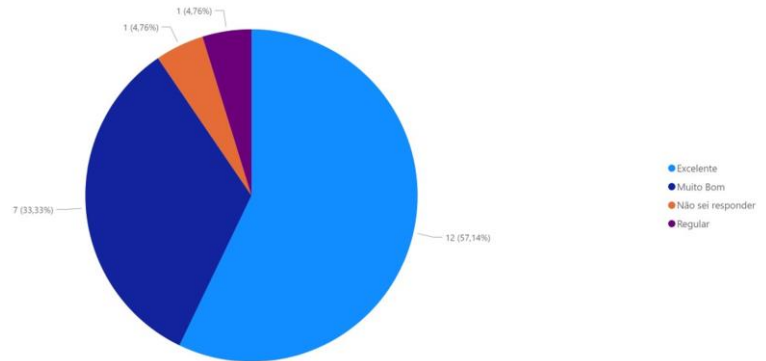
77,81% dos discentes consideram que seus professores são muito bom ou excelentes.

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

5) Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:

Participação dos técnico-administrativos no suporte às atividades do ensino, pesquisa e extensão

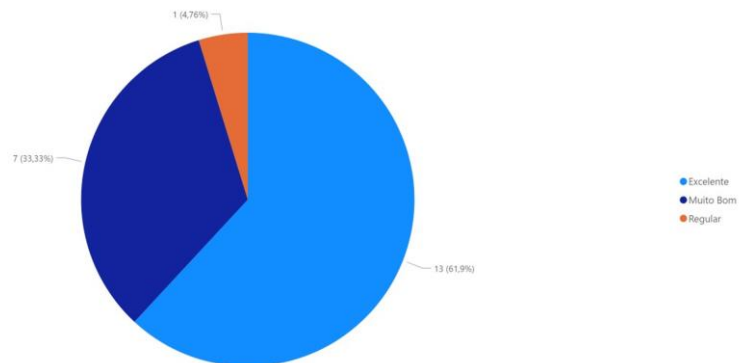


90,47% dos funcionários técnicos administrativos consideram a sua participação no suporte às atividades do ensino pesquisa e extensão como excelente ou muito bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

5) Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:

Interação entre os técnico-administrativos e os docentes

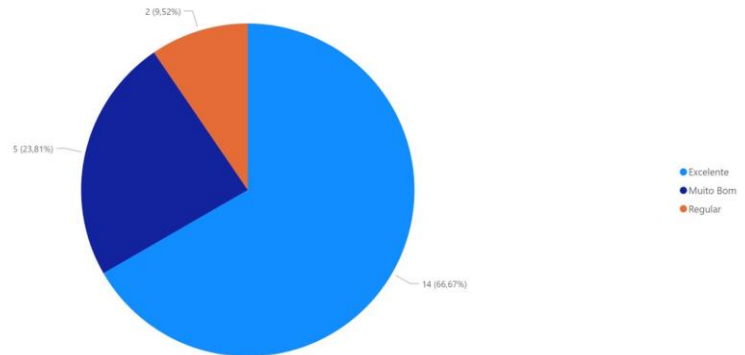


Já com relação à interação entre profissionais técnicos administrativos da unidade e os docentes, 95,23% consideram excelente ou muito boa, somente 1 funcionário considera na sua avaliação como sendo regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

5) Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:

Interação entre os técnico-administrativos e os discentes



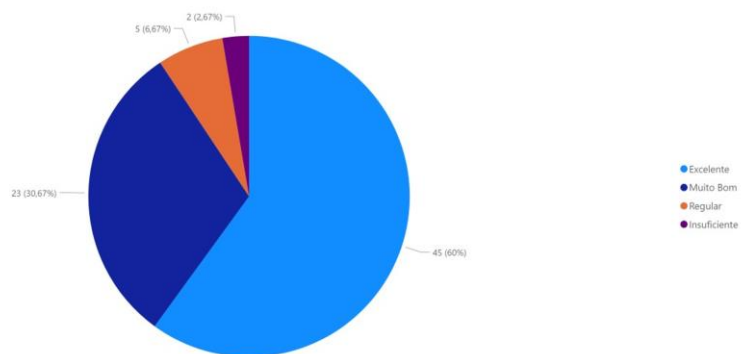
Já com relação à interação entre profissionais técnicos administrativos da unidade e os discentes, 90,48% consideram excelente ou muito boa, e 2 funcionários consideraram como sendo regular.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade - Docentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

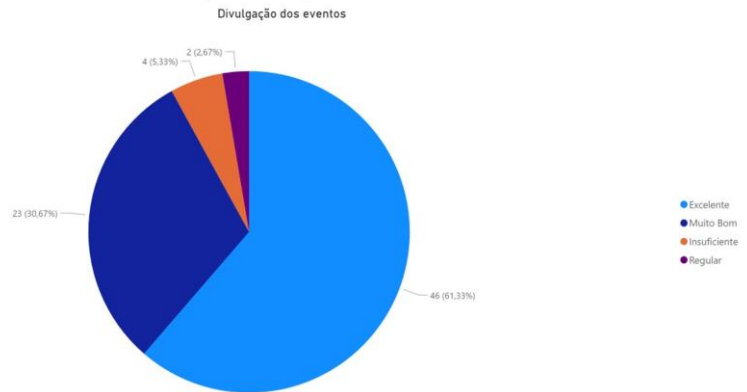
Site, redes sociais, e-mails, Siga entre outros.



Quanto aos meios de comunicação, sites, redes sociais, e-mails, SIGA entre outros, 90,67% dos professores consideram como excelente ou muito bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

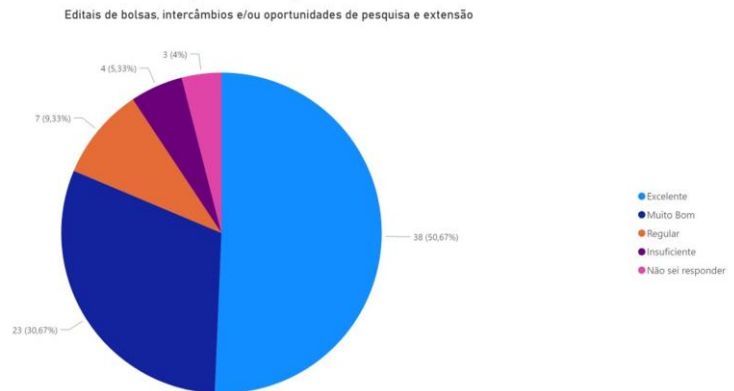
6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec



Quanto à divulgação de eventos, 92% consideram como excelente ou muito bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

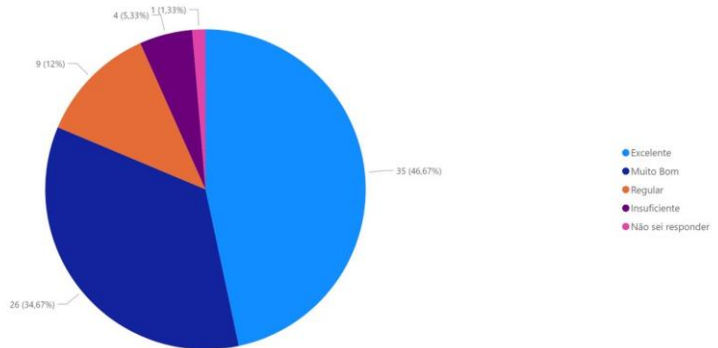


Quanto aos meios de comunicação dos seus editais de bolsas, intercâmbio e oportunidade de pesquisa e extensão, 81,34% dos docentes consideram como excelente ou muito bom.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)

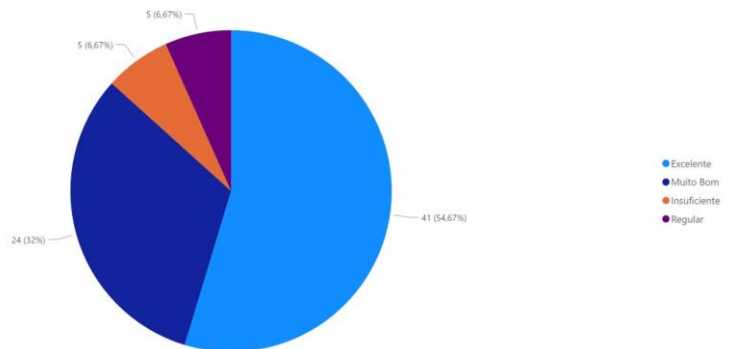


Os meios de comunicação utilizados para transmitir informações das resoluções dos colegiados são considerados como excelente ou muito bom por 81,34 % dos docentes.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Informações advindas da coordenação de curso

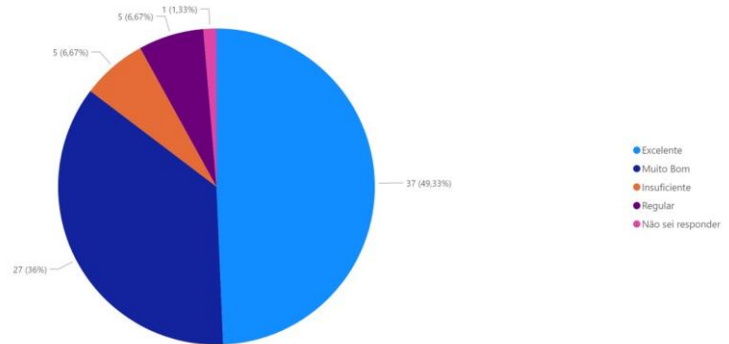


86,67 % dos docentes reconhecem como muito boa ou excelente a comunicação entre professores e seus coordenadores. 13,34 % consideram regular ou insuficientes – 10 professores.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Comunicação com a comunidade externa



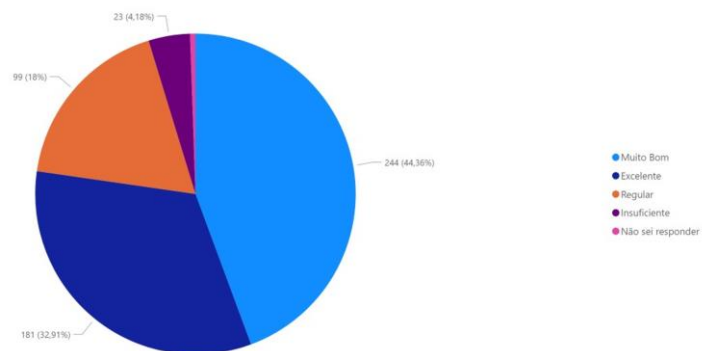
A comunicação da FATEC com a sociedade externa é considerada por 49,33% dos professores como excelente. 36% consideram como muito boa, 13,37% (10 professores) consideram que necessita de uma intensificação maior e 1 professor não soube responder.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade - Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Site, redes sociais, e-mails, Siga entre outros.

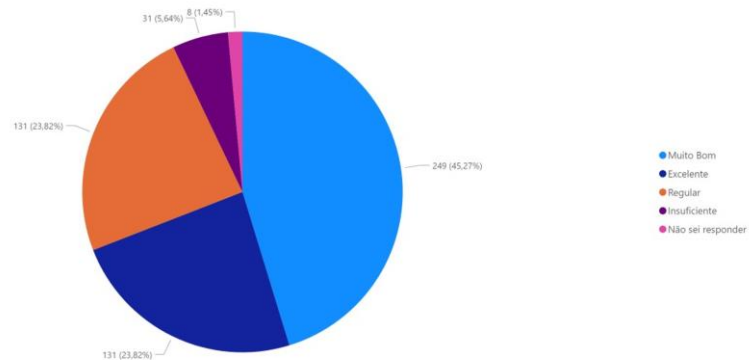


Quanto aos meios de comunicação, sites, redes sociais, e-mails, SIGA entre outros, 22,18% dos alunos consideram como regular ou insuficientes e 0,55% não soube responder. Os demais, 77,27% consideram como muito bom ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Divulgação dos eventos

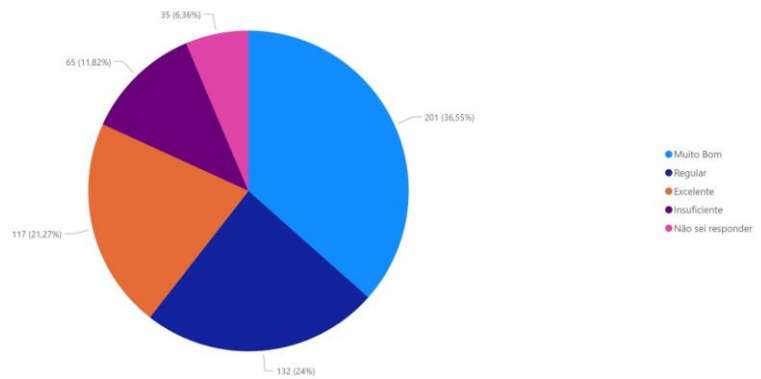


Quanto à divulgação de eventos, 69,09% consideram como excelente ou muito bom. Percebe-se aqui que diferente dos professores, aproximadamente 31% dos alunos percebem que existe oportunidades de melhorias no meio utilizado para comunicação de eventos na unidade.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão

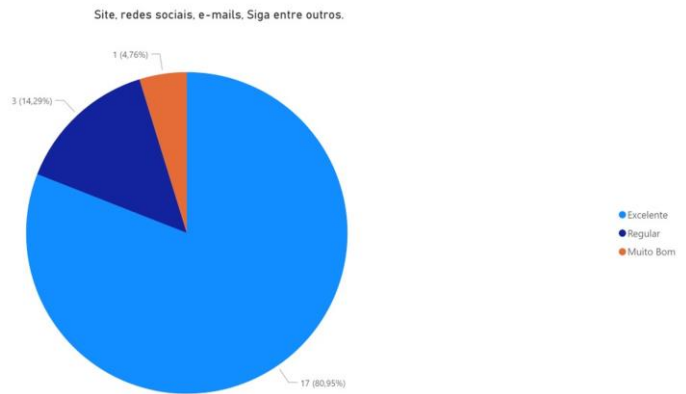


Quanto aos meios de comunicação dos seus editais de bolsas, intercâmbio e oportunidade de pesquisa e extensão, 39,45% dos discentes consideram como regular, insuficiente ou não sabem responder.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

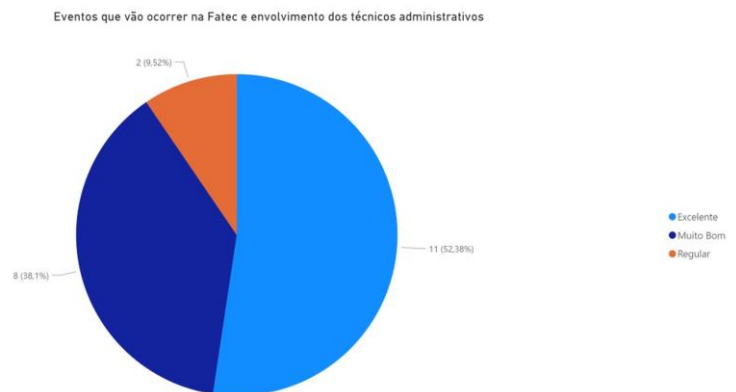
6) Qual sua avaliação quanto à divulgação:



80,95% do grupo de técnicos administrativos consideram que a comunicação da FATEC nas redes sociais são excelentes.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

6) Qual sua avaliação quanto à divulgação:

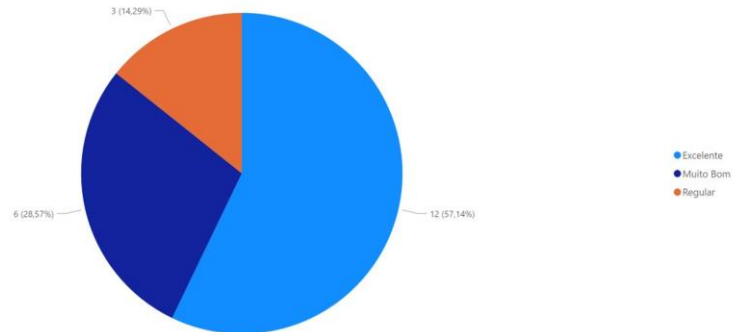


Quanto à comunicação de eventos, 90,48% percebem de forma muito boa ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

6) Qual sua avaliação quanto à divulgação:

Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular

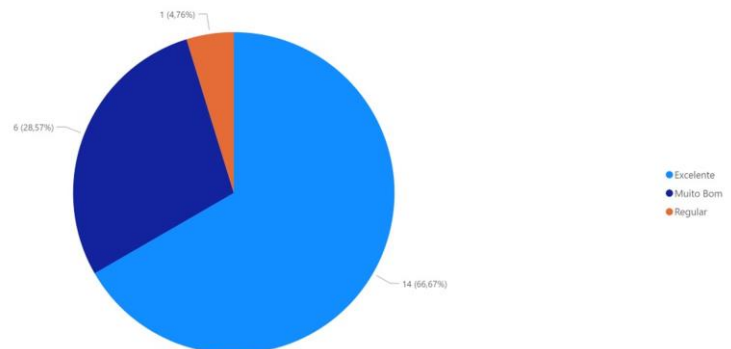


O envolvimento dos técnicos administrativos da unidade no Concurso do Vestibular é considerado entre eles de forma muito forte. 85,71% considera muito bom ou excelente. 14,29% não percebe essa intensidade.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

6) Qual sua avaliação quanto à divulgação:

A comunicação e instrução dos superiores imediatos

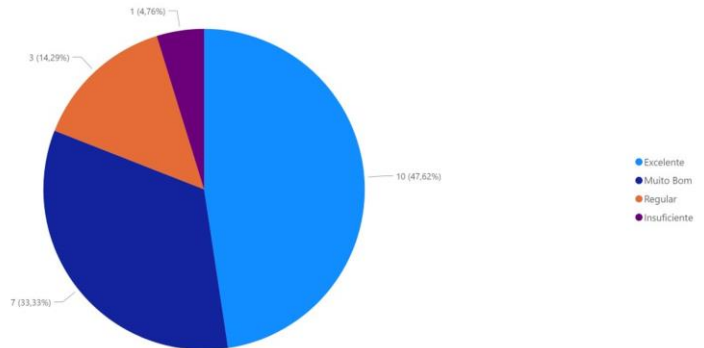


A comunicação e instrução recebida pelos seus superiores é vista como excelente e muito boa. Somente 1 funcionário, ou seja, 4,76% dos envolvidos percebe de forma regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

6) Qual sua avaliação quanto à divulgação:

O nível de conhecimento da comunidade externa sobre o que acontece na Fatec.



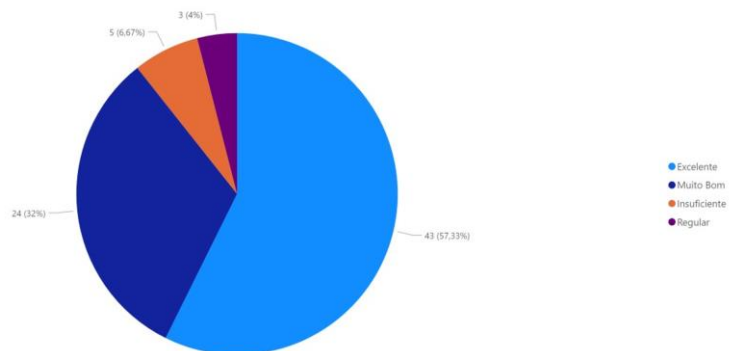
19,05% dos funcionários administrativos acham que o nível de conhecimento da comunidade externa sobre o que acontece na FATEC pode melhorar.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes - Docentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Ações de apoio para acessar as aulas remotas (lives, webinar entre outros)

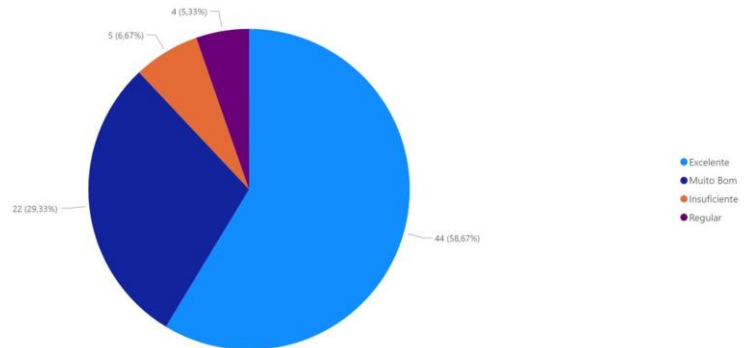


Segundo os docentes, 89,33% acham que o apoio recebido da FATEC para os discentes acessarem as aulas remotas são considerados muito bom ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Programas de apoio - pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)

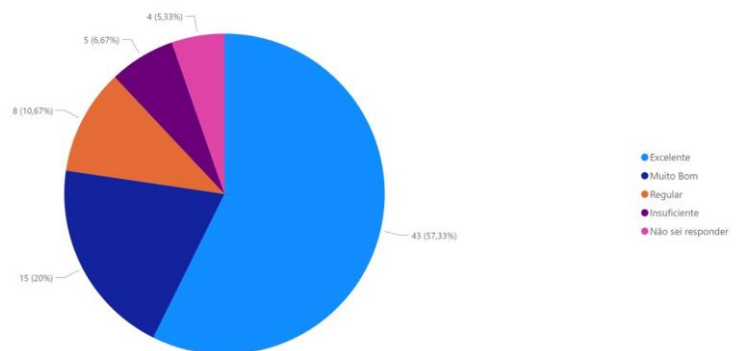


Os programas de apoio de nivelamento, monitoria e outros para o reforço ao aprendizado são considerados muito bom ou excelente na sua maioria. 12% dos professores percebem que poderia melhorar.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

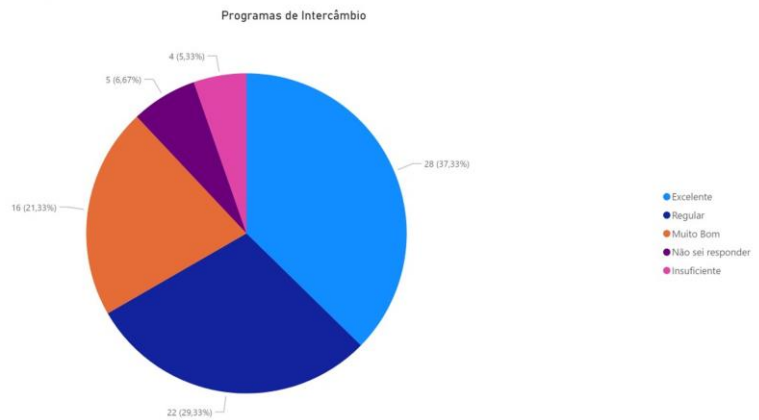
Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso.



No que se refere à Ouvidoria e Atendimento da Coordenação de seus cursos, 17,34% consideram regular ou insuficiente. 5,33% deles não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

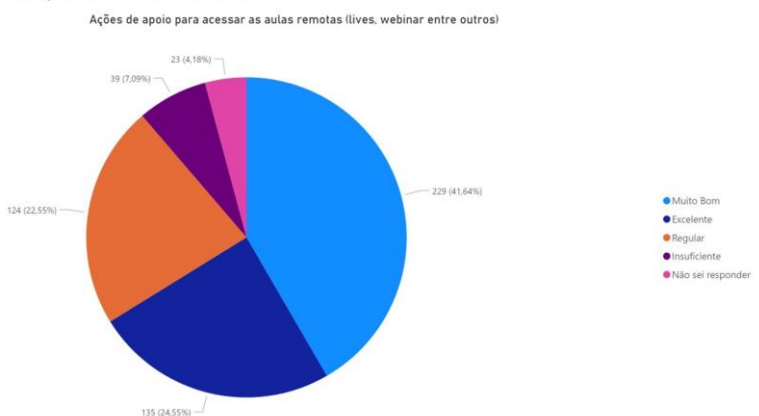


Quanto à política de atendimento aos alunos nos programas de intercâmbio, 37,33% consideram excelente, 29,33% muito bom, 21,33% percebem de uma qualidade regular, 5,33% insuficiente e 5,67% não souberam responder.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes - Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

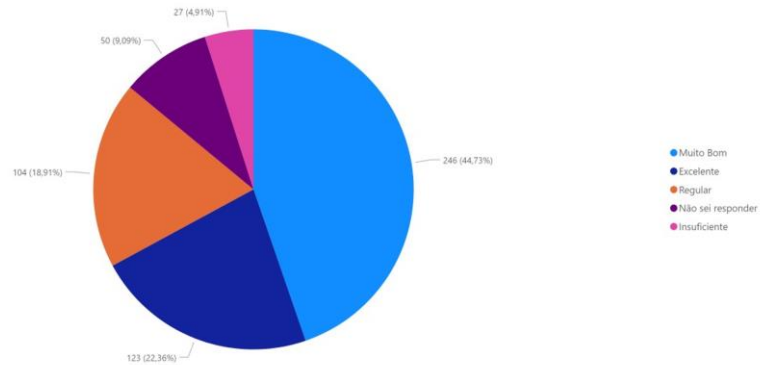


29,64% dos discente percebem uma certa dificuldade de receber apoio da FATEC para acessar as aulas remotas, considerando na sua avaliação como regular ou insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Programas de apoio - pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)

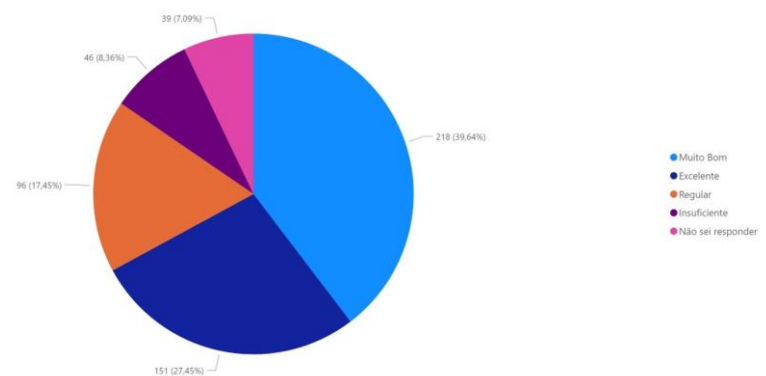


Quanto aos Programas de apoio-pedagógicos (Monitoria, nivelamento e reforço do aprendizado, 22,36% considera que é excelente, 44,73% considera muito bom, 18,91% percebe como regular, 4,91% insuficiente e 9,09% não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

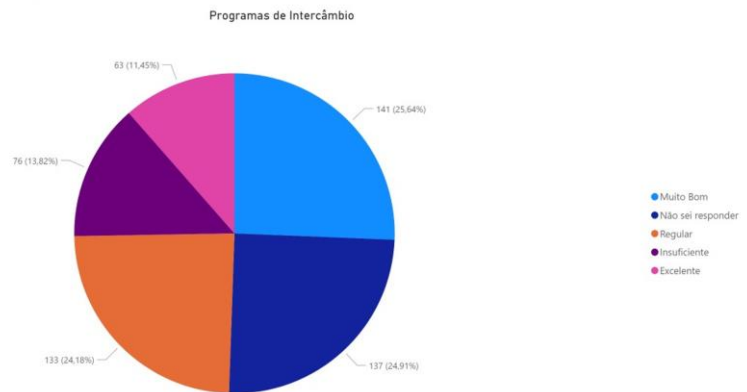
Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso.



No que se refere à Ouvidoria e Atendimento da Coordenação de seus cursos, 25,81% consideram regular ou insuficiente. 7,09 % deles não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:



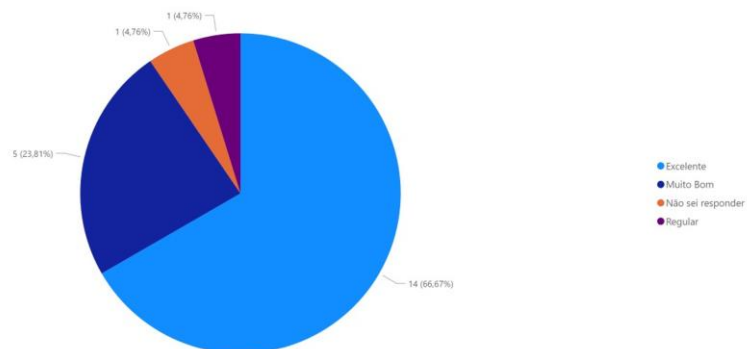
Quanto à política de atendimento aos alunos nos programas de intercâmbio, 11,45% consideram excelente, 25,64% muito bom, 24,18% percebem de uma qualidade regular, 13,82% insuficiente e 24,91% não souberam responder. Nesse caso, percebe-se que na avaliação de 62,91% dos alunos nos programas de intercâmbio merecem uma atenção muito forte no que se refere à melhorias.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Serviços prestados pela Instituição para apoiar os alunos para participarem das aulas de forma remota

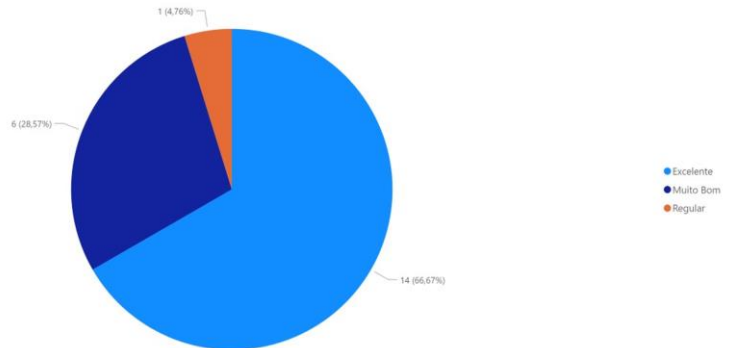


90,48% dos funcionários técnicos administrativos percebem de forma muito boa ou excelente o apoio que a FATEC dá aos seus alunos para acessarem as aulas remotas.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Atendimento aos alunos pelos setores técnico administrativos

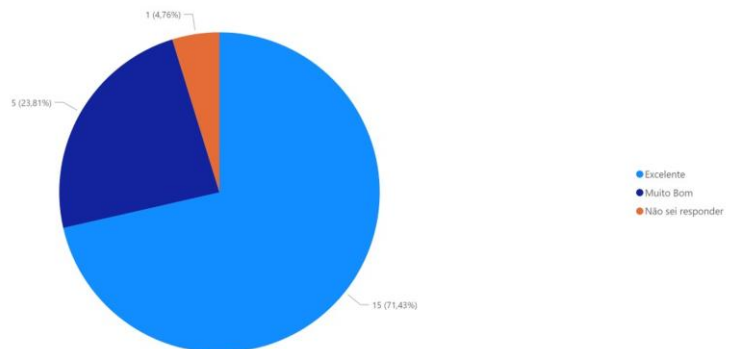


Muito bom também é o sentimento dos funcionários quanto ao atendimento dos alunos, 95,24% consideram que o atendimento que eles oferecem aos discentes são de uma forma geral, Muito Bom ou Excelente. Somente um funcionário considera o atendimento aos alunos como regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante:

Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso.



O mesmo resultado foi obtido quanto ao atendimento dos coordenadores de curso e ouvidoria.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

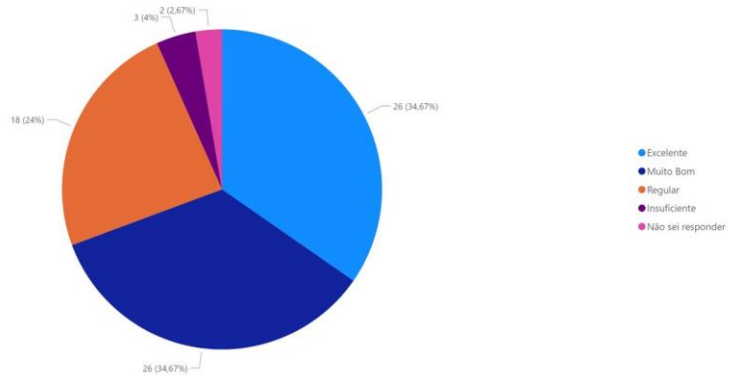
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4																		
<p>Eixo 4 Políticas de Gestão</p>	<p>Dimensões 5, 6 e 10</p>	<p style="text-align: center;">Dimensão 5: Políticas de Pessoal - Docentes</p> <p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes</p> <p>8) Qual a sua avaliação sobre as políticas voltadas para o corpo docente:</p> <p style="text-align: center;">Oportunidades de progressão/promoção do plano de carreira</p> <table border="1"> <caption>Oportunidades de progressão/promoção do plano de carreira</caption> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>34</td> <td>45,33%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>22</td> <td>29,33%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>13</td> <td>17,33%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Muito Bom	34	45,33%	Excelente	22	29,33%	Regular	13	17,33%	Insuficiente	3	4%	Não sei responder	3	4%
		Avaliação	Quantidade	Porcentagem																
Muito Bom	34	45,33%																		
Excelente	22	29,33%																		
Regular	13	17,33%																		
Insuficiente	3	4%																		
Não sei responder	3	4%																		
<p style="text-align: center;">74,66% dos Docentes consideram a política de progressão muito bom ou excelente.</p> <p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes</p> <p>8) Qual a sua avaliação sobre as políticas voltadas para o corpo docente:</p> <p style="text-align: center;">Critérios de Evolução Funcional</p> <table border="1"> <caption>Critérios de Evolução Funcional</caption> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>31</td> <td>41,33%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>23</td> <td>30,67%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>13</td> <td>17,33%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>5</td> <td>6,67%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>3</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">72% consideram a políticas de evolução funcional muito boa e 17,33% consideram regular.</p>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Muito Bom	31	41,33%	Excelente	23	30,67%	Regular	13	17,33%	Insuficiente	5	6,67%	Não sei responder	3	4%		
Avaliação	Quantidade	Porcentagem																		
Muito Bom	31	41,33%																		
Excelente	23	30,67%																		
Regular	13	17,33%																		
Insuficiente	5	6,67%																		
Não sei responder	3	4%																		

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

8) Qual a sua avaliação sobre as políticas voltadas para o corpo docente:

Incentivo a Formação Continuada

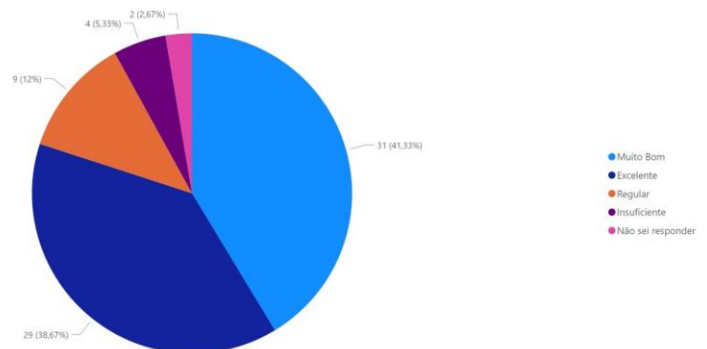


24% dos Docentes consideram que o incentivo à Formação continuada tem oportunidades de melhoria, avaliando essa política como regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

8) Qual a sua avaliação sobre as políticas voltadas para o corpo docente:

Programas de Capacitação e Atualização Profissional

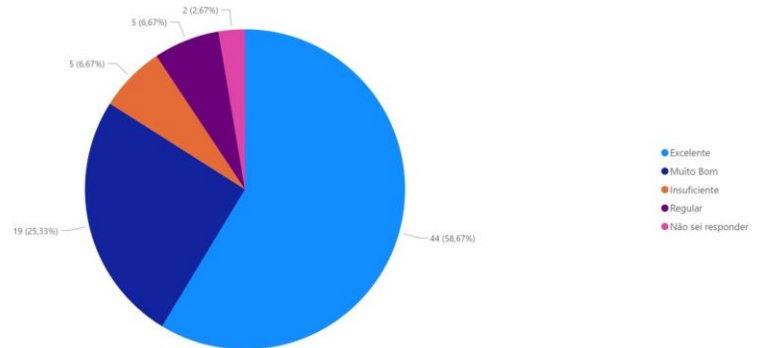


Quanto aos programas de capacitação e atualização profissional os mesmos consideram relativamente bom, 80% considerando muito bom ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

8) Qual a sua avaliação sobre as políticas voltadas para o corpo docente:

Suporte e apoio da coordenação de curso e da direção



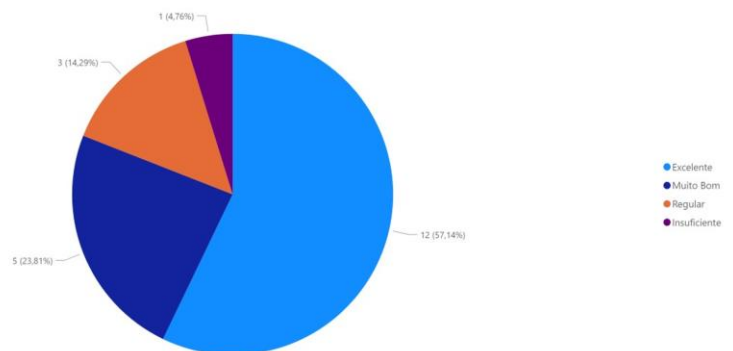
Com relação ao suporte da Direção e Coordenação de Curso, 84% dos Docentes manifestaram satisfação sendo que desses, 58,67% consideram excelentes.

Dimensão 5: Políticas de Pessoal – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

8) Qual a sua avaliação quanto a:

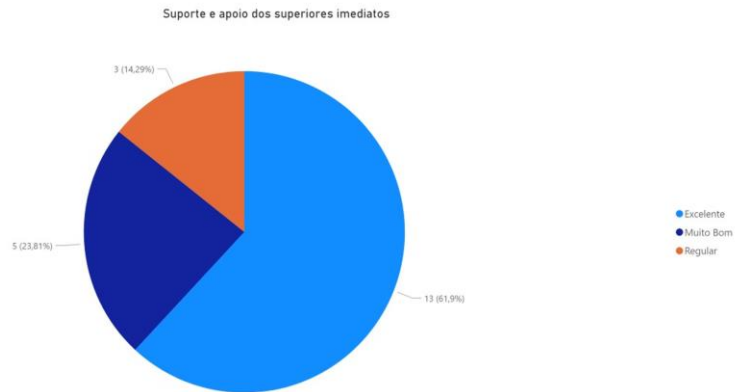
Programas de Capacitação e Atualização Profissional



Com relação aos programas de capacitação e atualização profissional, 80,95% dos funcionários Técnicos Administrativos consideram como Excelente e Muito Bom. 19,05% percebem uma oportunidade de melhoria.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

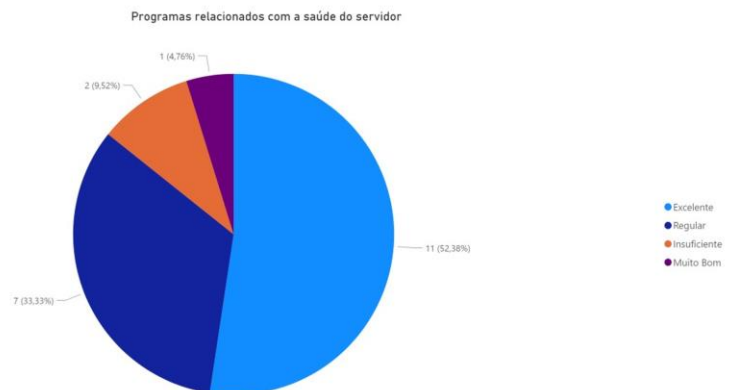
8) Qual a sua avaliação quanto a:



O Suporte e apoio recebido dos superiores imediatos, segundo os funcionários Técnicos Administrativos, são considerados como excelente e muito bom para 85,71% deles. Para 14,29% é considerado como regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

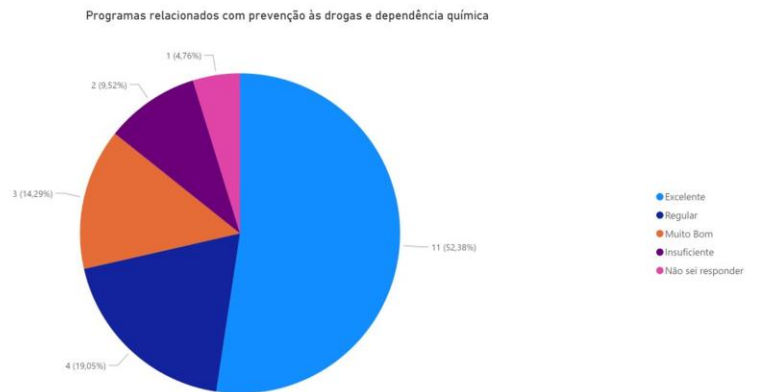
8) Qual a sua avaliação quanto a:



42,85% dos Funcionários Técnicos Administrativos da nossa unidade consideram o Programas relacionados com a saúde do servidor são regular ou insuficientes.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

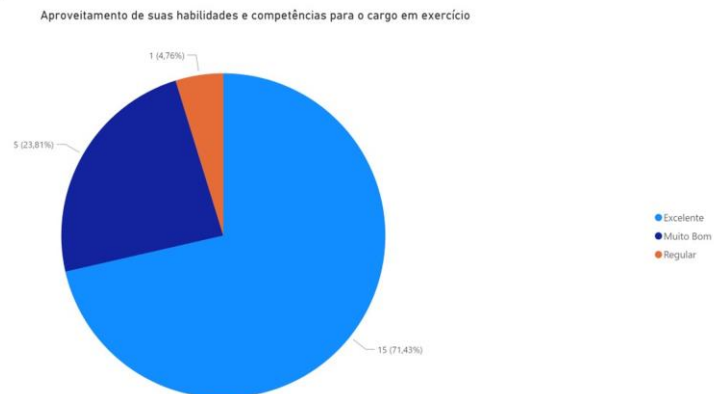
8) Qual a sua avaliação quanto a:



Quanto aos programas relacionados com prevenção de drogas e dependência química são considerados por 66,67% dos funcionários como muito bons ou excelentes. 28,57% consideram regulares ou insuficientes.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

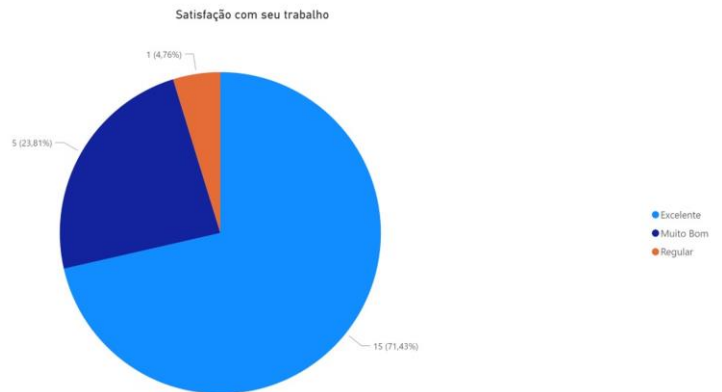
8) Qual a sua avaliação quanto a:



95,24% dos Funcionários Técnicos Administrativos que fazem parte do quadro de colaboradores da FATEC, consideram que aproveitam suas habilidades e competências para o cargo em exercício de forma excelente ou muito boa.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

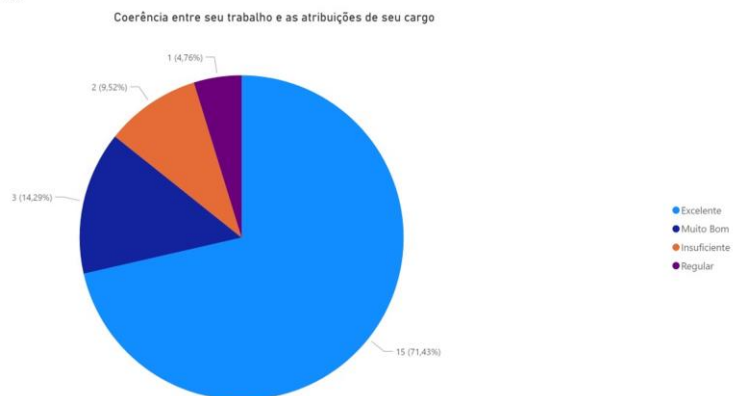
8) Qual a sua avaliação quanto a:



95,24% dos colaboradores sentem satisfação com o seu trabalho.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

8) Qual a sua avaliação quanto a:

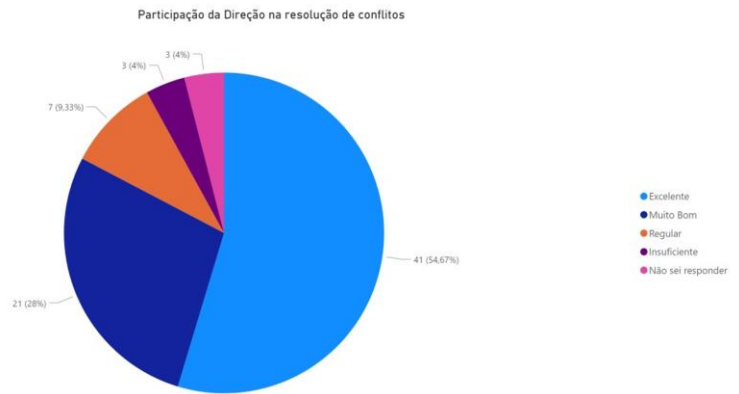


85,72% das pessoas desse grupo de colaboradores percebe uma forte coerência entre o seu trabalho e as atribuições do seu cargo.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição - Docentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

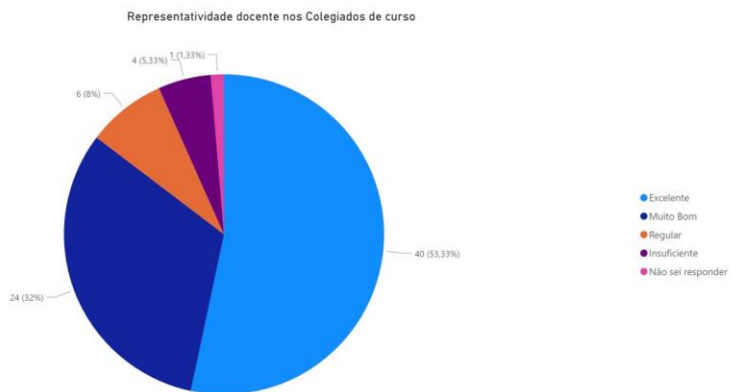
9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:



Segundo os Docentes, 82,67% consideram a participação da Direção na resolução de conflitos muito boa ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

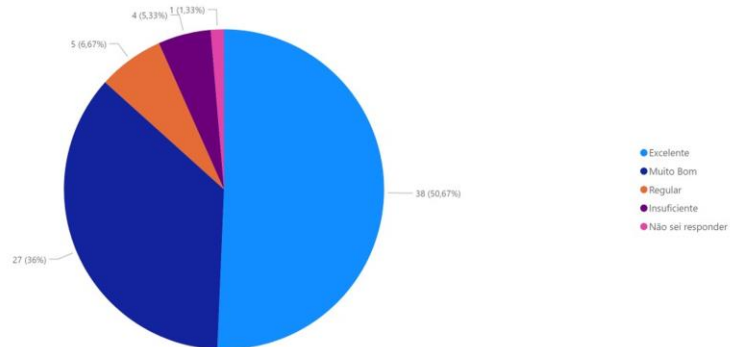


A representatividade Docente nos colegiados dos cursos é considerado com excelente para 53,33% dos docentes e 32% considera a participação como muito boa.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Representatividade docente nos Colegiados da Unidade

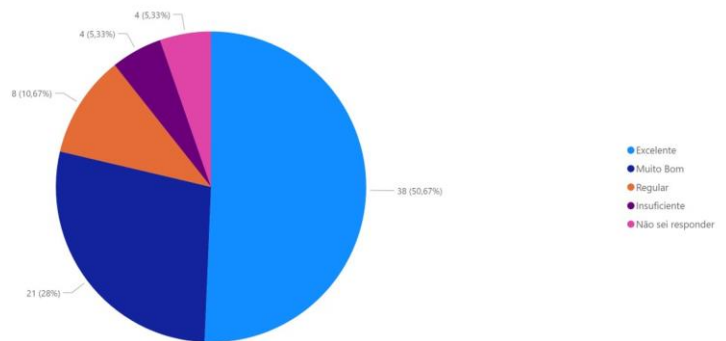


Com reação à participação do grupo de docentes nos Colegiados da Unidade é considerado como Excelente e Muito Boa para 86,67% dos pesquisados.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver) NDE - Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso.



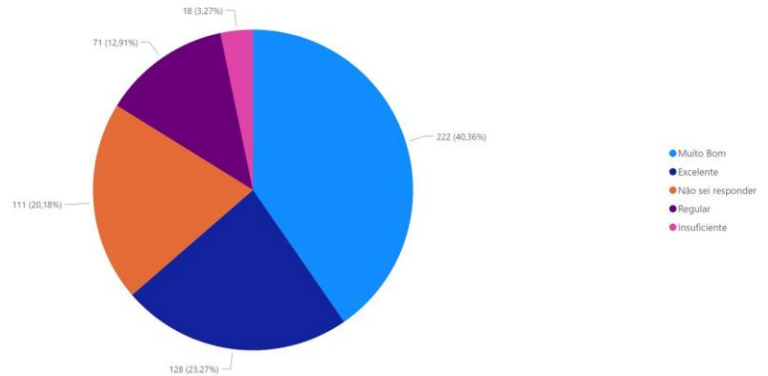
78,67% dos Professores consideram como excelente e muito boa a sua participação em Colegiados da Unidade, 10,67% considera regular e 5,33% como insuficiente.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição - Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

8) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Representatividade dos discentes nos órgãos colegiados: Congregação ou Comissão de Implantação, Colegiado de Cursos, CPA

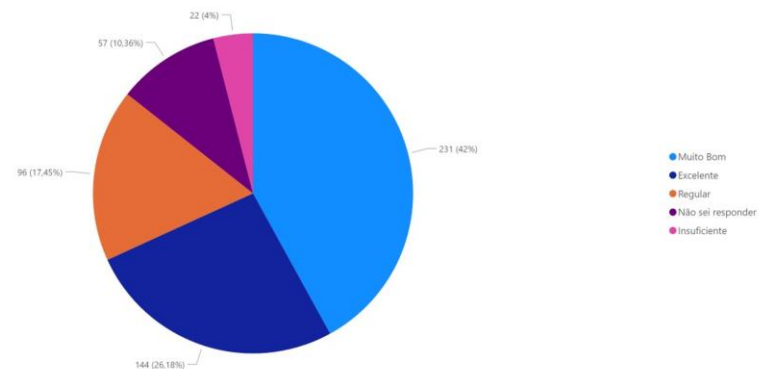


Já quanto aos Alunos, 20,18% não souberam responder sobre como avaliar a participação dos Discentes nos Órgãos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação, Colegiados e CPA) 12,91% consideram que a participação é regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

8) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Acesso e disponibilidade de atendimento



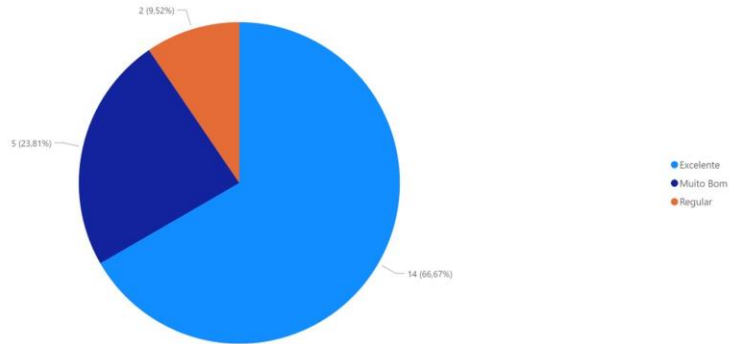
68,18% dos Discentes consideram que o acesso e disponibilidade de atendimento é muito bom ou excelente. 17,45% considera como regular.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação, CPA (Comissão Própria de Avaliação))

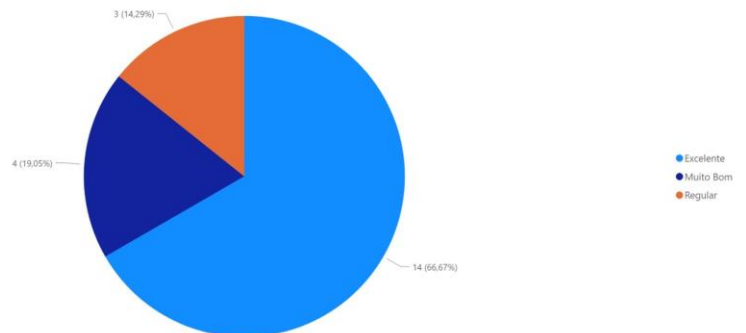


90,48% da equipe composta por Técnicos Administrativos consideram a participação do grupo como Excelente ou Muito Boa nos Colegiados da Unidade.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Apoio e orientação do gestor imediato

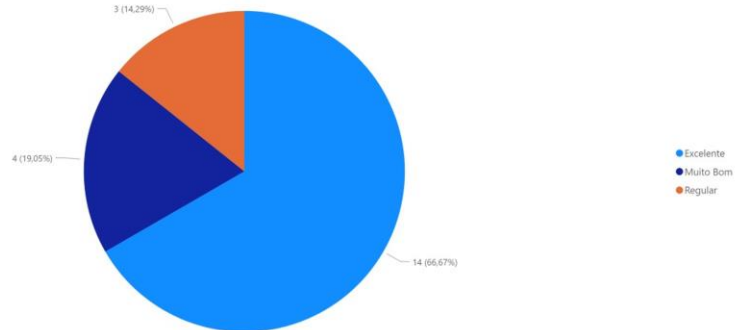


Com relação ao apoio e orientação recebida de seus Gestores Imediatos, 14,29% consideram Regular.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões

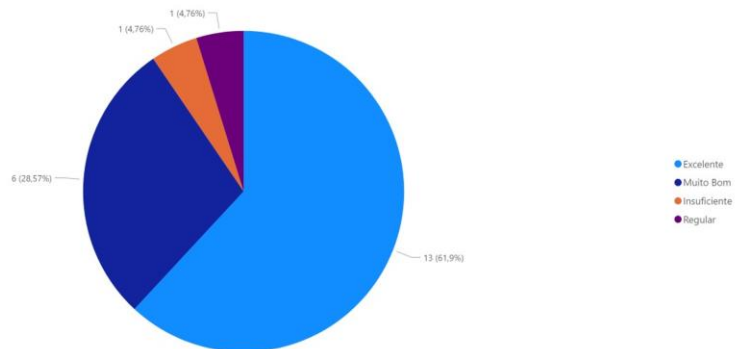


14,29% dos Colaboradores não percebem um modelo de Gestão Participativa na instituição, mas 85,72% consideram a prática sendo aplicada de forma muito boa ou excelente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Reuniões de alinhamento das atividades e de orientação.

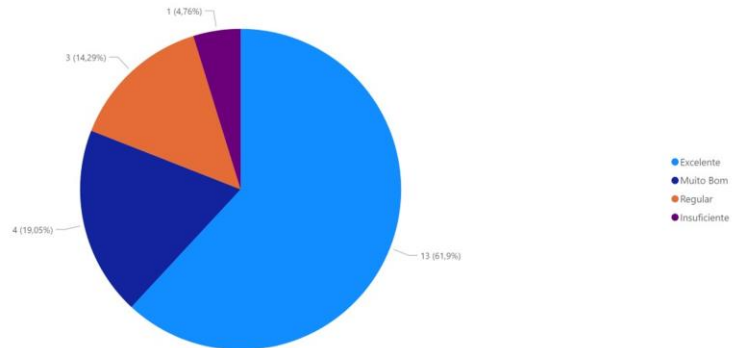


As reuniões de alinhamento das atividades e de orientação, são consideradas como Excelentes e Muito boas para 90,47% dos envolvidos.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

9) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:

Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos



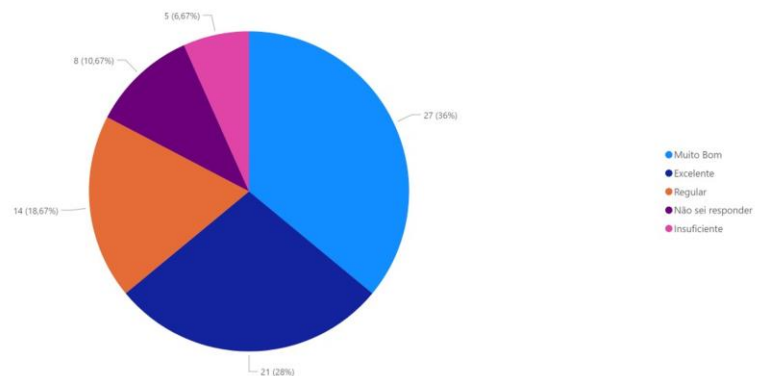
80,95% da equipe considera que a sua participação nos Colegiados dos cursos é Excelente ou Muito Boas. 19,05% não percebe dessa forma.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira - Docentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira :

O volume de investimentos financeiros para a melhoria a Fatec.

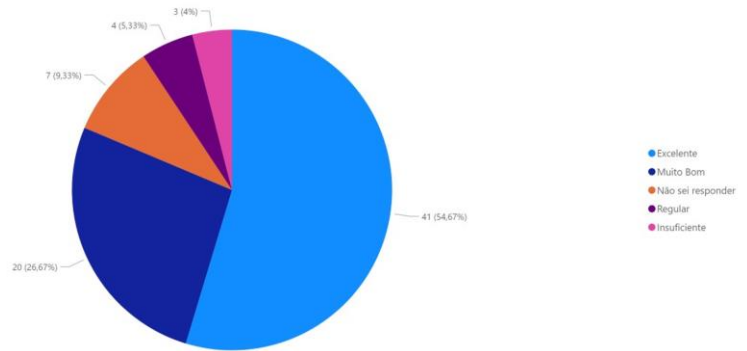


O volume de investimentos financeiro para a melhoria da FATEC é visto como excelente para 28% da equipe de docentes, 36% considera como Muito Bom, 18,67% consideram Regular, 6,67% considera insuficiente e 10,67% não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira :

O uso adequado dos recursos financeiros pela Fatec.

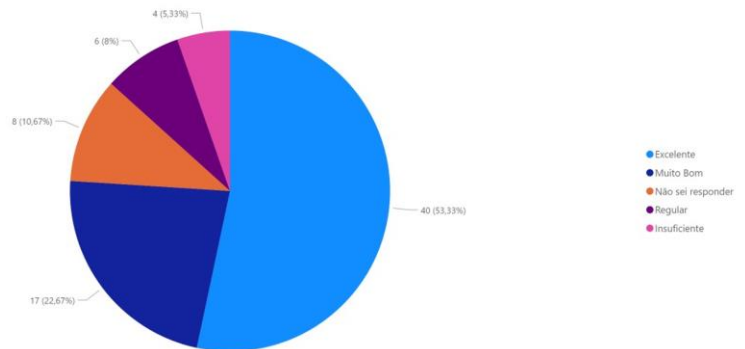


O uso adequado do uso dos recursos financeiros da FATEC é considerado Excelente ou Muito Bom para 81,34% dos professores.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira :

A busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados.



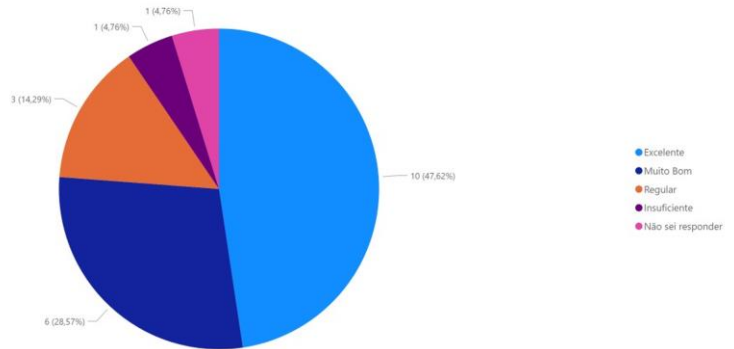
A busca de otimização dos recursos sem prejuízos dos resultados é considerada Excelente e Muito Boa para 76% dos docentes, 10,67% não souberam responder.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira :

O volume de investimentos financeiros para a melhoria a Fatec.

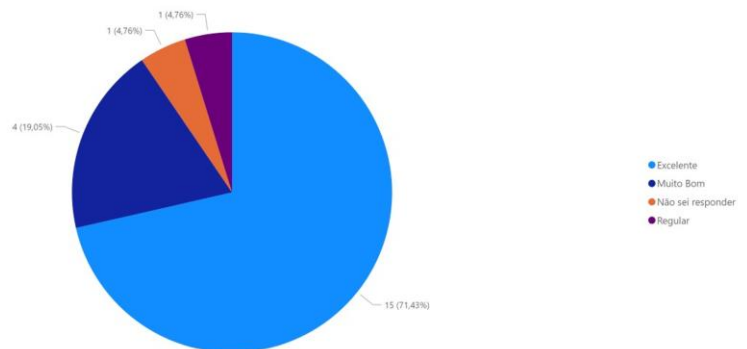


O volume de investimentos financeiro para a melhoria da FATEC é visto como excelente para 47,62% da equipe de Técnicos Administrativos, 28,57% considera como Muito Bom, 14,29% consideram Regular, 4,76% considera insuficiente e 4,76% não souberam responder.

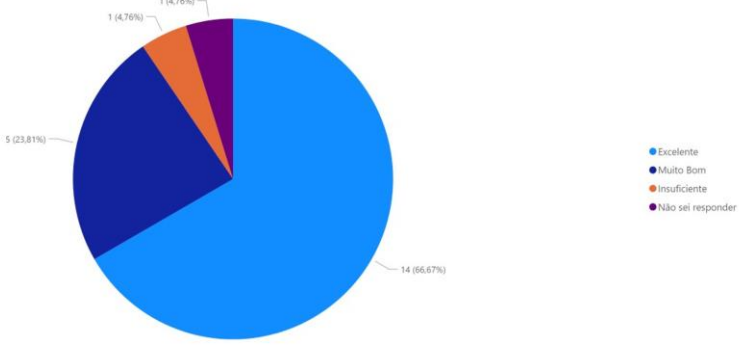
Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira :

O uso adequado dos recursos financeiros pela Fatec.

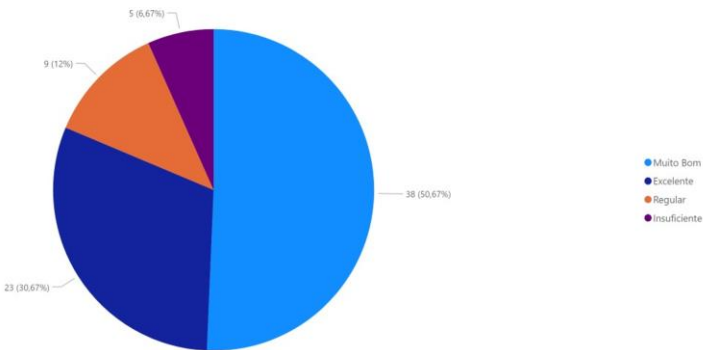


90,48% da equipe de Técnicos Administrativos consideram como Excelente ou Muito Bom o uso adequado dos Recursos Financeiros.

		<p style="text-align: center;">Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos</p> <p>10) Qual a sua avaliação quanto à sustentabilidade financeira : A busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados.</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>14</td> <td>66,67%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>5</td> <td>23,81%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>1</td> <td>4,76%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>1</td> <td>4,76%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">O mesmo sentimento é apresentado quando do questionamento sobre a Otimização dos Recursos.</p>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Excelente	14	66,67%	Muito Bom	5	23,81%	Insuficiente	1	4,76%	Não sei responder	1	4,76%
Avaliação	Quantidade	Porcentagem															
Excelente	14	66,67%															
Muito Bom	5	23,81%															
Insuficiente	1	4,76%															
Não sei responder	1	4,76%															

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

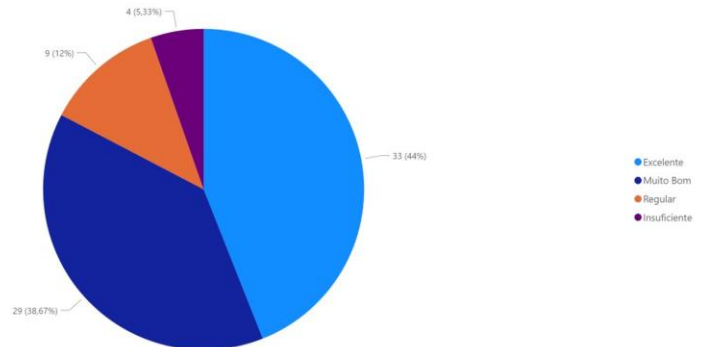
Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5															
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p style="text-align: center;">Dimensão 7: Infraestrutura Física - Docentes Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes</p> <p>11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia O TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>38</td> <td>50,67%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>23</td> <td>30,67%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>9</td> <td>12%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>5</td> <td>6,67%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">O TEAMS, ferramenta utilizada para as aulas remotas durante a pandemia foi considerada como Excelente e Muito Bom para 81,34% dos Docentes, 12% consideraram a ferramenta Regular.</p>	Avaliação	Quantidade	Porcentagem	Muito Bom	38	50,67%	Excelente	23	30,67%	Regular	9	12%	Insuficiente	5	6,67%
Avaliação	Quantidade	Porcentagem															
Muito Bom	38	50,67%															
Excelente	23	30,67%															
Regular	9	12%															
Insuficiente	5	6,67%															

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

Disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do TEAMS

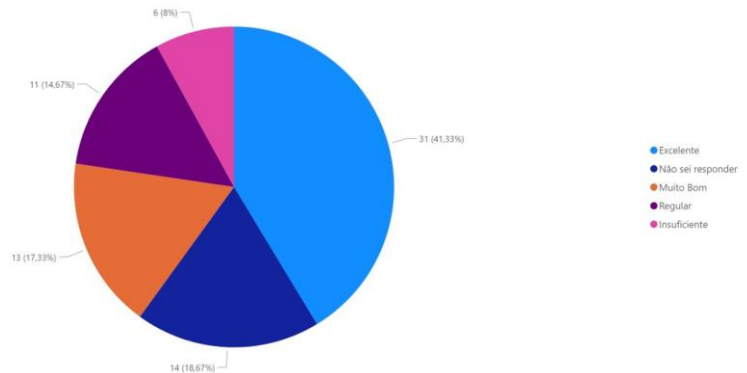


O material de treinamento para uso do TEAMS recebeu um resultado excelente para 44% dos Docentes, 38,67 consideraram Muito Bom e 17,33% consideraram o material Regular ou Insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

O Chip disponibilizados para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet

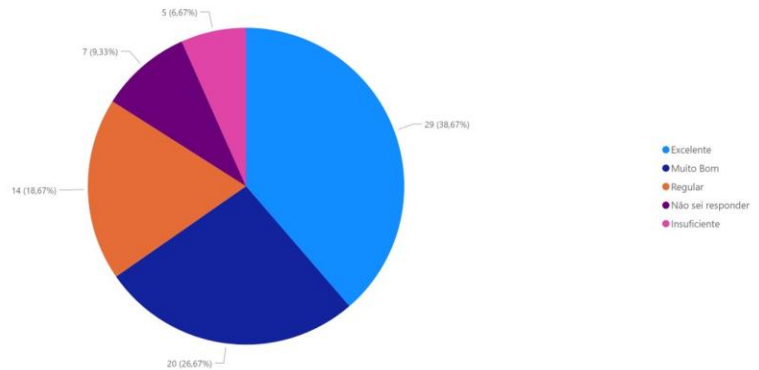


Para os Docentes, a disponibilização do Chip para acesso às aulas foi considerada Excelente e Muito Bom para 58,66% da equipe, 22,67% atribuíram uma importância Regular ou Insuficiente e 14,67 % não souberam responder.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Docentes

11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

As condições de segurança da Fatec para a volta às atividades presenciais



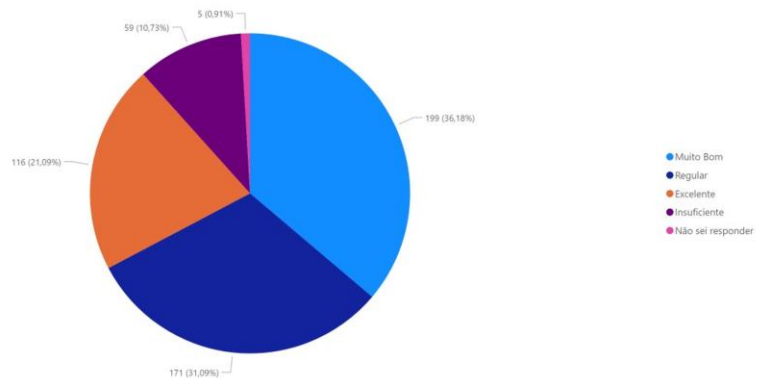
25,34% dos Docentes consideram as condições de segurança da FATEC para a volta às atividades presenciais como Regular ou Insuficientes e 65,34% consideram as condições de retorno segura.

Dimensão 7: Infraestrutura Física - Discentes

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

O TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas

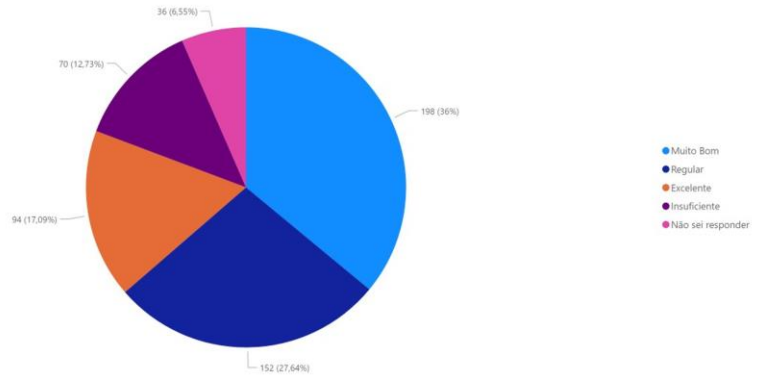


O TEAMS, ferramenta utilizada para as aulas remotas durante a pandemia foi considerada como Excelente e Muito Bom para 57,27% dos Discentes, 41,82% consideraram a ferramenta Regular ou Insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

Disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do TEAMS

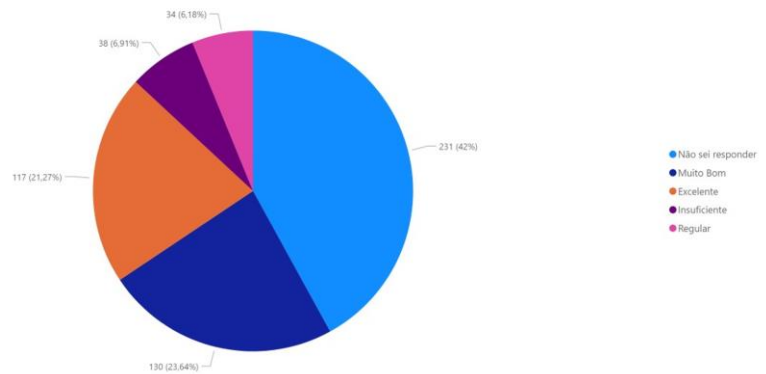


O material de treinamento para uso do TEAMS recebeu um resultado excelente para 17,09% dos Discentes, 36% consideraram Muito Bom e 40,37% consideraram o material Regular ou Insuficiente.

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Discentes

9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

O Chip disponibilizados para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet



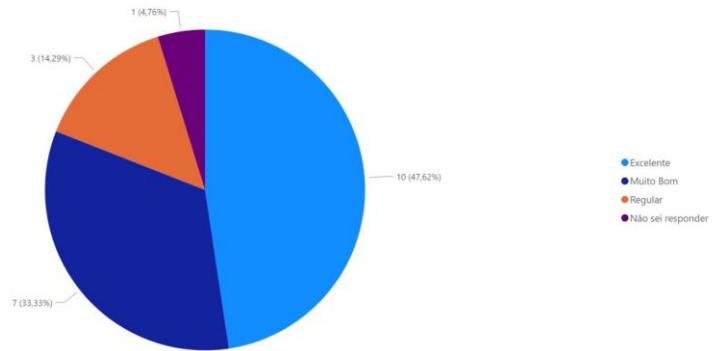
Para os Discentes, a disponibilização do Chip para acesso às aulas foi considerada Excelente e Muito Bom para 44,91% da equipe, 13,09% atribuíram uma importância Regular ou Insuficiente e 42% não souberam responder.

Dimensão 7: Infraestrutura Física – Técnicos Administrativos

Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

Condições materiais para o exercício das suas atividades mesmo remotamente

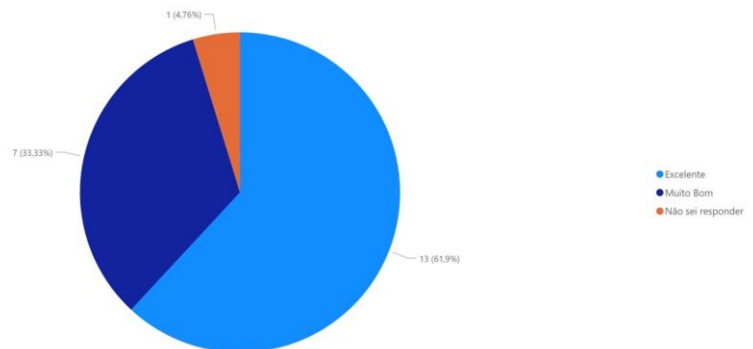


80,95% do grupo de Técnicos Administrativos, consideram Excelentes e Muito Bons os materiais para o exercício de suas atividades mesmo remotamente.

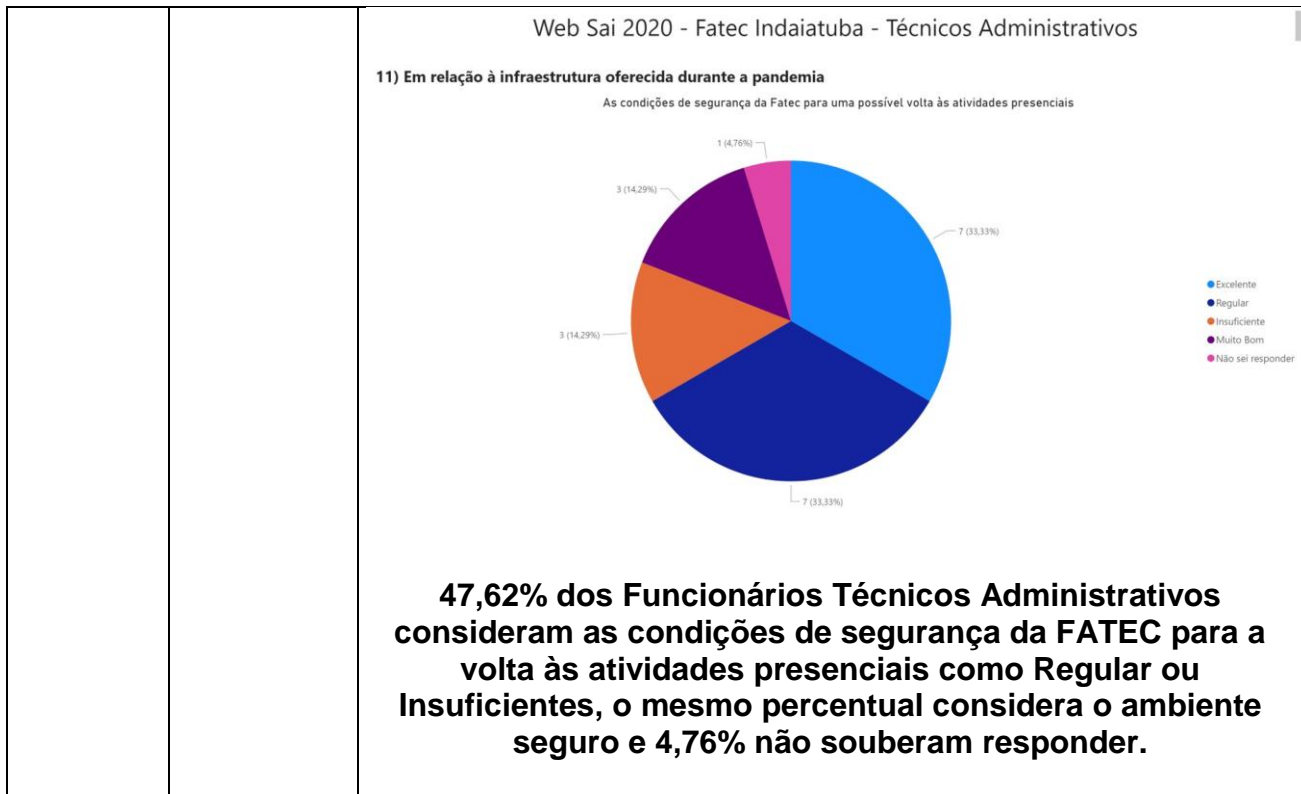
Web Sai 2020 - Fatec Indaiatuba - Técnicos Administrativos

11) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia

Materiais de apoio e treinamento para os colaboradores



95,23% dos Funcionários Administrativos da unidade consideram como Excelentes ou Muito Bons os materiais de apoio e treinamento oferecidos aos colaboradores.



4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPÓSTAS

DIREÇÃO GERAL - DOCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - Quase 1/4 dos docentes não sabe que a instituição tem PDI	Ampliar a divulgação do PDI no início do ano	PDI tem sido divulgado pelas Redes Sociais e site	fev/21
Pergunta 2 - 9,33% dos docentes não sabem sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Divulgação pela equipe da CPA	CPA divulgada por email e Redes Sociais	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - Mais de 3/4 dos docentes sabe que a instituição tem PDI	Ampliar a divulgação do PDI no início do ano	PDI tem sido divulgado pelas Redes Sociais e site	fev/21
Pergunta 2 - 90,67% dos docentes sabem sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Maior divulgação pela equipe da CPA	CPA divulgada por email e Redes Sociais	fev/21

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3 - 6,67% consideram que as ações da Fatec são regular, pouco ou nada coerente com a Missão Institucional	Procurar interligar melhor esses eixos temáticos	Pesquisa de satisfação e pesquisa de gestão do conhecimento	jun/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 9% não soube responder sobre a entrega de chips para alunos que não tinham acesso à internet e 16% considera regular ou insuficiente	Entrega e acompanhamento de Chips a alunos	Monitoramento desta atividade pelos coordenadores de curso	jun/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 2,5% não soube responder sobre a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa e aproximadamente 5% considera regular ou insuficiente	Com a pandemia as ações se resumem em reuniões e minicursos oferecidos	Minicursos Nelf e eventos oferecidos à comunidade interna e externa	jun/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 2,5% não	Acompanhamento nas dificuldades de acesso	Distribuição de chips e	jun/21

soube responder sobre ações de inclusão social e aproximadamente 11% considera regular ou insuficiente	à internet dos alunos	monitoramentode uso	
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3 - 93,33% consideram que as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional	Ampliar o percentual para 100%	Divulgar melhor entre docentes o órgão	mai/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 75% consideram excelente ou muito bom a entrega de chips para alunos que não tinham acesso à internet	Entrega e acompanhamento de Chips a alunos	Monitoramento desta atividade pelos coordenadores de curso	jun/21
Pergunta 4 - 92% consideram excelente ou muito bom a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa	Com a pandemia as ações se resumem em reuniões e minicursos oferecidos	Serviços oferecidos pelos núcleos de extensão	jun/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 87% consideram excelente ou muito bom as ações de inclusão social	Acompanhamento nas dificuldades de acesso à internet dos alunos	Distribuição de chips e monitoramentode uso	jun/21

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 9% considera regular ou insuficiente os meios de comunicação utilizados pela Fatec	Ampliar meios de comunicação	Aquisição de 1 celular e 1 robô para emissão de mensagens e informações	jun/21
Pergunta 6 - 8% considera regular ou insuficiente a divulgação dos eventos	Intensificar o uso do Whatsap de professores	Informações dos eventos também pelo Whatsap	jun/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 15% considera regular ou insuficiente Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão e 4% não soube responder	Solicitar ampliação à ARINTER	Participação de 2 alunos em intercâmbio e cursos de internacionalização	fev/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 17% considera regular ou insuficiente as Resoluções dos	Reuniões com NDE em 2020/2	Melhor divulgação das decisões do NDE	fev/21

Colegiados e aproximadamente 1% não soube responder			
Pergunta 6 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente as informações advindas da coordenação de curso	Reuniões da Direção com os coordenadores	Ampliar e tornar mais claras as informações	fev/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente a Comunicação com a comunidade externa e aproximadamente 1% não soube responder	Entrevistas do diretor em jornais e TVs da cidade	Melhorar comunicação em Redes Sociais	fev/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 10,5% considera regular ou insuficiente as ações de apoio para acessar as aulas remotas (lives, webinar entre outros)	Apoio dos coordenadores de curso	Plantão dos coordenadores para este assunto	fev/21
Pergunta 7 - 12% considera regular ou insuficiente os Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	Motivar alunos para esta necessidade	mar/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 34,5% considera regular ou insuficiente os Programas de Intercâmbio e aproximadamente 7% não soube responder	Solicitar ampliação à ARINTER	Participação de 2 alunos em intercâmbio e cursos de internacionalização	dez/20
Pergunta 7 - Aproximadamente 17% considera regular ou insuficiente a Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso e aproximadamente 5% não soube responder	Incentivar o uso do "fale com o Diretor" no site	Criação do "fale com o Diretor" no site	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 91% considera excelente ou muito bom os meios de comunicação utilizados pela Fatec	Criação de novas formas de comunicação	Aquisição de celular e robô para mensagens on line	fev/21
Pergunta 6 - 92% considera excelente ou muito bom a divulgação dos eventos	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	Plantão dos coordenadores para este assunto	mar/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 81% considera excelente ou muito bom os Editais de bolsas, intercâmbios e /ou oportunidades de pesquisa e extensão	Solicitar ampliação à ARINTER	Participação de 2 alunos em intercâmbio e cursos de internacionalização	mar/21

Pergunta 6 - Aproximadamente 82% considera excelente ou muito bom as Resoluções dos Colegiados	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	Plantão dos coordenadores para este assunto	mar/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 87% considera excelente ou muito bom as informações advindas da coordenação de curso	Plantão dos coordenadores para este assunto	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	mar/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 85% considera excelente ou muito boa a Comunicação com a comunidade externa	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	Ampliação da comunicação pelas Redes Sociais	mar/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 89,5% considera excelente ou muito bom as ações de apoio para acessar as aulas remotas (lives, webinar entre outros)	Plantão dos coordenadores para este assunto	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	abr/21
Pergunta 7 - 88% considera excelente ou muito bom os Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	Ampliação da comunicação pelas Redes Sociais	abr/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 58,5% considera excelente ou muito bom os Programas de Intercâmbio	Solicitar ampliação à ARINTER	Participação de 2 alunos em intercâmbio e cursos de internacionalização	mai/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 78% considera excelente ou muito bom a Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso	Plantão dos coordenadores para este assunto	Divulgar e incentivar a participação nesses programas	jun/21

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8 - Aproximadamente 21% considera regular ou insuficiente as Oportunidades de progressão/promoção do plano de carreira e 4% não soube responder	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	mar/21
Pergunta 8 - 24% considera regular ou insuficiente os Critérios de Evolução Funcional e 4% não soube responder	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	mar/21

Pergunta 8 - 28% considera regular ou insuficiente o Incentivo a Formação Continuada e aproximadamente 2,5% não soube responder	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	mar/21
Pergunta 8 - Aproximadamente 17,5% considera regular ou insuficiente os Programas de Capacitação e Atualização Profissional e aproximadamente 2,5% não soube responder	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	Encaminhar essa demanda ao CEETEPS	mar/21
Pergunta 8 - Aproximadamente 13,5% considera regular ou insuficiente o Suporte e apoio da coordenação de curso e da direção e aproximadamente 2,5% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	abr/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente a Participação da Direção na resolução de conflitos e 4% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	abr/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 16% considera regular ou insuficiente a Atuação dos Colegiados da Unidade e aproximadamente 5% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	abr/21
Pergunta 9 - 12% considera regular ou insuficiente a Representatividade docente nos Colegiados da Unidade e aproximadamente 1% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	abr/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente a Representatividade docente nos Colegiados de curso e aproximadamente 1% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	abr/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 25% considera regular ou insuficiente o volume de investimentos financeiros para melhoria da Fatec e aproximadamente 11% não soube responder	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mai/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 9,5% considera regular ou insuficiente sobre o uso	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mai/21

adequado dos recursos financeiros pela Fatec e aproximadamente 9% não soube responder			
Pergunta 10 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente a busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados e aproximadamente 11% não soube responder	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mai/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8 - Aproximadamente 75% considera excelente ou muito bom as Oportunidades de progressão/promoção do plano de carreira	Investigar a fragilidade junto público alvo	Continuar divulgando esses processos internos	fev/21
Pergunta 8 - 72% considera excelente ou muito bom os Critérios de Evolução Funcional	Investigar a fragilidade junto público alvo	Continuar divulgando esses processos internos	mar/21
Pergunta 8 - Aproximadamente 69,5% considera excelente ou muito bom o Incentivo a Formação Continuada	Investigar a fragilidade junto público alvo	Continuar divulgando esses processos internos	abr/21
Pergunta 8 - 80% considera excelente ou muito bom os Programas de Capacitação e Atualização Profissional	Ampliar para 100% esse quesito	Fortalecimento da capacitação por divulgações internas	fev/21
Pergunta 8 - 84% considera excelente ou muito bom o Suporte e apoio da coordenação de curso e da direção	Plantão dos coordenadores para este assunto	Continuar divulgando esses processos internos	fev/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 83% considera excelente ou muito bom a Participação da Direção na resolução de conflitos	Divulgação maior do "fale com o Diretor"	Ampliar os canais de acesso ao Diretor	mar/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 79% considera excelente ou muito bom a Atuação dos Colegiados da Unidade	Investigar a fragilidade junto público alvo	Plantão dos coordenadores para este assunto	mar/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 87% considera excelente ou muito bom a Representatividade docente nos Colegiados da Unidade	Investigar a fragilidade junto público alvo	Plantão dos coordenadores para este assunto	abr/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 86% considera excelente ou muito bom a Representatividade docente nos Colegiados de curso	Investigar a fragilidade junto público alvo	Plantão dos coordenadores para este assunto	abr/21
Pergunta 10 - 64% considera excelente ou	Ampliação da divulgação de prestação de	Utilização de emails	mai/21

muito bom o volume de investimentos financeiros para melhoria da Fatec	contas	institucionais para essa ação	
Pergunta 10 - Aproximadamente 81,5% considera excelente ou muito bom o uso adequado dos recursos financeiros pela Fatec	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mai/21
Pergunta 10 - 76% considera excelente ou muito bom a busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mai/21

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 11 - Aproximadamente 19% considera regular ou insuficiente o TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	fev/21
Pergunta 11 - Aproximadamente 17% considera regular ou insuficiente a disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do TEAMS	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	fev/21
Pergunta 11 - Aproximadamente 22,5% considera regular ou insuficiente o Chip disponibilizados para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet e aproximadamente 19% não soube responder	Investigar junto à coordenação essa questão	Reuniões de aprimoramento da entrega e uso dos chips	fev/21
Pergunta 11 - Aproximadamente 25% considera regular ou insuficiente as condições de segurança da Fatec para a volta às atividades presenciais e aproximadamente 9% não soube responder	Aquisição de materiais previstos no protocolo sanitário CESU	Aquisição de materiais sanitizantes previsto no protocolo sanitário CESU	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 11 - Aproximadamente 81%	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Encaminhamento à equipe de	fev/21

considera excelente ou muito bom o TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas		TI - CESU	
Pergunta 11 - Aproximadamente 83% considera excelente ou muito bom a disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do TEAMS	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	fev/21
Pergunta 11 - Aproximadamente 58,5% considera excelente ou muito bom o Chip disponibilizados para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	fev/21
Pergunta 11 - Aproximadamente 66% considera excelente ou muito bom as condições de segurança da Fatec para a volta às atividades presenciais	Aquisição de materiais previstos no protocolo sanitário CESU	Aquisição de materiais sanitizantes previsto no protocolo sanitário CESU	fev/21

DIREÇÃO GERAL - DISCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - 71,45% não sabe que a instituição tem PDI	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 2 – 30,44% não sabe sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 – 28,55% sabe que a instituição tem PDI	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 2 – 69,56% sabe sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3 - 20,55% considera regular, pouco ou nada coerente as ações da Fatec com a Missão Institucional.	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 32% não soube responder sobre a entrega de chips para alunos que não tinham acesso à internet e aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 9% não soube responder sobre a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa e 20% considera regular ou insuficiente	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 22% não soube responder sobre ações de inclusão social e 18% considera regular ou insuficiente	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3 - 79,45% considera muito ou bastante coerente as ações da Fatec com a Missão Institucional.	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 55% considera excelente ou muito bom a entrega de chips para alunos que não tinham acesso à internet	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 71% considera excelente ou muito bom a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
Pergunta 4 - Aproximadamente 60% considera excelente ou muito bom as ações de inclusão	Ampliar divulgação junto a alunos	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21

social			
--------	--	--	--

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2 4 e 9			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 23% considera regular, insuficiente ou não soube responder sobre os meios de comunicação utilizados pela Fatec	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 31% considera regular, insuficiente ou não soube responder sobre a divulgação dos eventos	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 36% considera regular ou insuficiente Editais de bolsas, intercâmbios e /ou oportunidades de pesquisa e extensão e aproximadamente 6% não soube responder	Solicitar ampliação à ARINTER	Enviar solicitação à ARINTER	fev/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 29,5% considera regular ou insuficiente as ações de apoio para acessar as aulas remotas (lives, webinar entre outros) e aproximadamente 4% não soube responder	Solicitar ampliação à ARINTER	Enviar solicitação à ARINTER	fev/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 24% considera regular ou insuficiente os Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado) e aproximadamente 9% não soube responder	Incentivar alunos a participarem do programa	Uso de redes sociais e coordenação de curso	mar/21
Pergunta 7 - 38% considera regular ou insuficiente os Programas de Intercâmbio e aproximadamente 25% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	mar/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 26% considera regular ou insuficiente a Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso e aproximadamente 7% não soube responder	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões de final e início de ano	mar/21

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 77% considera excelente ou muito bom os meios de comunicação utilizados pela Fatec	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 69% considera excelente ou muito bom a divulgação dos eventos	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	abr/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 58% considera excelente ou muito bom os Editais de bolsas, intercâmbios e /ou oportunidades de pesquisa e extensão	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Enviar solicitação à ARINTER	abr/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 66% considera excelente ou muito bom as ações de apoio para acessar as aulas remotas (lives, webinar entre outros)	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Enviar solicitação à ARINTER	fev/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 67% considera excelente ou muito bom os Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Uso de redes sociais e coordenação de curso	fev/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 37% considera excelente ou muito bom os Programas de Intercâmbio	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Enviar solicitação à ARINTER	mar/21
Pergunta 7 - Aproximadamente 67% considera excelente ou muito bom a Ouvidoria e atendimento da coordenação de curso	Ampliar divulgação dos meios nas Redes Sociais	Uso de redes sociais e coordenação de curso	mar/21

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 6

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8 - Aproximadamente 16% considera regular ou insuficiente a representatividade dos discentes nos órgãos colegiados e aproximadamente 20% não soube responder	Incentivar alunos a participarem do programa	Incentivar alunos a participarem do programa	mar/21

Pergunta 8 - Aproximadamente 21,5% considera regular ou insuficiente o acesso e a disponibilidade de atendimento e aproximadamente 10,5% não soube responder	Retomar discussão com departamentos acadêmicos	Reuniões de coordenação acadêmica	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8 - Aproximadamente 64% considera excelente ou muito bom a representatividade dos discentes nos órgãos colegiados	Incentivar alunos a participarem do programa	Reuniões de coordenação acadêmica	mar/21
Pergunta 8 - Aproximadamente 68% considera excelente ou muito bom a disponibilidade de atendimento	Retomar discussão com departamentos acadêmicos	Reuniões de coordenação acadêmica	abr/21

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 9 - Aproximadamente 42% considera regular ou insuficiente o Teams como ferramenta utilizada para as aulas remotas e aproximadamente 1% não soube responder	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Discussões em reunião com coordenações de curso	fev/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 40% considera regular ou insuficiente a disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do Teams e aproximadamente 7% não soube responder	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Discussões em reunião com coordenações de curso	fev/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 13% considera regular ou insuficiente o Chip disponibilizado para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet e aproximadamente 42% não soube responder	Encaminhamento à equipe de TI - CESU	Discussões em reunião com coordenações de curso	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 9 - Aproximadamente 57% considera excelente ou muito bom o Teams como	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21

ferramenta utilizada para as aulas remotas			
Pergunta 9 - Aproximadamente 53% considera excelente ou muito bom a disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do Teams	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21
Pergunta 9 - Aproximadamente 45% considera excelente ou muito bom o Chip disponibilizado para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet	Investigar a fragilidade junto público alvo	Reuniões com representantes de sala sobre este tema	mar/21

DIREÇÃO GERAL - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 2 - 4,76% não sabem sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Ampliar divulgação	Divulgação pelas Redes Sociais e whatsapp institucional	fev/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - 100% sabe que a instituição tem PDI	Ampliar divulgação	Divulgação pelas Redes Sociais e whatsapp institucional	fev/21
Pergunta 2 - 95,24% sabe sobre o uso da avaliação CPA e Websai no planejamento da instituição	Ampliar para 100%	Divulgação pelas Redes Sociais e whatsapp institucional	fev/21

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
--------------	------------------	------------------	--------

Pergunta 4 - Aproximadamente 14% não soube responder sobre a entrega de chips para os alunos que não tinham acesso à internet e sobre ações de inclusão social	Ampliar divulgação	Reuniões com colaboradores	jan/21
Pergunta 4 - Menos de 5% considera regular a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa	Ampliar divulgação	Reuniões com colaboradores	jan/21
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 4 - Aproximadamente 86% considera excelente ou muito bom a entrega de chips para os alunos que não tinham acesso à internet e as ações de inclusão social	Ampliar para 100%	Reuniões com colaboradores	jan/21
Pergunta 4 - Mais de 95% considera excelente ou muito bom a transferência de conhecimento, a interação e participação da comunidade externa	Ampliar para 100%	Reuniões com colaboradores	jan/21

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 14% consideram regular os meios de comunicação utilizados pela Fatec e o envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular	Ampliação dos meios de divulgação	Ampliação do comitê de vestibular	mai/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 9,5% consideram regular a divulgação de eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos	Ampliação dos meios de divulgação	Divulgação em whatsapp institucional	fev/21
Pergunta 6 - Menos de 5% considera regular a comunicação e instrução dos superiores imediatos	Ampliação dos meios de divulgação	Melhorar comunicação	abr/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 19% considera	Ampliação dos meios de divulgação	Ampliação dos meios de	jun/21

regular ou insuficiente o nível de conhecimento da comunidade externa sobre o que acontece na Fatec.		divulgação desses conhecimentos	
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Aproximadamente 86% consideram excelente ou muito bom os meios de comunicação utilizados pela Fatec e o envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular	Ampliação dos meios de divulgação	Ampliação do comitê de vestibular	mai/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 90,5% consideram excelente ou muito bom a divulgação de eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos	Ampliação dos meios de divulgação	Divulgação em Whatsapp institucional	mai/21
Pergunta 6 - Mais de 95% considera excelente ou muito bom a comunicação e instrução dos superiores imediatos	Ampliação dos meios de divulgação	Divulgação em Whatsapp institucional	mai/21
Pergunta 6 - Aproximadamente 81% considera excelente ou muito bom o nível de conhecimento da comunidade externa sobre o que acontece na Fatec.	Melhorar comunicação	Divulgação em Whatsapp institucional	mai/21

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 10 - Aproximadamente 24% considera regular, insuficiente ou não sabe responder sobre o volume de investimentos financeiros para melhoria da Fatec	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	abr/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 9,5% considera regular ou não sabe sobre o uso dos recursos financeiros pela Fatec	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	abr/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 9,5%	Ampliação da divulgação de prestação de	Utilização de emails	abr/21

considera insuficiente ou não sabe sobre a busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados	contas	institucionais para essa ação	
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 10 - Aproximadamente 76% considera excelente ou muito bom o volume de investimentos financeiros para melhoria da Fatec	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mar/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 90,5% considera excelente ou muito bom o uso dos recursos financeiros pela Fatec	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mar/21
Pergunta 10 - Aproximadamente 90,5% considera excelente ou muito bom a busca de otimização de recursos sem prejuízo nos resultados	Ampliação da divulgação de prestação de contas	Utilização de emails institucionais para essa ação	mar/21

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

COORDENAÇÃO DE CURSOS - DOCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - Falta de divulgação	Divulgar as ações do PDI nas reuniões pedagógicas, sugerir à direção ações como: Divulgação no site, ações do setor institucional periódicas para divulgação	Ações comprometidas pela pandemia em 2020	1a. Reunião pedagógica de 2021
Pergunta 2	Reforçar junto às atividades da instituição, a aplicação das propostas sugeridas pela CPA e WebSai	Ações comprometidas pela pandemia em 2020	Ao longo do ano de 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3	Para atender aos anseios do corpo docente, deve-se criar uma discussão para compreender melhor quais ações não estão coerentes com a instituição, pois o gráfico não permite responder à essa questão, já que não apresenta as causas diretas do não atendimento. Coordenação deve fazer um levantamento para entender melhor a questão.	Ações comprometidas pela pandemia em 2020	Será montado um calendário para realizar o debate
Pergunta 4 - Falta de divulgação da informação	O que mais se destacou foi a entrega dos chips, e para isso, no próximo semestre será reforçado com os docentes a possibilidade de empréstimo do chip para que eles ajudem na divulgação	Ações comprometidas pela pandemia em 2020	Início do 1º semestre de 2021 (reunião pedagógica)

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 5	Promover novos eventos com as mesmas temáticas		Ao longo do ano de 2021
Pergunta 6	De acordo com os dados recebidos, a coordenação continuará com o mesmo		Ao longo do semestre
Pergunta 7	Coordenação não tem ação sobre Programas de Intercâmbio		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

COORDENAÇÃO DE CURSOS - DISCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1	Divulgar a importância do PDI para a instituição e solicitar a participação dos discentes nas discussões		Ao longo do ano de 2021
Pergunta 2	Conversas permanentes com os discentes (representantes de sala)		Ao longo do ano de 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 5 - Trabalhar com uma atividade que nunca foi feita anteriormente (situação nova)	Com a experiência deste primeiro ano, avaliar em conjunto com o corpo docente, os pontos positivos e negativos, para identificar as melhorias	Ações comprometidas pela pandemia	Ao longo da ano de 2021
Pergunta 7	Dar prosseguimento aos trabalhos já iniciados no semestre anterior, visando a melhoria contínua	Ações comprometidas pela pandemia	Ao longo do ano de 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 6			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8	Tendo em vista que estamos online, não há a possibilidade para participação dos discentes em órgãos colegiados, mas assim que for permitido, a coordenação retomará o convite para a participação dos alunos	Ações comprometidas pela pandemia	Ao término da pandemia
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

COORDENAÇÃO DE CURSOS - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS			
EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

DIRETORIA ACADÊMICA - DOCENTES

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 4			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Cultura dos professores em utilizar email institucional como meio de comunicação oficial	Desuso dos demais endereços de emails dos docentes (Incentivar uso)	Obrigatoriedade na utilização do Teams	1º semestre 2021
Sistema acadêmico (SIGA) envio para o email institucional		Solicitado alteração ao suporte do SIGA	1º semestre 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

DIRETORIA ACADÊMICA - DISCENTES			
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 4			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Alunos que não participam das redes sociais da Fatec	Campanhas motivacionais		1º semestre 2021
Trocas constantes de representantes de salas	Acompanhamento da coordenação		1º semestre 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Whatsapp bussiness para atendimento dos alunos e da comunidade		Respostas rápidas e envio de mensagem em massa	Continuidade em 2021

DIRETORIA ACADÊMICA - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 4

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - sociedade não ter conhecimento dos eventos que acontecem na fatec	Concientizar os alunos a participarem das redes sociais e compartilharem a informação		Contínuo
Funcionários técnicos administrativos não se envolvem nas ações	Montagem de comitês para eventos	Comitê do vestibular contendo funcionários	1º semestre 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Whatsapp bussiness para atendimento aos alunos e comunidade		Aquisição de um sistema de envio de informações em massa	Contínuo

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 7 - Ssala de aula não comporta todos os alunos com o devido distanciamento social	Estudo híbrido		2º semestre 2021
Pergunta 7 - Horários de entrada, saída e intervalo de alunos sem que haja aglomerações	Alterações de horários		2º semestre 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 7 - Parceria com a microsoft	Melhoramento na comunicação e no sincronismo com o sistema acadêmico SIGA	Implantação do Teams	1º semestre de 2021

DIRETORIA ADMINISTRATIVA - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - Ampla divulgação dos trabalhos do PDI/CPA para a comunidade	Programas de Integração	Divulgação em Sites	2021

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 6 - Ampliar a comunicação com a sociedade sobre as atividades da Fatec	Redes sociais Facebook e Instagram	Site da FATEC	6 MESES
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 8 - Depende de ações do CPS			
Pergunta 9 - Trabalhar a divulgação dos trabalhos da Congregação	Reuniões e emails		2021
Pergunta 9 - Representatividade dos Técnicos Administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos	Incentivar os servidores a participar dos colegiados		2021
Pergunta 10 - Sustentabilidade Financeira	Depende de ações do CPS/Governo - liberação de verba		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 11 - Infraestrutura durante a pandemia	Ações dependem do CPS		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

PROFESSORES - EQUIPE DE DOCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - 1/3 do corpo docente desconhece o PDI, CPA e WEBSAI	Criar programa de Integração para novos professores, semelhantes aos programas profissionais aplicados em empresas privadas.	Introduzir nas semanas pedagógicas a pauta destes com coleta de ciência dos presentes para evidências	2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão - 7

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

PROFESSORES - DISCENTES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - Dimensão 8

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 1 - Conhecimento do PDI - CPA - Websai	Colocar o PDI como parte do Calendário Acadêmico, suprimindo alguns dias de palestras. Cada turma com um tema e um professor.		2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Dimensão 1 e 3			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Pergunta 3 - Missão Institucional	Todos os semestres e não somente com calouros, fazer comunicação sobre o que é o CPS e explicar que a FATEC não é um Pós Médio. Simultaneamente explicar sobre verbas.		2021
Pergunta 4 - Responsabilidade Social	Incluir em todos os semestres ações sociais para alunos executarem, explicar quais ações a FATEC já realiza. Trabalhar mais com programas de prevenção à drogas e programas de prevenção à discriminação e grupos de extremistas e de ódio		2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - Dimensão 2, 4 e 9

<i>FRAGILIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>
Comunicação	Mudar o Site da FATEC		Sugerir mudança para 2021
Sobre as atividades	Foram apresentados modelos de Sites de Faculdades Nacionais e Internacionais		
<i>POTENCIALIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - Dimensão 5, 6 e 10

<i>FRAGILIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>
<i>POTENCIALIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>

EIXO 5: INFRAESTRUTURA - Dimensão 7

<i>FRAGILIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>
<i>POTENCIALIDADES</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>AÇÕES REALIZADAS</i>	<i>PRAZOS</i>

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de auxiliar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar o grande envolvimento das equipes de Gestores, Coordenadores de Cursos, Professores, Funcionários Administrativos Representantes Discentes e da Sociedade Civil Organizada na conscientização da importância do assunto para a instituição resultando em um índice expressivo da comunidade acadêmica participando do processo de pesquisa de autoavaliação.

Houve forte trabalho da Comissão Própria de Avaliação para levantamento dos resultados, tabulação e elaboração de gráficos com dados resultantes da pesquisa realizada, para divulgação e distribuição do material para análise e levantamento de possíveis fragilidades e potencialidade dos setores envolvidos no processo.

E a extrema importância que os envolvidos deram ao trabalho, sugerindo ações de propostas de melhorias para os pontos frágeis e aproveitamentos e ampliações para ações indicadas como potencialidades para a melhoria da qualidade de ensino.

Ressaltamos ainda a percepção de uma gestão que permitiu um grande exercício democrático no ambiente acadêmico, demonstrando assim um modelo de gestão extremamente participativa.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores e professores.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	
	Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação
	Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição	Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição	Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição
	Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes	Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade
	Dimensão 5 – Políticas de Pessoal	Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional	
	Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional	Dimensão 7 – Infraestrutura Física	
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação
	Dimensão 5 – Políticas de Pessoal	Dimensão 7 – Infraestrutura Física	Dimensão 5 – Políticas de Pessoal
	Dimensão 7 – Infraestrutura Física		Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

**DIRETORIA
ACADÊMICA**

Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

Dimensão 7 – Infraestrutura Física

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

Dimensão 1 - Missão e Plano de
Desenvolvimento Institucional

**COORDENAÇÃO
DOS CURSOS**

Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão

Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9 – Política de Atendimento aos
Discentes

Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

Dimensão 4 – Comunicação com a
Sociedade

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

Dimensão 1 - Missão e Plano de
Desenvolvimento Institucional

Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e
Extensão

Dimensão 9 – Política de Atendimento
aos Discentes

Dimensão 6 – Organização e Gestão
Institucional

Dimensão 7 – Infraestrutura Física

Dimensão 4 – Comunicação com a
Sociedade

Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e
Extensão

ANEXO 2 - QUADRO 2 – LEVANTAMENTO DAS FRAGILIDADES E POTENCIALIDADES E PROJEÇÃO DAS AÇÕES CORRETIVAS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

ANEXO 3 – RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES – PDI 2020



GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

Administração Central
Unidade do Ensino Superior de Graduação

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES – PDI - 2020

FATEC / Código: 105 – Dr. Archimedes Lammoglia - Indaiatuba/SP

Diretor: Prof. Me. José Luiz Marques

Prezado(a) Diretor(a),

Anualmente deverá ser elaborado o Relatório Anual de Atividades – RAA e, conforme estabelecido em Portaria CESU nº 9 de 21-11-2019, encaminhar para a CESU até o dia 15 de janeiro do ano subsequente.

Nesse relatório a Direção da Unidade deverá pontuar todos os itens que foram planejados e realizados, dentro do estabelecido:

- Nos itens III.A, III.B, III.C e III.D do modelo e;
- Nos formulários eletrônicos preenchidos.

Além disso, deve-se informar o que, por alguma razão, não foi possível de ser realizado, dentro de tudo que foi planejado, justificando os motivos da não realização.

Dúvidas, favor entrar em contato com: cesu.pdi@cps.sp.gov.br

ATIVIDADES REALIZADAS (máximo 12.000 caracteres)

III. A - Estratégias e medidas para potencializar os PONTOS FORTES:

a-) Repensar modelo de negócio bem como a ocupação de Analista de Negócios para a Linha de Pesquisa/PTG/TG – Projeto Corporativo - alterações em documentos legais. A Instituição firmou convênio de cooperação com a AMPEI – Associação de Micros e Pequenas Empresas de Indaiatuba e, por meio de um questionário sobre perfil de egresso, tem alinhado seus instrumentos de ensino e de avaliação da aprendizagem de acordo com esse perfil, além disso, a empresa Toyota no Brasil, a Le Novo e a DHL têm também contribuído para essa pesquisa no sentido de auxiliarem nas competências e habilidades requeridas dos profissionais no mercado.

b-) Discutir/alterar/modificar as práticas e a operacionalização das ferramentas pedagógicas (Avaliações - AACC-PI-PTG-TG) para a realização do objetivo anterior. Revisar/alterar Projeto Pedagógico e Grades Horárias com foco em Pesquisa Tecnológica. Capacitar os professores em Metodologia Científica (PTG, TG e PIC). Analisar quantidade/nº alunos atribuição de HAE para orientação PTG e TG. Desenvolver um sistema de indicadores de desempenho para atividades internas, indo ao encontro das exigências de desempenho do CPS (Semáforo), como forma de medir e avaliar o desempenho da unidade e focar nas atividades menos eficientes. Praticar uma gestão participativa através da divulgação das decisões do Colegiado/NDE da FATEC-ID e promover espaços para sugestões e análises do corpo docente.

www.cps.sp.gov.br

Rua dos Andradas, 140 • Santa Viginia • 01208-000 • São Paulo • SP • Tel.: (11) 3324-3300

1

Projeto de Gestão à Vista – ampla divulgação das melhorias implementadas durante o PDI (2019/2020) na tela inicial de todos os computadores da unidade. Os projetos integradores de conteúdo de todos os cursos têm passado por revisão, otimização e alinhamento com as necessidades de mercado apontadas por essas empresas parceiras academicamente, bem como os Trabalhos de Graduação têm sido direcionados para serem mais bem alinhados à resolução de problemas nos processos empresariais da cidade e intensificado por meio de metodologias ativas. A distribuição de orientadores se dá conforme a área de atuação/especialização do professor, bem como respeitando sua disponibilidade e quantidade de alunos matriculados na disciplina. Os cursos revisaram e distribuíram de maneira fracionada a quantidade de orientações, levando em consideração os itens mencionados acima. A instituição prima hoje pela gestão participativa, dando oportunidades para críticas e divulgando amplamente as ações operacionais e a gestão financeira da Unidade. Revisar Portaria AACC (atividades internas e externas). Realizado em 2019.

c-) Revista REVERTE – Reflexões tecnológicas. Publicação anual, mas com recebimento contínuo de artigos. Mudança do corpo editorial. Criação de uma nova revista TECSci – Tecnologia, Ensino e Ciência, com comitê científico composto por pesquisadores nacionais e internacionais.

d-) Revisar Manual/Normalização/Portarias de PTG, TG e PIC de acordo com a respectiva especificidade de cada curso. Os Cursos que tiveram alteração no modelo de PTG, TG e PIC estão passando por revisão para adequar a necessidade do novo modelo. O Curso Logística Aeroportuária implantou novo modelo de TG e PIC adequado à especificidade do curso. O Curso Gestão Empresarial tem previsão de novo modelo de PIC em 02/2021.

e-) Promover workshops com profissionais do mercado. Iniciado em 2020.

III. B - Estratégias e medidas para minimizar os PONTOS FRACOS:

a-) Otimizar a relação teoria e prática por meio de projetos tecnológicos, envolvendo protocolos de intenção e convênios de cooperação com empresas de Indaiatuba e Região, primeiramente com visitas às empresas, desenvolvimento de interesses mútuos e planos de ação para o fechamento de projetos. Repensar o modelo da Semana de Tecnologia e outros eventos para todos os cursos. Conforme descrito no item acima, as empresas têm colaborado para que a instituição repense seu processo de ensino, considerado neste PDI como o nervo central da discussão. O formato da Semana de Tecnologia foi repensado no 15Sem2020. Foram criados o SICED – Simpósio de ComEx e o SIMATEC- Simpósio de Inovação Tecnológica. Constantemente esse evento passa por reformulação, visando integração dos alunos e seu engajamento nas atividades dessa semana.

b-) Otimizar os instrumentos de comunicação existentes hoje na Unidade para que a divulgação do Vestibular atinja um número maior de candidatos/vaga. Motivar os alunos a divulgar a rede social da Fatec num projeto de disseminação de imagem: partir dos professores e impulsionar com os representantes de sala. Instalar três CPUs nas duas salas em frente a coordenação para orientação de alunos (que estão sem uso hoje) e também estas duas CPUs servirão para a matrícula - alunos sem computador/rede em casa. Todos

esses instrumentos de comunicação foram viabilizados para melhoria contínua, além do carro de som por ocasião dos vestibulares e o "fale com o Diretor" e com os demais departamentos da Unidade, disponível no site. Um celular e um robô para disparar mensagens para alunos, ex-alunos, egressos, colaboradores, professores também foram adquiridos em 2019 e 2020. O muro foi pintado em 2019 e lavado em 2020. Placas de identificação foram fixadas na entrada principal e no alto do prédio da Unidade.

c-) Reformar os pisos danificados no auditório e na sala de aula, trocar os ventiladores mais antigos e barulhentos, otimizar o quadro de aviso nas salas de aula e aumentar a manutenção dos data-show e das lâmpadas elétricas. Ponto eletrônico: Analisar a influência do limite diário de horas sobre a produção do professor para atendimento dos alunos. Pintura nas escadas e nas salas da coordenação e de professores, reformas da passarela e das portas de ferro. **Reformas e ações realizadas em 2019 e 2020.**

d-) Promover programas de divulgação e de conscientização sobre o ENADE e desenvolver ações junto a professores e alunos para aumentar a nota dessa avaliação Institucional da Unidade junto ao MEC/INEP. Foram pagas HAES a dois professores para que essa ação acontecesse. O resultado foi muito bom. A Instituição está entre os 38,9% das melhores notas do ENADE no Brasil.

e-) Ampliar os espaços de laboratórios e de salas informatizadas com mais 50 computadores e 3 ares condicionados. Instalar computadores no saguão da secretaria para uso dos alunos. Reorganizar as salas de aula em forma de laboratórios com acesso mais veloz à internet sem fio em todas elas. **Ações realizadas em 2019. Aguardando máquinas e equipamentos para mais um laboratório de informática (2020).**

f-) Em parceria com a FIEC, escola técnica municipal, oferecer cantina aos alunos com espaços mais adequados e preços mais acessíveis de lanches e refeições. **Essa ação já foi realizada em 2019. Em 2020, devido à pandemia Covid19, não foi possível oferecer.**

g-) Otimizar o uso das plataformas SIGA e do MOODLE entre professores e alunos para evitar a circulação de muita cópia em papel. Ligar energia na mesa central da sala dos professores, pois a mesa já tem nicho para tomadas e assim libera as mesas com CPU. **Essas ações estão acontecendo por meio de cursos oferecidos pela CESU e pela Unidade aos diretores e colaboradores. A energia na mesa central foi ligada em 2020.**

III. C - Estratégias e medidas para aproveitar as OPORTUNIDADES:

a-) Promover mais visitas técnicas ao Aeroporto de Viracopos para acompanhar o crescimento de seus serviços e planejar o processo acadêmico da Faculdade. **Ações realizadas em 2019 e não estendida a 2020 devido à pandemia Covid19.**

b-) Desenvolver um simulador de voo para aulas dos cursos de Logística Aeroportuária, Gestão de Serviços, Redes de Computadores e Análise e Desenvolvimento de Sistemas. **Ações realizadas parcialmente em 2019. Aguardando os materiais solicitados nas planilhas do PDI, porém alunos e professores já começaram o trabalho voluntário do desenho do projeto em 2019 e início de 2020.**

c-) SAI – Sistema de Avaliação Institucional: analisar e apresentar sugestões de mudanças nas questões do SAI. **Realizado novamente em 2020.**

Administração Central
Unidade do Ensino Superior de Graduação

d-) Institucionalização da memória cultural e educacional da Fatec Indaiatuba. Informações disponíveis através do canal "Relatório do Diretor" que pertence ao site institucional no site da Fatec Indaiatuba. Nesse ambiente é disponibilizado publicamente arquivo contendo informações dos últimos 5 anos da cidade de Indaiatuba, da Fatec Indaiatuba, do mercado, da demanda, etc. Essas informações compõem a memória da instituição. A próxima atualização dos dados estava prevista para 2020, mas sua efetivação está condicionada a disponibilização de dados da fonte de onde são retiradas as informações. Ainda em andamento.

e-) Realizar a Escola de Inovadores na Fatec , em parceria com CEETEPS/INOVA. Realizada em 2019 e 2020.

f-) Realizar na Fatec o programa NOVOTEC, em parceria com o CEETEPS e a SDE. Realizado em 2019 e 2020.

g-) Realizar a certificação SAP e CISCO para alunos da Unidade. Realizadas em 2020.

h-) c-) Formalizar professor responsável por disciplina do programa de monitoria e tutoria. Início em 2020. Realizado em 2020.

III. D - Estratégias e medidas para suavizar as AMEAÇAS:

a-) Participar com mais efetividade de Congressos, Simpósios, Encontros na Unicamp, com a apresentação de trabalhos de alunos e professores. Motivando professores a fazerem o Stricto-senso em parceria com o CEETEPS/UNESP. Convidar palestrantes das faculdades e institutos de Engenharia e Economia da Unicamp para as Semanas de Tecnologias. Aprendizagem Ativa - Identificar os perfis de aula que os alunos mais se identificam; Identificar os professores com os perfis escolhidos; Preparar um workshop com todos os perfis para que os professores da casa possam assistir. Ações realizadas em 2019 e 2020, inclusive com participações internacionais de professores e alunos e palestras dadas na Instituição por professores do ITA e da UNICAMP. Foram realizados na Instituição o II SICED – Simpósio de Comércio Exterior, e o SIMATEC – Simpósio de Tecnologia da Fatec Indaiatuba.

b-) Ampliar a pesquisa tecnológica por meio do programa de IDTI, envolvendo projetos tecnológicos com empresas em convênios de cooperação. Otimizar os Trabalhos de Graduação no sentido de atender ao arranjo produtivo da Cidade. Aumento de 28% dos alunos na participação do programa de IDTI, como resultados práticos para as empresas e as escolas básicas da cidade, em 2020.

c-) Por meio do NELF - Núcleo de Linguagens - oferecerá cursos de LIBRAS, assessoramento a alunos com necessidades de inclusão. Contaremos com a professora Mestre Vera M. Gabaldi que promove atendimento ao aluno para inclusão educacional e palestra direcionada à pandemia Covid19 na SIPAT 2020. O NECom – Núcleo de Comunicação - cuidará de cursos para a comunidade ligados às Tecnologias da Comunicação e da Informação. Ações realizadas em 2019 e 2020.

d-) Continuará a ser realizada a pesquisa de satisfação do SUS no Hospital HAOC de Indaiatuba para a melhoria dos serviços oferecidos. Campanhas de mobilização social serão realizadas para a conscientização sobre combate ao Aedes Aegypti, Zika e Chikungunya nas Escolas e de prevenção a AIDS. Nossos parceiros tem sido: ONG Gabriel, Federação das Entidades Assistenciais de Indaiatuba, BOS – Banco de Oitos de Sorocaba, ONG Bolha de

Administração Central
Unidade do Ensino Superior de Graduação

Sabão, ADVI – Associação dos Deficientes Visuais de Indaiatuba quanto às campanhas de Desenvolvimento Social. Quanto à Responsabilidade Ambiental, O COMDEMA – Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Indaiatuba é e continuará sendo nosso parceiro na organização de campanhas em favor do meio ambiente, bem como o DAE - departamento de água e esgoto - e o ETA - Estação de Tratamento D'água, por meio da Disciplina de Gestão Ambiental. Promover mostra sobre a instituição: sustentabilidade e meio ambiente na FATEC ID e para alunos do ensino médio de escolas públicas de Indaiatuba. Ações de logística reversa dos resíduos da Fatec Indaiatuba. Melhorar o filme do Hino de Indaiatuba com fotos recentes. Mostra de filmes da "Mostra ECOFALANTE" – sustentabilidade. Roda de conversas sobre valorização da vida. Aconselhamento profissional por meio de HAE. Palestra sobre calamidades pessoais – GVV (Org). **Ações realizadas em 2019 e 2020.**

e-) Em consonância com o CEETEPS, ampliar a relação de empresas que possam ter interesse nos serviços oferecidos pela Instituição, bem como alinhar esses interesses aos projetos pedagógicos dos Cursos Superiores de Tecnologia. **A relação empresa/escola melhorou significativamente em 2019, vistas as possibilidades que a CESU tem oferecido para essa aproximação. Em 2020, a relação da Unidade com as Empresas locais aumentou por volta de 30%.**

f-) Criar procedimento de manutenção/conservação predial e instalações. Apreciar, validar e divulgar Plano de Emergência. **Realizado em 2020.**

g-) Identificar a dotação orçamentária desta Unidade: Quanto e para qual fim. Mapear as ações do PDI demandantes de custos/orçamento/verba e determinar quais podem ser atendidas com a dotação própria e quais requerem solicitação. Encaminhar as solicitações. **Com a ajuda de uma equipe, foram realizados levantamentos de prioridades para os gastos mensais da DMPP e divulgados aos colaboradores e professores nos murais da Unidade em 2019 e em 2020 por vias digitais.**

h-) Curso extracurricular para docentes para identificação de deficiência cognitiva/social dos alunos. Previsto para a SPAP 2020. **Realizado em 2020.**

ATIVIDADES NÃO REALIZADAS E JUSTIFICATIVAS (máximo 12.000 caracteres)

III. A - Estratégias e medidas para potencializar os PONTOS FORTES:

a-) Revitalizar a Pós-Graduação e a Extensão. Os cursos de extensão cobrados não têm tido muita procura pela comunidade, assim, a Instituição, a partir de 2020, passou a oferecer cursos de extensão sem cobrar taxas. Também foi apresentado ao Departamento de Pós-Graduação um projeto de Curso Lato Sensu em Projetos e Processos Empresariais, porém não foram dados retornos sobre esse assunto.

b-) Foi doado pela Prefeitura Municipal de Indaiatuba um terreno de 13.890m², no Distrito Industrial, para o CEETEPS. Estamos aguardando o início do ano de 2021 para continuarmos as negociações do início da construção da Unidade II da Fatec Dr. Archimedes Lammoglia, em Indaiatuba, visto que o GDS/CEETEPS inviabilizou a doação em 2020 em função do decreto do

Administração Central
Unidade do Ensino Superior de Graduação

Governador João Dória n. 64.937/2020, que reduziu custos no serviço público em função da pandemia Covid19 -2020.

III. B - Estratégias e medidas para minimizar os PONTOS FRACOS:

a-) Solicitar junto à CESU/CEETEPS informações sobre acessos em base de periódicos da CAPES para Ensino, Pesquisa e Extensão. Foi solicitado à CESU em 2020, mas ainda não houve resposta

b-) Lousa Digital (possibilidade de salvar todas as observações dos professores para acesso posterior dos alunos). Cartelinas modulares (sala de aula com diferentes configurações). Dispositivos móveis para uso em sala de aula (tablets, notebooks). Sistema de som ambiente: Sistema de gravação de áudio (possibilidade de gravar as aulas para acesso posterior dos alunos). Gerenciamento online dos dispositivos de trabalho dos alunos. Simulação de ambientes utilizando realidade virtual. Necessidades de Ferramentas de TI e Informação. Estúdio para produção de aulas ou transmissão ao vivo. Sistema de RFID para controle de presença em qualquer ponto da Fatec. Sistema acadêmico responsivo multiplataforma (incluindo mobile). Datacenter próprio para suportar a estrutura de todas as unidades utilizando o modelo de cloud privado. Todos os itens foram solicitados nos formulários para a melhoria do processo de ensino. Alguns foram aprovados, outros não. Porém a Unidade ainda não recebeu nenhum item aprovado e já pediu revisão dos que não foram aprovados.

c-) Promover parcerias com empresas de desenvolvimento de software para a utilização de ferramentas tecnológicas no curso; Realizar testes com novo software de simulação – Anylogic com módulos específicos para desenho e simulação da Cadeia de Suprimentos – SCM; Implantar no laboratório de simulação o software ERP AOKI para auxiliar na compreensão dos conteúdos repassados nas salas de aula pelas disciplinas de Movimentação e Armazenagem, Custos Logísticos e Tecnologia Aplicada a Logística; Desenvolver um plano piloto para adaptar o laboratório de maquetes - Logislab - para receber a tecnologia da Realidade Aumentada e RFID. Salas informatizadas, salas divididas para vinte alunos, salas de aula temáticas, área de convivência, Wi-Fi amplo e o fim de entrega de trabalhos em papel – depósito na Fatec via digital. Instalar concertina na cerca da caixa d'água. Reforma e impermeabilização da caixa d'água. Limpeza do corredor atrás das Diretoria de Serviços e Acadêmica. Instalação de alarme de incêndio e alarme de segurança no 3º andar. Fazer um barracão adequado para o trabalho da equipe de limpeza. Arumar o fundo da Fatec: refazer o cimentado (atrás do bloco 1). Sala da secretaria cortar/mudar conduíte do lugar para melhor acomodar o armário. Reparar paredes que estão estufadas por causa da umidade. Vedar os vazamentos do respiro do ar condicionado. Existem vários pontos de deterioração de reboco e piso em todo entorno dos prédios que necessitam de reparo. Fazer um mutirão para deixar o avião em ordem – voluntariado. Trocar os armários da copa/cozinha (estão enferrujando e guardam alimentos). Essas ações estão previstas no POI para 2020/2021 e aguardando materiais solicitados nos formulários de materiais e equipamentos do POI 2019-2023, os quais ainda não foram enviados para Unidade.

III. C - Estratégias e medidas para aproveitar as OPORTUNIDADES:

- a-) Criar incubadoras que possibilitem a parceria Fatec x Empresa por meio da bolsa de iniciação científica. Ainda não se iniciou em função da pandemia COVID19.
- b-) Cadastrar projetos de pesquisa diretamente na plataforma CAPES. Ainda não se iniciou. Este trabalho será realizado pela coordenação de IDTI – Iniciação e Desenvolvimento Tecnológico em Inovação da Unidade em 2021.
- c-) Empresa Júnior e Diretório Acadêmico. Início previsto para 03/2020. Não realizado/ desistência dos alunos.
- d-) Intensificar o incentivo da participação do egresso em bancas de TG. Em 2019 isso não ocorreu. Realizado parcialmente em 2020, através do levantamento de possíveis egressos para participação em bancas de Trabalho de Graduação.
- e-) Divulgação de pesquisas sobre emprego, casos de sucesso de alunos formados na Fatec Indaiatuba. Teve início em 2020, mas estagnou em função da pandemia COVID19.


III. D - Estratégias e medidas para suavizar as AMEAÇAS:

- a-) A contratação de professores e a ampliação de aulas teve melhorias significativas. O que a Instituição espera é que a contratação de funcionários administrativos aconteça, principalmente os Auxiliares Técnicos Administrativos e Bibliotecário. Nenhum funcionário foi contratado em 2019 e nem 2020. Houve 1 transferência de ATA DE Praia Grande para Indaiatuba e a perda de 1 funcionária ATA, a qual faleceu em 2019.
- b-) Buscar orientação na unidade central do CPS sobre quais são as opções de verbas e qual é o grau de autonomia da unidade de ensino em buscar verba com destino certo ou recurso certo (definido) junto a órgãos públicos, empresas públicas, empresas de economia mista e empresas privadas. Exemplo: doação em dinheiro, doação em produtos/mercadorias e doação de prestação de serviços com direito de divulgação: apoio cultural/acadêmico de infraestrutura da empresa x na execução de tal coisa. A empresa X reformou esta sala. A empresa Y mantém este laboratório. Não realizado em função da pandemia Covid19 – 2020.

Importante: Os materiais e equipamentos solicitados nos formulários do PDI, embora tenham sido aprovados, não foram encaminhados ainda à Instituição. É importante ressaltar que, para 2021, esses materiais sejam encaminhados. Se for preciso pedir novamente via memorando, a Instituição o fará, desde que orientada pela CESU/CEETEPS.

Comissão de Análise dos PDIs das FATECS.

Atenciosamente,



Prof. Msc. José Luiz Marques
Diretor da Unidade